

БЕРЕЗОВСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ

РЕШЕНИЕ № 134

«О внесении изменений и дополнений в Решение Совета народных депутатов Березовского городского округа от 28.12.2013 № 49 «Об утверждении Прогнозного плана приватизации муниципального имущества Березовского городского округа на 2014 год»

Принято Советом народных депутатов Березовского городского округа на внеочередной двадцать второй сессии 13.11.2014

В. В. Малютин,
председатель Совета народных депутатов Березовского городского округа

Рассмотрев представленный главой Березовского городского округа проект Решения «О внесении изменений и дополнений в Решение Совета народных депутатов Березовского городского округа от 28.12.2013 № 49 «Об утверждении Прогнозного плана приватизации муниципального имущества Березовского городского округа на 2014 год», руководствуясь Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Федеральным законом от 20.08.2004 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Березовского городского округа, Совет народных депутатов Березовского городского округа решил:

1. Внести дополнения и изменения в решение Совета народных депутатов Березовского городского округа от 28.12.2013 № 49 «Об утверждении Прогнозного плана приватизации муниципального имущества Березовского городского округа на 2014 год».

1.1. Строку 9 изложить в следующей редакции:

9	Нежилое здание (гараж) с земельным участком с кадастровым номером 42:22:0102009:234, площадью 143,18 кв.м.	г. Березовский, ул. Мира, 18а	130,3	2 полугодие
---	--	-------------------------------	-------	-------------

1.2. Приложение к Решению дополнить следующей строкой:

15	Нежилое здание с земельным участком с кадастровым номером 42:22:0101006:176, площадью 33,0 кв.м.	г. Березовский, ул. Мира, 1в	23,3	2 полугодие
----	--	------------------------------	------	-------------

2. Опубликовать данное Решение в средствах массовой информации.

3. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на Председателя комитета по бюджету, налогам, финансам и развитию экономики города А.М. Назаренко.

4. Настоящее Решение вступает в силу после его официального опубликования.

Д. А. Титов,
Глава Березовского городского округа.

БЕРЕЗОВСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ

РЕШЕНИЕ № 135

«Об утверждении Положения «Об Управлении образования Березовского городского округа»

Принято Советом народных депутатов Березовского городского округа на внеочередной двадцать второй сессии 13.11.2014

В. В. Малютин,
председатель Совета народных депутатов Березовского городского округа

Рассмотрев представленный Главой Березовского городского округа проект Решения «Об утверждении Положения «Об Управлении образования Березовского городского округа», руководствуясь Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с Уставом Березовского городского округа, Совет народных депутатов Березовского городского округа решил:

1. Утвердить Положение об Управлении образования Березовского городского округа, согласно приложению.

2. Решение Березовского городского Совета народных депутатов от 20.10.2011 № 270 «Об утверждении Положения об Управлении образования Березовского городского округа» считать утратившим силу.

3. Опубликовать данное Решение в средствах массовой информации.

4. Настоящее Решение вступает в силу после его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением данного Решения возложить на председателя комитета по развитию местного самоуправления и безопасности С.П. Чурина.

Д. А. Титов,
Глава Березовского городского округа.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Решению Совета народных депутатов Березовского городского округа «Об утверждении Положения «Об Управлении образования Березовского городского округа» от 13.11.2014 № 135

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УПРАВЛЕНИИ ОБРАЗОВАНИЯ БЕРЕЗОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

1. Общие положения

1.1. Управление образования Березовского городского округа (в дальнейшем именуемое по тексту – Управление образования) является отраслевым органом Администрации Березовского городского округа и входит в её структуру. Осуществляет реализацию вопросов местного значения по организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организации

(Продолжение на 2 стр.).

(Продолжение. Начало на 1 стр.).

предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации), созданию условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также организации отдыха детей в каникулярное время.

Управление образования осуществляет отдельные государственные полномочия Кемеровской области, переданные для осуществления органам местного самоуправления в соответствии с действующим законодательством.

В соответствии с пунктом 11 статьи 161 Бюджетного кодекса Российской Федерации на Управление образования распространяется положение статьи, определяющей особенности правового положения казенных учреждений.

1.2. Управление образования в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативно – правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, законодательством Кемеровской области, приказами, постановлениями, распоряжениями Администрации Кемеровской области, департамента образования и науки Кемеровской области, органов местного самоуправления Березовского городского округа, Уставом Администрации Березовского городского округа и настоящим Положением.

1.3. Официальное полное наименование: Управление образования Березовского городского округа.

1.4. Сокращенное наименование: УО Березовского ГО.

1.5. Место нахождения Управления образования:

юридический и фактический адрес: 652425, Российская Федерация, Кемеровская область, г. Березовский, пр. Ленина, 39.

1.6. Управление образования является юридическим лицом, имеет в оперативном управлении обособленное имущество, самостоятельный баланс, смету расходов, лицевые счета, открытые в органах Федерального казначейства в соответствии с законодательством Российской Федерации, печать со своим полным наименованием и изображением Государственного герба Российской Федерации, штампы, бланки с официальными символами Березовского городского округа, другие средства индивидуализации.

1.7. Управление образования может в пределах своей компетенции выступать в суде, представлять интересы Березовского городского округа в органах государственной власти Кемеровской области в пределах предоставленных полномочий.

1.8. В целях удовлетворения собственных и муниципальных нужд Управление образования может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права и нести обязанности, выступать в суде в качестве истца и ответчика.

1.9. Управление образования от имени Администрации Березовского городского округа осуществляет функции и полномочия учредителя подведомственных муниципальных образовательных организаций и организаций, осуществляющих образовательную деятельность в соответствии с порядком, установленным нормативно-правовыми актами органа местного самоуправления Березовского городского округа.

1.10. Управление образования является главным распорядителем бюджетных средств для подведомственных получателей бюджетных средств, а также главным администратором и администратором доходов.

1.11. Финансовое обеспечение деятельности Управления образования осуществляется на основании бюджетной сметы за счет средств Березовского городского округа.

1.12. Управление образования осуществляет свою деятельность в непосредственном взаимодействии с другими структу-

рами, муниципальными службами, общественными организациями по вопросам образования и воспитания, социальной защиты обучающихся, воспитанников и работников образовательных организаций и организаций, осуществляющих обучение, охраны труда, организации питания, досуга, профилактики правонарушений несовершеннолетних.

2. Виды деятельности, задачи и функции Управления образования

2.1. Видами деятельности Управления образования является осуществление оказания муниципальных услуг и исполнение муниципальных функций организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного,

начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организации предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации).

Управление образования вправе осуществлять государственные полномочия в сфере образования, в случае их передачи муниципальному образованию «Березовский городской округ» законами Российской Федерации, законами Кемеровской области.

2.2. Основными задачами Управления образования являются:

2.2.1. обеспечение и защита конституционного права граждан Березовского городского округа на образование;

2.2.2. обеспечение выполнения муниципальной программы развития образования, поддержка стабильного функционирования муниципальной системы образования, развитие сети учреждений, отвечающих образовательным потребностям и интересам населения Березовского городского округа;

2.2.3. проведение единой государственной политики в сфере образования, учитывая местную и национальную специфику;

2.2.4. создание условий для эффективной образовательной деятельности в муниципальных образовательных организациях и организациях, осуществляющих образовательную деятельность, расширение их совместной деятельности с фундаментальной и педагогической наукой, общественностью, средствами массовой информации, органами государственной власти и местного самоуправления;

2.2.5. координация и регулирование инновационных процессов, исследовательской деятельности, разработок и освоения нового содержания, технологий образовательного процесса в муниципальной системе образования;

2.2.6. реализация муниципальной кадровой политики в области образования;

2.2.7. организационное, правовое, информационное обеспечение муниципальной системы образования;

2.2.8. обеспечение опережающего развития муниципальной системы образования на основе анализа образовательной ситуации в Березовском городском округе, с учетом мировых и отечественных тенденций в области образования и управления.

2.2.9. создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях.

2.3. Управление образования в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие основные функции:

2.3.1. осуществляет общее руководство подведомственными образовательными организациями в соответствии со своей компетенцией;

2.3.2. участвует в разработке муниципальных программ в области образования, направляет средства, выделенные из бюджета Березовского городского округа, на их реализацию; участвует в пределах своей компетенции в разработке программ социального-экономического развития Березовского городского округа;

(Продолжение на 3 стр.).

(Продолжение. Начало на 2 стр.).

2.3.3. разрабатывает проекты муниципальных правовых актов в сфере образования;

2.3.4. разрабатывает предложения по формированию местного бюджета на образование и организацию предоставления образовательных услуг; вносит предложения по совершенствованию учебно-методической и материально-технической базы подведомственных муниципальных образовательных организаций;

2.3.5. в целях размещения заказа на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд осуществляет функции муниципального заказчика;

2.3.6. осуществляет в установленном порядке сбор, обработку, анализ и предоставление информации и отчетности в сфере образования, обеспечивает ее достоверность;

2.3.7. организует мониторинг муниципальной системы образования, готовит информационно-аналитические материалы о состоянии и развитии системы образования;

2.3.8. прогнозирует развитие системы образования на территории Березовского городского округа, планирует развитие и (или) изменение сети муниципальных образовательных организаций и образовательных услуг, оказываемых муниципальными образовательными организациями;

2.3.9. формирует и организует работу Комиссии по оценке последствий реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации и дает заключение о возможности (невозможности) реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации;

2.3.10. организует проведение экспертных оценок необходимости создания образовательных организаций; осуществляет подготовку проектов правовых актов о создании, реорганизации, ликвидации образовательных организаций; контролирует их исполнение после принятия;

2.3.11. обеспечивает участие общественности в обсуждении необходимости создания, реорганизации или ликвидации образовательной организации, гласности принятия решения, осуществление вышеперечисленных процедур в соответствии с законодательством и контроль соблюдения прав обучающихся (воспитанников) и работников реорганизуемых, ликвидируемых образовательных организаций;

2.3.12. определяет основные направления инновационной работы в системе образования Березовского городского округа;

2.3.13. организует и контролирует деятельность инновационной инфраструктуры, осуществляет мониторинг инновационной деятельности, реализуемой в муниципальных образовательных организациях;

2.3.14. организует в пределах своих полномочий информационное обеспечение муниципальных образовательных организаций;

2.3.15. организует предоставление подведомственными Управлению образования муниципальными образовательными организациями на территории Березовского городского округа муниципальных услуг в соответствии с муниципальными правовыми актами;

2.3.16. проводит работы по предоставлению в электронном виде муниципальных услуг, предусмотренных действующим законодательством;

2.3.17. координирует деятельность подведомственных муниципальных образовательных организаций с целью создания и развития единого информационного пространства по обеспечению открытости, общедоступности и полноты информации о ведущейся ими образовательной деятельности для потребителей образовательных услуг, в том числе посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях в соответствии с требованиями законодательства;

2.3.18. осуществляет бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств;

2.3.19. формирует муниципальные задания, заключает с подведомственными муниципальными образовательными организациями соглашения о предоставлении субсидий на выполнение

муниципальных заданий, осуществляет финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий;

2.3.20. осуществляет подготовку заявок на предоставление из областного бюджета целевых субсидий на нужды развития образования Березовского городского округа;

2.3.21. определяет условия предоставления иных субсидий;

2.3.22. обеспечивает контроль за соблюдением получателями субвенций, межбюджетных субсидий и иных субсидий, условий, установленных при их предоставлении;

2.3.23. координирует деятельность подведомственных муниципальных образовательных организаций по эффективному использованию энергоресурсов;

2.3.24. оказывает муниципальным образовательным организациям консультативную, организационную, инструктивно-методическую помощь в формировании учетной политики, обобщает материалы ревизий и проверок, принимает меры по ликвидации недостатков и улучшению бюджетной и финансовой дисциплины;

2.3.25. совместно с подведомственными учреждениями осуществляет планирование и расчет нормативных затрат на оказание муниципальных услуг и нормативных затрат на содержание имущества;

2.3.26. является получателем бюджетных средств, составляет и исполняет бюджетную смету, принимает и исполняет в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований бюджетные обязательства, обеспечивает результативность, целевой характер использования предусмотренных ему бюджетных ассигнований;

2.3.27. осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами (муниципальными правовыми актами), регулирующими бюджетные правоотношения;

2.3.28. вносит предложения о закреплении за подведомственными муниципальными образовательными организациями недвижимого имущества и об изъятии данного имущества, осуществляет контроль за сохранностью и эффективным использованием закрепленного за муниципальными образовательными организациями имущества;

2.3.29. осуществляет в пределах своей компетенции ведомственный контроль за деятельностью муниципальных образовательных организаций Березовского городского округа, подведомственных Управлению образования;

2.3.30. оказывает помощь подведомственным муниципальным образовательным организациям в решении вопросов осуществления ими административно-хозяйственной и финансовой деятельности, содержания и развития материально-технической базы;

2.3.31. организует работу по подготовке подведомственных муниципальных образовательных организаций к новому учебному году;

2.3.32. определяет случаи и порядок обеспечения питанием обучающихся за счет бюджетных ассигнований местного бюджета, осуществляет контроль за соблюдением установленных нормативов и льгот;

2.3.33. определяет и осуществляет комплекс мер, направленных на организацию охраны труда в Управлении образования и подведомственных муниципальных образовательных организациях;

2.3.34. осуществляет учет и анализ несчастных случаев, произошедших с несовершеннолетними в период осуществления образовательного процесса;

2.3.35. обеспечивает сопровождение процедур лицензирования и аккредитации подведомственных Управлению образования образовательных организаций;

2.3.36. оказывает подведомственным муниципальным образовательным организациям организационную, информационную и методическую помощь в целях осуществления государственной и местной политики в области образования, в том числе в

(Продолжение на 4 стр.).

(Продолжение. Начало на 3 стр.).

части повышения квалификации педагогических и руководящих работников образовательных организаций, других работников, осуществляющих деятельность в системе образования;

2.3.37. координирует деятельность ответственных за аттестацию педагогических работников в образовательных организациях;

2.3.38. организует проведение педагогических конференций, фестивалей, совещаний, выставок и конкурсов в сфере образования;

2.3.39. содействует взаимодействию государственных и муниципальных образовательных учреждений по использованию объектов культуры и спорта в интересах образования, формирования у детей и подростков здорового образа жизни, гражданского самосознания, развития творческих способностей;

2.3.40. организует проведение муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников; организует участие победителей и призеров муниципального этапа олимпиады в региональном и заключительном этапах;

2.3.41. организует и проводит иные интеллектуальные и творческие конкурсы, физкультурные и спортивные мероприятия, направленные на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности, на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений;

2.3.42. осуществляет учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, проживающих на территории Березовского городского округа, и форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей, в том числе при выборе родителями (законными представителями) детей формы получения общего образования в форме семейного образования;

2.3.43. готовит проект муниципального правового акта о закреплении муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями Березовского городского округа;

2.3.44. дает согласие (разрешение) на основании заявления родителей (законных представителей) на прием в муниципальную общеобразовательную организацию детей, не достигших возраста шести лет шести месяцев или в более позднем возрасте;

2.3.45. в пределах своей компетенции осуществляет мероприятия по профилактике правонарушений несовершеннолетних, защите их прав;

2.3.46. создает необходимые условия для получения без дискриминации качественного образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, для коррекции нарушений развития и социальной адаптации, оказания ранней коррекционной помощи на основе специальных педагогических подходов, методов и способов общения, и условия, в максимальной степени способствующие получению образования определенного уровня и определенной направленности, а также социальному развитию этих лиц, в том числе посредством организации инклюзивного образования лиц с ограниченными возможностями здоровья;

2.3.47. организует работу психолого-медико-педагогической комиссии, которая проводит комплексное психолого-медико-педагогическое обследование детей в целях своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей, подготавливает по результатам обследования детей рекомендации по оказанию им психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, а также подтверждает, уточняет или изменяет ранее данные рекомендации;

2.3.48. на основании поступивших заявлений родителей (законных представителей) и по заключению психолого-медико-педагогической комиссии, с учетом состояния здоровья и необходимости его компенсации, коррекции, формирует списки детей

и выдает путевки (направления) для зачисления в отдельные организации (классы, группы), осуществляющие образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам;

2.3.49. дает согласие на оставление до получения основного общего образования общеобразовательной организации обучающимся, достигшим возраста пятнадцати лет:

– совместно с Комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, оставившего общеобразовательную организацию до получения основного общего образования, не позднее чем в месячный срок принимает меры по продолжению освоения несовершеннолетним образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству;

– совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из организации, осуществляющей образовательную деятельность, не позднее чем в месячный срок принимает меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования;

2.3.50. обеспечивает перевод совершеннолетних обучающихся с их согласия и несовершеннолетних обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности (в случае прекращения деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования соответствующей лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, а также в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки);

2.3.51. организует и проводит государственную (итоговую) аттестацию выпускников муниципальных образовательных организаций в рамках своей компетенции;

2.3.52. вносит предложения в уполномоченные органы по представлению к государственным, муниципальным и общественным наградам и присвоению почетных званий, награждению педагогических работников грамотами и наградами, а также самостоятельно осуществляет награждение работников муниципальной системы образования и участников воспитательно-образовательного процесса грамотами, дипломами, ценными подарками и премиями, выносит благодарность;

2.3.53. организует проведение аттестации кандидатов на должность руководителя муниципальной образовательной организации и руководителей подведомственных образовательных организаций в соответствии с утвержденным Порядком и в установленные сроки;

2.3.54. разрабатывает показатели (критерии), отражающие эффективность деятельности руководителя подведомственной образовательной организации, для установления руководителям надбавок стимулирующего характера; разрабатывает показатели и условия премирования для руководителей подведомственных образовательных организаций;

2.3.55. разрабатывает и осуществляет комплекс мер по социально-правовой защите, охране здоровья обучающихся и работников муниципальных образовательных организаций;

2.3.56. организует отдых детей в каникулярное время, содействует работе и развитию загородных лагерей и лагерей с дневным пребыванием в период каникул;

2.3.57. обеспечивает мобилизационную подготовку Управления образования;

2.3.58. координирует деятельность образовательных организаций по вопросам гражданской обороны;

2.3.59. координирует деятельность образовательных органи-

(Продолжение на 5 стр.).

(Продолжение. Начало на 4 стр.).

заций по вопросам патриотического воспитания обучающихся и преподаванию основ воинской службы;

2.3.60. координирует деятельность образовательных организаций по вопросам антитеррористической защищенности и безопасности;

2.3.61. осуществляет от имени Администрации Березовского городского округа функции органа опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних в возрасте до 18 лет:

- рассматривает и принимает меры по обращениям несовершеннолетних, должностных лиц, учреждений, организаций и иных граждан при нарушении прав и законных интересов несовершеннолетних, в том числе при невыполнении или ненадлежащем выполнении родителями (законными представителями) обязанностей по воспитанию, образованию ребенка либо при злоупотреблении родительскими правами;

- выявляет детей, оставшихся без попечения родителей, ведет учет таких детей и, исходя из конкретных обстоятельств утраты попечения родителей, избирает форму устройства детей, оставшихся без попечения родителей, а также осуществляет последующий контроль за условиями их содержания, воспитания и образования;

- осуществляет защиту прав детей, оставшихся без попечения родителей;

- выполняет (временно) обязанности опекуна (попечителя) детей в случаях, предусмотренным законодательством;

- принимает меры к устройству детей, оставшихся без попечения родителей в семью; осуществляет подбор приемных родителей, заключает и расторгает договор о передаче ребенка (детей) на воспитание в семью;

- осуществляет контроль за условиями содержания, воспитания и образования детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся на полном государственном обеспечении, под опекой либо попечительством, а также в приемных семьях;

- проводит обследование жилищно-бытовых условий и условий воспитания детей, оставшихся без попечения родителей и нуждающихся в государственной защите, и лиц, изъявивших желание стать усыновителями, опекунами (попечителями), приемными родителями;

- организует работу по профилактике социального сиротства.

2.3.62. рассматривает обращения граждан и (или) юридических лиц, принимает необходимые меры по результатам их рассмотрения, ведет прием граждан и (или) представителей организаций по вопросам, отнесенным к компетенции Управления образования;

2.3.63. осуществляет межведомственную координацию по вопросам образования на территории Березовского городского округа;

2.3.64. осуществляет иные функции в целях реализации задач деятельности Управления в соответствии с действующим законодательством, муниципальными правовыми актами Березовского городского округа.

2.4. Управление образования наряду с выполнением основных функций осуществляет и другую деятельность:

2.4.1. проводит конференции, семинары, совещания; участвует в работе комиссий, советов, комитетов на муниципальном, региональном и федеральном уровнях по вопросам образования;

2.4.2. организует и осуществляет обмен опытом специалистов всех уровней в сфере образования;

2.4.3. разрабатывает и реализует совместно с Березовской городской профсоюзной организацией работников образования комплекс мер, направленный на обеспечение здоровых и безопасных условий для воспитанников, обучающихся и работников муниципальных образовательных организаций и организаций, осуществляющих образовательную деятельность;

2.4.4. проводит в муниципальных образовательных организациях и организациях, осуществляющих образовательную де-

ятельность проверку состояния бухгалтерского учета, отчетности и осуществляет внутриведомственный финансовый контроль, в том числе за целевым расходованием средств, выделяемых из бюджета в соответствии с установленным порядком;

5.5.5. совершенствует механизм хозяйствования и экономного расходования бюджетных средств;

5.5.6. осуществляет меры по сохранности, развитию и совершенствованию основных фондов системы образования, определяет назначение и использование зданий, сооружений образовательных учреждений. Формирует требования к проектам зданий, используемых для осуществления воспитательно – образовательного процесса;

2.4.7. организует работу по учету и специальному учету граждан, находящихся в запасе и работающих в муниципальных образовательных организациях и организаций, осуществляющих образовательную деятельность;

2.4.8. создает банк данных о кадровом составе муниципальных организаций и организаций, осуществляющих образовательную деятельность; формирует на основе заявок от муниципальных образовательных организаций и организаций, осуществляющих образовательную деятельность заказ на подготовку и переподготовку специалистов;

2.4.9. рассматривает в установленном действующим законодательством порядке письма, заявления, жалобы, принимает граждан по личным вопросам; удовлетворяет обоснованные просьбы и законные требования; принимает меры к устранению недостатков в деятельности муниципальных образовательных организаций и организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

3. Компетенция и полномочия Управления образования

3.1. Управление образования, осуществляя возложенные на него задачи и функции, имеет право:

3.1.1. осуществлять владение и пользование имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления, денежными средствами в порядке и пределах, которые предусмотрены действующим законодательством Российской Федерации;

3.1.2. приобретать от своего имени имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, заключать договоры и иные сделки с юридическими и физическими лицами на основании и в порядке, предусмотренном гражданским законодательством Российской Федерации;

3.1.3. издавать в пределах своей компетенции, в том числе с другими муниципальными органами, приказы, распоряжения, инструкции, другие нормативно – правовые и иные акты, обязательные для исполнения муниципальными образовательными организациями и организациями, осуществляющих образовательную деятельность; давать разъяснения по ним;

3.1.4. согласовывать в установленном порядке вопросы о переименовании, реорганизации и ликвидации муниципальных образовательных организаций и организаций, осуществляющих образовательную деятельность, необходимых для эффективного функционирования и развития муниципальной системы образования;

3.1.5. участвовать в разработке образовательных программ и программ социально-экономического развития Березовского городского округа в формировании бюджета муниципальных образовательных организаций и организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

3.1.6. осуществлять контроль за:

3.1.6.1. выполнением принятых решений Управлением образования;

3.1.6.2. выполнением муниципальной программы развития системы образования с целью адаптации ее к существующим социально-экономическим условиям;

3.1.6.3. выполнением федеральных государственных образовательных стандартов и соблюдением нормативов в муниципальных образовательных организациях и организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

3.1.6.4. исполнением законодательства Российской Федерации в области образования и защите прав воспитанников, обуча-

(Продолжение на 6 стр.).

(Продолжение. Начало на 5 стр.).

ющихся и работающих;

3.1.6.5. соблюдением порядка аттестации педагогических работников в муниципальных образовательных организациях и организациях, осуществляющих, образовательную деятельность;

3.1.6.6. деятельностью руководителей муниципальных образовательных организаций и организаций, осуществляющих, образовательную деятельность в целях осуществления государственной политики в области образования;

3.1.6.7. исполнением муниципальными образовательными организациями и организациями, осуществляющих, образовательную деятельность финансовой дисциплины.

3.1.7. участвовать в установленном порядке в учреждении фондов и организаций поддержки развития муниципальной системы образования;

3.1.8. создавать научные (творческие) коллективы, экспертные и рабочие группы для решения вопросов развития муниципальной системы образования;

3.1.9. осуществлять муниципальный контроль в пределах своей компетенции в муниципальных образовательных организациях и организациях, осуществляющих, образовательную деятельность;

3.1.10. приостанавливать действия приказов руководителей муниципальных образовательных организаций и организаций, осуществляющих, образовательную деятельность, противоречащих действующему законодательству Российской Федерации; давать рекомендации по их отмене;

3.1.11. решать вопросы о привлечении руководителей муниципальных образовательных организаций и организаций, осуществляющих, образовательную деятельность к ответственности;

3.1.12. обращаться в правоохранительные и контролирурующие органы с ходатайством о проведении проверок в муниципальных образовательных организациях и организациях, осуществляющих, образовательную деятельность;

3.1.13. запрашивать и получать в установленном порядке от государственных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, учреждений и организаций (независимо от их организационно – правовой формы и ведомственной принадлежности) сведения, материалы и документы, необходимые для осуществления возложенных на Управление образования задач и функций;

3.1.14. осуществлять распределение бюджетных средств в соответствии с характером деятельности муниципальных образовательных организаций и организаций, осуществляющих, образовательную деятельность, в соответствии с учебными планами и утвержденными муниципальными заданиями;

3.1.15. издавать приказы, распоряжения, инструкции и указания на основе и во исполнение нормативных актов органов местного самоуправления, приказов и других нормативных актов Министерства образования и науки Российской Федерации, Администрации Кемеровской области, департамента образования и науки Кемеровской области и контролировать их исполнение;

3.1.16. вносить предложения об отмене или приостановлении действия на территории Березовского городского округа актов органов местного самоуправления, нормативных документов подразделений, входящих в противоречия с существующим законодательством Российской Федерации в области образования;

3.1.17. вносить предложения в Администрацию Березовского городского округа по вопросам образовательной политики;

3.1.18. осуществлять сбор, обработку, систематизацию информации, полученной от подразделений, служб, муниципальных образовательных организаций и организаций, осуществляющих, образовательную деятельность; получать статистические данные, материалы и заключения по разрабатываемым Управлением образования проектам, инструктивным и иным формулярам;

3.1.19. принимать участие в социально-педагогической экспертизе проектов и программ в сфере образования, разработанных другими ведомствами, организациями, службами и учреждениями;

3.1.20. согласовывать учебные планы и календарные учебные

графики муниципальных образовательных организаций и организаций, осуществляющих, образовательную деятельность;

3.1.21. заключать договора о сотрудничестве с учреждениями и организациями в пределах своей компетенции по вопросам образования в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3.1.22. осуществлять собственную финансовую, планово-экономическую и иную деятельность, не запрещенную законодательством Российской Федерации и предусмотренную данным Положением;

3.1.23. осуществлять размещение муниципального заказа в интересах Управления образования и участвовать в размещении муниципального заказа подведомственными образовательными организациями и организациями, осуществляющими образовательную деятельность в пределах, предусмотренных действующим законодательством.

3.2. Управление образования не вправе самостоятельно принимать к своему рассмотрению вопросы, отнесенные к компетенции государственных органов управления образованием.

3.3. Управление образования обязано:

3.3.1. Решать задачи и осуществлять функции, предусмотренные настоящим Положением.

3.3.2. Обеспечивать реализацию федеральных, областных и городских программ развития образования, выполнение федеральных государственных образовательных стандартов в подведомственных образовательных организациях.

3.3.3. Осуществлять в рамках своей компетенции контроль на всех уровнях муниципальной системы образования города.

3.3.4. Осуществлять нормативно-правовое, научно-методическое обеспечение функционирования подведомственной сферы образования.

3.3.5. Отчитываться перед Главой города и заместителем Главы по социальным вопросам о результатах своей деятельности.

3.3.6. Планировать работу Управления образования в порядке, установленном муниципальными правовыми актами Администрации Березовского городского округа.

4. Организация деятельности Управления образования

1.1. Деятельность Управления образования осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.2. В структуру Управления образования входят:

отдел дошкольного, общего и дополнительного образования; отдел опеки и попечительства несовершеннолетних; городской методический кабинет; централизованная бухгалтерия.

1.3. Непосредственное руководство за организацией деятельности Управления образования осуществляет начальник Управления образования, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Главой Березовского городского округа в установленном законодательством Российской Федерации порядке и по согласованию с региональным органом образования.

1.4. Начальник Управления образования руководит деятельностью Управления образования на основе единоначалия и несет персональную ответственность за решение вопросов местного значения Березовского городского округа в сфере образования.

1.5. Осуществляет руководство текущей деятельностью Управления образования в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Кемеровской области, нормативно-правовыми актами Администрации Березовского городского округа, настоящим Положением, договором о закреплении имущества и трудовым договором, обеспечивает выполнение возложенных на него задач и несет ответственность за результаты деятельности Управления образования.

1.6. Начальник Управления образования действует от имени Управления образования без доверенности, в том числе представляет его интересы в органах государственной власти и местного самоуправления, судебных органах и во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами.

1.7. Начальник Управления образования по согласованию с

(Продолжение на 7 стр.).

(Продолжение. Начало на 6 стр.).

Главой города определяет состав и структуру управления, утверждает штатное расписание в пределах установленной штатной численности и фонда оплаты труда.

1.8. В штатную численность Управления образования входят муниципальные служащие, должности которых внесены в реестр муниципальной службы, а также лица, осуществляющие обеспечение деятельности Управления в соответствии с нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления, регулирующими порядок оплаты труда.

1.9. Начальник Управления образования:

1.9.1. Издаёт в пределах своей компетенции приказы, инструкции, распоряжения обязательные для исполнения работниками Управления образования, руководителями муниципальных образовательных организаций и организаций, осуществляющих образовательную деятельность, иных подразделений образующих инфраструктуру системы образования Березовского городского округа и проверяет их исполнение.

1.9.2. Назначает на должность и освобождает от должности работников Управления образования, руководителей муниципальных образовательных организаций и организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1.9.3. Утверждает Положения о структурных подразделениях Управления образования, правила внутреннего трудового распорядка, должностные инструкции работников Управления образования и руководителей муниципальных образовательных организаций и организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1.9.4. Утверждает Уставы муниципальных образовательных организаций и организаций, осуществляющих образовательную деятельность, дополнения и изменения к ним; согласовывает положения о филиалах образовательных организаций и организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1.9.5. Вносит на рассмотрение Главы города и Совета народных депутатов городского округа предложения и проекты постановлений, распоряжений, решений по вопросам образования.

1.9.6. Подписывает сметы доходов и расходов, финансовые документы; определяет условия премирования и материального стимулирования работников Управления образования и руководителей муниципальных образовательных организаций и организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1.9.7. Применяет меры дисциплинарного взыскания к работникам Управления образования, руководителям муниципальных образовательных организаций и организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.9.8. Организует и проводит в установленном порядке коллегии, совещания, комитеты, советы и другие мероприятия по обсуждению вопросов состояния и развития муниципальной системы образования Березовского городского округа.

1.9.9. Обеспечивает социальную защиту работников Управления образования, руководителей муниципальных образовательных организаций и организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1.9.10. Осуществляет руководство службой гражданской обороны в муниципальной системе образования.

1.9.11. Ведет прием граждан по личным вопросам, рассматривает предложения, заявления и жалобы граждан, принимает по ним необходимые меры.

1.9.12. Осуществляет иные полномочия в соответствии с нормативными – правовыми актами Российской Федерации, Кемеровской области, Уставом Березовского городского округа.

1.10. Для обеспечения государственно-общественной формы управления, анализа общих тенденций, особенностей, проблем развития муниципальной системы образования и определение путей их решения: обеспечение гласности, компетентной и объективной экспертизы содержания образования при Управлении образования создаются органы, которые именуются:

Совет по развитию системы образования Березовского городского округа;

Муниципальный родительский комитет.

Создание, реорганизация и ликвидация советов, комиссий, комитетов, их персональный состав утверждается приказом начальника Управления образования.

Компетенция Советов, комиссий, комитетов, сфера деятельности и полномочий определяются Положениями о них.

1.11. Управление образования взаимодействует с муниципальными образовательными организациями и организациями, осуществляющими образовательную деятельность, исходя из их самостоятельности и ответственности перед органами местного самоуправления, и строит свои отношения с ними на принципах сотрудничества, оставляя за собой право на получение оперативной и долгосрочной информации, ведомственной статистики.

2. Имущество и финансово-хозяйственная деятельность

2.1. Имущество Управления является собственностью муниципального образования «Березовский городской округ» и может быть использовано только для осуществления целей деятельности Управления.

2.2. Уполномоченным органом по управлению и распоряжению имуществом от имени муниципального образования «Березовский городской округ» выступает Комитет по управлению муниципальным имуществом Березовского городского округа.

5.3. Управление образования владеет, пользуется и распоряжается муниципальным имуществом, переданным Березовским городским округом на праве оперативного управления.

5.4. Управление образования не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом, приобретенным за счет средств, выделенных ему по смете из бюджета городского округа без согласования с Комитетом по управлению муниципальным имуществом города Березовский.

5.5. Управление образования по согласованию с Комитетом по управлению муниципальным имуществом вправе сдавать в аренду имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и порядком, определенном Советом народных депутатов Березовского городского округа.

5.6. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Управлением на праве оперативного управления, осуществляет Комитет по управлению муниципальным имуществом Березовского городского округа, в порядке, установленном действующим законодательством.

5.7. Управление образования самостоятельно ведет бухгалтерскую, статистическую и иную отчетность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и нормативными актами Администрации Березовского городского округа.

5.8. Управление образования несет ответственность по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам несет собственник имущества – муниципальное образование «Березовский городской округ».

3. Реорганизация и ликвидация

3.1. Деятельность Управления образования может быть прекращена путем реорганизации или ликвидации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. Ликвидация Управления образования осуществляется:

по решению судебных органов;

по решению Совета народных депутатов Березовского городского округа.

3.3. В случае реорганизации Управления образования его права и обязанности переходят в порядке правопреемства к вновь образуемому органу управления.

Все управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие документы передаются правопреемнику в соответствии с установленными правилами.

4. Изменения и дополнения в Положение об Управлении образования Березовского городского округа

Изменения и дополнения в Положение об Управлении образования вносятся начальником Управления образования и утверждаются решением Совета народных депутатов Березовского городского округа.

БЕРЕЗОВСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ**РЕШЕНИЕ № 136**

«О возложении полномочий внутреннего муниципального финансового контроля и муниципального контроля в сфере закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Березовского городского округа»

Принято Советом народных депутатов Березовского городского округа на внеочередной двадцать второй сессии 13.11.2014

В. В. Малютин,
председатель Совета народных депутатов Березовского городского округа

Рассмотрев представленный Главой Березовского городского округа проект Решения «О возложении внутреннего муниципального финансового контроля и муниципального контроля в сфере закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Березовского городского округа», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Совет народных депутатов Березовского городского округа решил:

Возложить осуществление полномочий внутреннего муниципального финансового контроля и муниципального контроля в сфере закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Березовского городского округа на Администрацию Березовского городского округа.

Утвердить Положение «О порядке осуществления полномочий органом внутреннего финансового контроля и муниципального контроля в сфере закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Березовского городского округа», согласное приложению.

Опубликовать данное Решение в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте Администрации Березовского городского округа.

Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на председателя комитета по бюджету, налогам, финансам и развитию экономики города А.М. Назаренко.

Настоящее Решение вступает в силу после его официального опубликования.

Д. А. Титов,
Глава Березовского городского округа.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Решению Совета народных депутатов Березовского городского округа от 13.11.2014 № 136

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПОЛНОМОЧИЙ ОРГАНОМ ВНУТРЕННЕГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ И МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ В СФЕРЕ ЗАКУПОК, ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ НУЖД БЕРЕЗОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан во исполнение части 3 статьи 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьи 99 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон о контрактной системе) и определяет порядок осуществле-

ния полномочий органом внутреннего муниципального финансового контроля по внутреннему муниципальному финансовому контролю, контролю в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в целях обеспечения соблюдения бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, а также законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок.

1.2. Деятельность по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля, контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд (далее – контрольная деятельность) основывается на принципах законности, объективности, эффективности, независимости, профессиональной компетентности, достоверности результатов и гласности.

1.3. Внутренний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений, контроль в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд является контрольной деятельностью отдела муниципального контроля администрации Березовского городского округа (далее – ОМК), орган внутреннего муниципального финансового контроля.

1.4. ОМК при осуществлении контрольной деятельности осуществляет:

а) полномочия по внутреннему муниципальному финансовому контролю в сфере бюджетных правоотношений;

б) контроль в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, предусмотренный частями 3, 8 статьи 99 Федерального закона о контрактной системе.

1.5. ОМК при осуществлении полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю в сфере бюджетных правоотношений, контролю в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляет:

– предварительный контроль в целях предупреждения и пресечения бюджетных нарушений в процессе исполнения бюджета муниципального образования Березовского городского округа (далее – местный бюджет);

– последующий контроль по результатам исполнения местного бюджета в целях установления законности его исполнения, достоверности учета и отчетности.

1.6. Объектами контроля в сфере бюджетных правоотношений являются:

а) главные распорядители (распорядители, получатели) средств местного бюджета, главные администраторы (администраторы) доходов местного бюджета, главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита местного бюджета;

б) муниципальные учреждения;

в) муниципальные унитарные предприятия;

г) юридические лица (за исключением муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием муниципального образования в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с долей (вкладом) таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), индивидуальные предприниматели, физические лица в части соблюдения ими условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из местного бюджета, договоров (соглашений) о предоставлении муниципальных гарантий.

1.7. Контроль в сфере закупок осуществляется в отношении следующих объектов контроля: муниципальных заказчиков, муниципальных бюджетных учреждений, контрактных служб, контрактных управляющих, уполномоченного органа, осуществляющих действия, направленные на осуществление закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд в соответствии с Федеральным законом о контрактной системе.

1.8. В целях реализации основных задач по контролю в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, ОМК осуществляет следующие функции:

(Продолжение на 9 стр.).

(Продолжение. Начало на 8 стр.).

а) проводит плановые и внеплановые проверки в соответствии с действующим законодательством;

б) в соответствии с действующим законодательством рассматривает жалобы и обращения участников закупок;

в) осуществляет согласование заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) заказчиком, уполномоченным органом, уполномоченным учреждением, в порядке и в случаях, установленных действующим законодательством в сфере закупок.

1.9. Контрольная деятельность подразделяется на плановую и внеплановую и осуществляется посредством проведения плановых и внеплановых проверок, а также проведения в рамках полномочий по внутреннему финансовому контролю в сфере бюджетных правоотношений плановых и внеплановых ревизий и обследований (далее – контрольные мероприятия). Проверки подразделяются на выездные и камеральные, а также встречные проверки, проводимые в рамках выездных и (или) камеральных проверок. Обследования могут проводиться в рамках камеральных и выездных проверок (ревизий) или как самостоятельное мероприятие.

1.10. Плановые контрольные мероприятия проводятся в соответствии с планом контрольной деятельности (контрольных мероприятий), утверждаемым Администрацией Березовского городского округа.

Внеплановые контрольные мероприятия проводятся на основании распоряжения Администрации Березовского городского округа, принятого в связи с мотивированным поручением Главы Березовского городского округа, поступлением мотивированных обращений руководителей структурных подразделений и органов администрации – главных распорядителей средств местного бюджета, обращений (поручений, требований) правоохранительных органов, депутатских запросов.

1.11. При осуществлении контрольной деятельности в отношении расходов, связанных с осуществлением закупок для обеспечения муниципальных нужд, в рамках одного контрольного мероприятия могут быть реализованы полномочия, предусмотренные пунктом 1.4 настоящего Порядка.

2. Должностные лица, осуществляющие контрольную деятельность, их права, обязанности и ответственность

2.1. Должностными лицами, осуществляющими контрольную деятельность, являются:

а) начальник ОМК;

б) муниципальные служащие в составе ОМК ответственные за организацию и осуществление контрольных мероприятий;

в) иные специалисты, уполномоченные на проведение (участие в проведении) контрольных мероприятий в соответствии с распоряжением Главы Березовского городского округа, и (или) включаемые в состав проверочной (ревизионной) группы.

2.2. Должностные лица, указанные в пункте 2.1 настоящего Порядка, имеют право:

а) запрашивать и получать на основании мотивированного запроса в письменной форме информацию, документы и материалы, объяснения в письменной и устной формах, необходимые для проведения контрольных мероприятий;

б) при осуществлении выездных проверок (ревизий) беспрепятственно по предъявлению служебных удостоверений, удостоверений на проведение выездной проверки (ревизии) и копии приказа о проведении выездной проверки (ревизии) посещать помещения и территории, которые занимают лица, в отношении которых осуществляется проверка (ревизия), требовать предъявления поставленных товаров, результатов выполненных работ, оказанных услуг;

в) проводить экспертизы, необходимые при проведении контрольных мероприятий, и (или) привлекать независимых экспертов для проведения таких экспертиз;

г) выдавать обязательные для исполнения предписания об устранении выявленных нарушений в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации в соответствии с на-

стоящим Порядком;

д) направлять уведомления о применении бюджетных мер принуждения в случаях, предусмотренных бюджетным законодательством Российской Федерации;

е) обращаться в суд с исковыми заявлениями о возмещении ущерба, причиненного муниципальному образованию нарушением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения;

ж) приостановить размещение заказа до рассмотрения жалобы на действия (бездействие) субъекта контроля по существу;

з) осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством.

2.3. Должностные лица, указанные в пункте 2.1 настоящего Порядка, обязаны:

а) своевременно и в полной мере исполнять полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений в установленной сфере деятельности;

б) соблюдать требования нормативных правовых актов в установленной сфере деятельности;

в) проводить контрольные мероприятия в соответствии с распоряжением Главы Березовского городского округа;

г) знакомить руководителя или уполномоченное должностное лицо объекта контроля (далее – представитель объекта контроля) с копией приказа и удостоверением на проведение выездной проверки (ревизии), с приказом о приостановлении, возобновлении и продлении срока проведения проверки (ревизии), об изменении состава проверочной (ревизионной) группы, а также с результатами контрольных мероприятий (актами и заключениями);

д) при выявлении факта совершения действия (бездействия), содержащего признаки административного правонарушения и (или) состава преступления, направлять в соответствующие государственные и (или) правоохранительные органы информацию о таком факте и документы (материалы), подтверждающие такой факт.

2.4. Должностные лица, указанные в пункте 2.1. настоящего Порядка несут ответственность в пределах осуществляемых им полномочий в соответствии с действующим законодательством.

3. Требования к планированию контрольной деятельности

3.1. Планирование контрольной деятельности осуществляется путем составления и утверждения плана контрольных мероприятий на календарный год.

План контрольных мероприятий (изменения в него) утверждаются Администрацией Березовского городского округа.

План контрольных мероприятий подлежит утверждению до начала соответствующего календарного года.

План проверок, а также вносимые в него изменения должны быть размещены не позднее пяти рабочих дней со дня их утверждения на официальном сайте Березовского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет), а также в единой информационной системе в сфере закупок.

3.2. В плане контрольных мероприятий устанавливаются конкретные объекты контроля, проверяемый период при проведении последующего контроля, форма контрольного мероприятия, дата (месяц) проведения контрольного мероприятия, ответственные исполнители.

Контрольные мероприятия проводятся путем осуществления:

– изучения учредительных, регистрационных, плановых, бухгалтерских, отчетных и иных документов объекта контроля;

– проверки полноты, своевременности и правильности отражения, совершенных объектом контроля финансовых и хозяйственных операций в бухгалтерском учете и бюджетной отчетности, в том числе путем сопоставления записей в учетных регистрах с первичными учетными документами, показателей бухгалтерской отчетности с данными аналитического и синтетического учета, эффективности и рационального использования денежных средств и материальных ценностей;

(Продолжение на 10 стр.).

(Продолжение. Начало на 9 стр.).

- проверки постановки и состояния бухгалтерского учета и бюджетной отчетности в объекте контроля;
- проверки полноты оприходования, сохранности и фактического наличия денежных средств и товарно-материальных ценностей;
- проверки реализации мер по устранению нарушений, возмещению материального ущерба, привлечению к ответственности виновных лиц по результатам предыдущих контрольных мероприятий.

В ходе контрольных мероприятий проводятся действия по документальному и фактическому изучению финансовых и хозяйственных операций, совершенных объектом контроля в проверяемый период.

3.3. Составление плана контрольных мероприятий осуществляется с соблюдением следующих условий:

- обеспечение равномерности нагрузки на должностные лица, осуществляющие контрольные мероприятия;
- необходимость выделения резерва времени для выполнения внеплановых контрольных мероприятий, определяемого на основании данных о внеплановых контрольных мероприятиях, осуществленных в предыдущие годы.

3.4. Проведению контрольных мероприятий должна предшествовать тщательная подготовка путем изучения плановых, отчетных и статистических данных и другой информации, характеризующей деятельность и финансовое состояние объектов контроля.

3.5. Периодичность проведения плановых контрольных мероприятий:

3.5.1. Периодичность проведения плановых контрольных мероприятий в отношении одного объекта контроля и одной темы контрольного мероприятия в рамках осуществления полномочий по внутреннему финансовому контролю составляет не реже одного раза в 2 года.

3.5.2. Периодичность проведения плановых контрольных мероприятий в рамках осуществления полномочий по контролю в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в отношении каждого заказчика, контрактной службы заказчика, контрактного управляющего, постоянно действующей комиссии по осуществлению закупок и ее членов, уполномоченного органа, уполномоченного учреждения, не чаще чем один раз в шесть месяцев.

3.5.3. Периодичность проведения плановых контрольных мероприятий в отношении каждой специализированной организации, комиссии по осуществлению закупки, за исключением указанной в пункте 3.5.2 комиссии, не чаще чем один раз за период проведения каждого определения поставщика (подрядчика, исполнителя).

3.6. Формирование плана контрольных мероприятий осуществляется с учетом информации о планируемых (проводимых) Контрольно-счетной палатой Березовского городского округа аналогичных контрольных мероприятиях в отношении деятельности объекта контроля в целях исключения дублирования деятельности по финансовому контролю.

4. Требования к проведению контрольных мероприятий

4.1. К процедурам осуществления контрольного мероприятия относятся назначение контрольного мероприятия, проведение контрольного мероприятия и реализация результатов контрольного мероприятия.

4.2. Решение о приостановлении проведения контрольного мероприятия принимается Администрацией Березовского городского округа на основании мотивированного обращения руководителя проверочной (ревизионной) группы в соответствии с настоящим Порядком. На время приостановления проведения контрольного мероприятия течение его срока прерывается.

Решение о возобновлении проведения контрольного мероприятия осуществляется после устранения причин приостановления проведения контрольного мероприятия.

Решение о приостановлении (возобновлении) проведения

контрольного мероприятия оформляется распоряжением Администрации Березовского городского округа.

4.3. Запросы ОМК о предоставлении информации, документов и материалов, акты проверок и ревизий, заключения, подготовленные по результатам проведенных обследований, извещения о приостановлении (возобновлении) выездной проверки (ревизии), предписания вручаются представителю объекта контроля либо направляются заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным способом, свидетельствующим о дате его получения адресатом.

Срок представления информации, документов и материалов устанавливается в запросе и исчисляется с даты получения запроса. При этом такой срок составляет не менее 3 рабочих дней.

4.4. Документы, материалы и информация, необходимые для проведения контрольных мероприятий, представляются объектами контроля в подлиннике или копиях, заверенных руководителем (должностным лицом, уполномоченным руководителем).

4.5. Все документы, составляемые должностными лицами проверочной (ревизионной) группы в рамках контрольного мероприятия, приобщаются к материалам контрольного мероприятия, учитываются и хранятся в установленном порядке, в том числе с применением автоматизированной информационной системы.

4.6. В рамках камеральных или выездных проверок (ревизий) могут проводиться встречные проверки. При проведении встречных проверок проводятся контрольные мероприятия в целях установления и (или) подтверждения фактов, связанных с деятельностью объекта контроля.

Лица и организации, в отношении которых проводится встречная проверка, обязаны представить по запросу (требованию) должностных лиц, проводящих контрольное мероприятие, информацию, документы и материалы, относящиеся к тематике проверки (ревизии).

Встречные проверки назначаются и проводятся в порядке, установленном для камеральных или выездных проверок (ревизий) соответственно. Срок проведения встречных проверок не может превышать 20 рабочих дней. Результаты встречной проверки оформляются актом, который прилагается к материалам выездной или камеральной проверки (ревизии) соответственно.

4.7. Проведение обследования

4.7.1. При проведении обследования осуществляются анализ и оценка состояния сферы деятельности объекта контроля, определенной распоряжением Администрации Березовского городского округа.

4.7.2. Обследование (за исключением обследования, проводимого в рамках камеральных и выездных проверок, ревизий) проводится в порядке и сроки, установленные для выездных проверок (ревизий).

4.7.3. При проведении обследования могут проводиться исследование и экспертизы с использованием фото-, видео- и аудиотехники, а также иных видов техники и приборов, в том числе измерительных приборов.

4.7.4. По результатам проведения обследования оформляется заключение, которое подписывается должностным лицом, проводившим контрольное мероприятие, не позднее последнего дня срока проведения обследования. Заключение в течение 3 рабочих дней со дня его подписания вручается (направляется) представителю объекта контроля в соответствии с п. 4.6 настоящего Порядка.

4.8. Проведение камеральной проверки

4.8.1. Камеральная проверка проводится по месту нахождения ОМК на основании бюджетной (бухгалтерской) отчетности и иных документов, представленных по запросам ОМК, а также информации, документов и материалов, полученных в ходе встречных проверок.

4.8.2. Камеральная проверка проводится в течение 30 рабочих дней со дня получения от объекта контроля информации, документов и материалов, представленных по запросу ОМК.

4.8.3. При проведении камеральной проверки в срок ее про-

(Продолжение на 11 стр.).

(Продолжение. Начало на 10 стр.)

ведения не засчитываются периоды времени с даты отправки запроса ОМК до даты представления информации, документов и материалов объектом проверки, а также времени, в течение которого проводится встречная проверка и (или) обследование.

4.8.4. При проведении камеральной проверки по решению руководителя проверочной группы может быть проведено обследование.

4.8.5. По результатам камеральной проверки оформляется акт, который подписывается должностными лицами проверочной группы не позднее последнего дня срока проведения камеральной проверки.

4.8.6. Акт камеральной проверки в течение 3 рабочих дней со дня его подписания вручается (направляется) представителю объекта контроля в соответствии с пунктом 4.6 настоящего Порядка.

4.8.7. Объект контроля вправе представить письменные возражения на акт, оформленный по результатам камеральной проверки, в течение 5 рабочих дней со дня получения акта. Письменные возражения объекта контроля проверки приобщаются к материалам проверки.

На письменные возражения объекта контроля в течение 5 рабочих дней руководителем проверочной группы дается письменное заключение, которое вручается (направляется) представителю объекта контроля в соответствии с п. 4.6 настоящего Порядка. Письменные возражения объекта контроля и заключение на него прилагаются к материалам проверки.

Результаты проверки оформляются актом проверки в сроки, установленные распоряжением о проведении проверки.

4.8.8. По результатам проведенных контрольных мероприятий оформляется документ – акт (заключение, отчет), который подписывается председателем комиссии и членами контрольной группы, руководителем и главным бухгалтером объекта контроля.

Акт проверки составляется на русском языке, имеет сквозную нумерацию страниц. В акте контрольного мероприятия не допускаются помарки, подчистки и иные неоговоренные исправления. Акт состоит из вводной, описательной и заключительной частей.

Вводная часть акта проверки должна содержать следующие сведения:

наименование темы контрольного мероприятия;

дата и место составления акта проверки;

основание назначения контрольного мероприятия, в том числе указание на плановый (внеплановый) характер и основание для проведения внеплановой проверки;

фамилии, инициалы и должности руководителя и всех участников контрольной группы (или указание на распоряжение о проведении проверки);

проверяемый период и сроки проведения контрольных мероприятий;

Сведения о субъекте контроля:

полное и сокращенное наименование субъекта контроля, идентификационный номер налогоплательщика (ИНН), основной государственный регистрационный номер (ОГРН), сведения об учредителе субъекта контроля;

сведения о лицензиях на осуществление соответствующих видов деятельности;

перечень и реквизиты всех счетов (включая счета, закрытые на момент проверки, но действовавшие в проверяемом периоде) в кредитных организациях, включая депозитные, а также лицевых счетов в органах Федерального казначейства;

фамилии, инициалы и должности лиц, имевших право подписи финансовых и расчетных документов в проверяемом периоде;

иные данные, относящиеся к предмету контрольного мероприятия, необходимые, по мнению руководителя контрольной группы, для полной характеристики субъекта контроля.

Описательная часть акта проверки должна состоять из разделов в соответствии с вопросами, указанными в программе про-

верки, и описания выявленных нарушений по каждому вопросу программы.

Заключительная часть акта проверки должна содержать обобщенную информацию о результатах контрольного мероприятия, в том числе выявленных нарушениях, сгруппированных по видам, с указанием по каждому виду финансовых нарушений общей суммы, на которую они выявлены. Суммы выявленного нецелевого использования бюджетных средств указываются в разрезе кодов классификации расходов бюджетов Российской Федерации.

В описании каждого нарушения, выявленного в ходе контрольных мероприятий, должны быть указаны положения нормативных правовых актов, которые были нарушены, период, к которому относится выявленное нарушение, документально подтвержденная сумма нарушения.

Результаты проверки, излагаемые в акте, должны подтверждаться документами (копиями документов), результатами контрольных действий и встречных проверок, объяснениями должностных, материально-ответственных и иных лиц субъекта контроля, другими материалами.

Документы могут содержать сведения, зафиксированные как в письменной, так и в иной форме. Указанные документы (копии) и материалы прилагаются к акту проверки.

Копии документов, подтверждающие выявленные в ходе проверки нарушения, заверяются подписью руководителя субъекта контроля или должностного лица контрольного органа.

В описании каждого нарушения, выявленного в ходе контрольного мероприятия, должны быть указаны положения законодательных и нормативных правовых актов, которые были нарушены, к какому периоду относится выявленное нарушение, в чем выразилось нарушение, документально подтвержденная сумма нарушения, должностное, материально-ответственное или иное лицо субъекта контроля, допустившее нарушение.

Не допускаются:

выводы, предположения, факты, не подтвержденные соответствующими документами;

указания на материалы правоохранительных органов и показания, данные следственным органам должностными, материально-ответственными и иными лицами субъекта контроля;

морально-этическая оценка действий должностных, материально-ответственных и иных лиц субъекта контроля.

Акт контрольного мероприятия составляется в двух экземплярах: один экземпляр – для контрольного органа, один экземпляр – для субъекта контроля. При проведении контрольного мероприятия по мотивированному обращению контрольного или правоохранительного органа для него составляется дополнительный экземпляр акта.

Каждый экземпляр акта подписывается руководителем контрольной группы, а при необходимости и членами контрольной группы, руководителем и главным бухгалтером субъекта контроля.

Один экземпляр оформленного акта контрольного мероприятия, подписанный руководителем контрольной группы, вручается руководителю субъекта контроля или лицу, им уполномоченному, под расписку в получении с указанием даты получения.

Руководитель контрольной группы устанавливает по согласованию с руководителем субъекта контроля срок для ознакомления последнего с актом контрольного мероприятия и его подписания, но не более 5 рабочих дней со дня вручения ему акта.

При наличии у руководителя субъекта контроля возражений (замечаний) по акту контрольного мероприятия он делает об этом отметку и вместе с подписанным актом представляет руководителю контрольной группы письменные возражения (замечания). Данные возражения (замечания) приобщаются к материалам контрольного мероприятия.

Руководитель контрольной группы в срок до 30 рабочих дней со дня получения письменных возражений по акту контрольного мероприятия рассматривает обоснованность этих возражений и дает по ним письменное заключение. Указанное заключение

(Продолжение на 12 стр.)

(Продолжение. Начало на 11 стр.)

согласовывается начальником отдела муниципального контроля и утверждается первым заместителем главы города. Один экземпляр заключения направляется субъекту контроля, один экземпляр заключения приобщается к материалам контрольного мероприятия.

В случае отказа руководителя (должностных лиц) субъекта контроля подписать или получить акт контрольного мероприятия, руководитель контрольной группы в конце акта контрольного мероприятия производит запись об их ознакомлении с актом и отказе от подписи или получения акта.

В этом случае акт контрольного мероприятия регистрируется в соответствии с правилами делопроизводства субъекта контроля либо направляется объекту субъекта контроля заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении. При этом к экземпляру акта, который остается на хранении в контрольном органе, прилагаются документы, подтверждающие факт передачи акта.

В случаях установления нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации и иных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, органом, осуществляющим муниципальный финансовый контроль, составляются представления и (или) предписания.

Представление должно содержать обязательную для рассмотрения в установленные в нем сроки или, если срок не указан, в течение 30 календарных дней со дня его получения информацию о выявленных нарушениях бюджетного законодательства Российской Федерации и иных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, и требования о принятии мер по их устранению, а также устранению причин и условий таких нарушений.

Предписание должно содержать обязательные для исполнения в указанный в срок требования об устранении нарушений бюджетного законодательства Российской Федерации и иных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения и (или) требования о возмещении причиненного такими нарушениями ущерба бюджету городского округа.

Неисполнение предписаний органа, осуществляющего муниципальный финансовый контроль, о возмещении причиненного нарушением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, Березовскому городскому округу ущерба является основанием для обращения органа, осуществляющего муниципальный финансовый контроль, в суд с иском о возмещении ущерба, причиненного Березовскому городскому округу нарушением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения.

На основании материалов контрольных мероприятий и предписания и (или) представления руководитель объекта контроля обязан разработать мероприятия, направленные на устранение нарушений, недостатков, возмещение причиненного ущерба, предотвращение злоупотреблений и устранение причин неудовлетворительной работы объекта контроля. Приказ по результатам контрольных мероприятий с указанием лиц, привлеченных к ответственности, а также информация о принятых мерах предоставляется в орган, осуществляющий муниципальный финансовый контроль, не позднее одного месяца с момента подписания акта, если в предписании и (или) представлении не оговорены иные сроки их представления.

Руководитель объекта контроля, в котором проведены контрольные мероприятия, обязан принять меры к лицам, виновным в причинении материального ущерба, установленного в ходе контрольных мероприятий, в соответствии с требованиями трудового, гражданского и гражданско-процессуального законодательства Российской Федерации.

4.9. Проведение выездной проверки (ревизии)

4.9.1. Выездная проверка (ревизия) проводится по месту нахождения объекта контроля.

4.9.2. Срок проведения выездной проверки (ревизии) составляет не более 45 календарных дней.

Администрация Березовского городского округа может продлить срок проведения выездной проверки (ревизии) на основании мотивированного обращения руководителя проверочной (ревизионной) группы, но не более чем на 10 рабочих дней.

4.9.3. При проведении выездной проверки (ревизии) по решению руководителя проверочной (ревизионной) группы может быть проведено обследование. По результатам обследования оформляется заключение, которое прилагается к материалам выездной проверки (ревизии).

4.9.4. На основании мотивированного обращения руководителя проверочной (ревизионной) группы Администрация Березовского городского округа может назначить проведение встречной проверки.

4.9.5. В ходе выездной проверки (ревизии) проводятся контрольные действия по документальному и фактическому изучению деятельности объекта контроля. Контрольные действия по документальному изучению проводятся в отношении финансовых, бухгалтерских, отчетных документов, документов о планировании и осуществлении закупок и иных документов объекта контроля, а также путем анализа и оценки полученной из них информации с учетом информации по устным и письменным объяснениям, справкам и сведениям должностных, материально ответственных и иных лиц объекта контроля и осуществления других действий по контролю.

Контрольные действия по фактическому изучению проводятся путем осмотра, инвентаризации, наблюдения, пересчета, экспертизы, контрольных замеров и осуществления других действий по контролю.

4.9.6. По фактам непредставления или несвоевременного представления должностными лицами объектов контроля информации, документов и материалов, запрошенных при проведении выездной проверки (ревизии), руководитель проверочной (ревизионной) группы составляет соответствующий акт.

4.9.7. Проведение выездной проверки (ревизии) может быть приостановлено Администрацией Березовского городского округа на основании мотивированного обращения руководителя проверочной (ревизионной) группы:

- а) на период проведения встречной проверки и (или) обследования;
- б) при отсутствии или неудовлетворительном состоянии бухгалтерского (бюджетного) учета у объекта контроля – на период восстановления объектом контроля документов, необходимых для проведения выездной проверки (ревизии), а также приведения объектом контроля в надлежащее состояние документов учета и отчетности;
- в) на период организации и проведения экспертиз;
- г) на период исполнения запросов, направленных в компетентные государственные органы;
- д) в случае непредставления объектом контроля информации, документов и материалов, и (или) представления неполного комплекта требуемой информации, документов и материалов, и (или) воспрепятствования проведению контрольного мероприятия, и (или) уклонения от проведения контрольного мероприятия;
- е) при необходимости обследования имущества и (или) документов, находящихся не по месту нахождения объекта контроля.

4.9.8. Объект контроля должен быть письменно извещен о приостановлении проведения проверки (ревизии) и о причинах приостановления в течение 3 рабочих дней со дня его принятия.

4.9.9. ОМК принимает меры по устранению препятствий в проведении выездной проверки (ревизии), предусмотренные законодательством Российской Федерации и способствующие возобновлению проведения выездной проверки (ревизии).

4.9.10. Выездная проверка (ревизия) возобновляется в течение 3 рабочих дней со дня получения сведений об устранении причин приостановления выездной проверки (ревизии) с письменным уведомлением объекта контроля.

(Продолжение на 13 стр.)

(Продолжение. Начало на 12 стр.)

4.9.11. После окончания контрольных действий результаты выездной проверки (ревизии) оформляются актом. Акт должен быть составлен и подписан должностными лицами проверочной (ревизионной) группы по результатам проверки – в течение 5 рабочих дней, по результатам ревизии – в течение 10 рабочих дней, исчисляемых со дня, следующего за днем окончания срока проведения контрольного мероприятия, указанного в приказе о его назначении.

4.9.12. К акту выездной проверки (ревизии) (за исключением акта встречной проверки и заключения, подготовленного по результатам проведения обследования) прилагаются предметы и документы, результаты экспертиз (исследований), фото-, видео- и аудиоматериалы, полученные в ходе проведения контрольных мероприятий.

4.9.13. Акт выездной проверки (ревизии) в течение 3 рабочих дней со дня его подписания вручается (направляется) представителю объекта контроля в соответствии с настоящим Порядком.

4.9.14. Объект контроля вправе представить письменные возражения на акт выездной проверки (ревизии) в течение 5 рабочих дней со дня его получения. На письменные возражения объекта контроля в течение 5 рабочих дней руководителем проверочной (ревизионной) группы дается письменное заключение, которое вручается (направляется) представителю объекта контроля в соответствии с п. 4.6 настоящего Порядка. Письменные возражения объекта контроля и заключение на него прилагаются к материалам выездной проверки (ревизии).

5. Реализация результатов проведения контрольных мероприятий

5.1. При осуществлении полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю в сфере бюджетных правоотношений ОМК в случаях установления нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, направляет:

а) представления, содержащие обязательную для рассмотрения информацию о выявленных нарушениях бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, и требования о принятии мер по их устранению, а также устранению причин и условий таких нарушений;

б) предписания об устранении нарушений бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, и (или) о возмещении ущерба, причиненного такими нарушениями муниципальному образованию.

5.1.1. В случаях, если в ходе проверки выявлены нарушения законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок, контрольный орган выдает предписание об устранении нарушений законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок, за исключением случаев, когда контрольная группа пришла к выводу, что выявленные нарушения не повлияли на результаты закупок.

В предписании должны быть указаны:

дата и место выдачи предписания;

сведения о специалисте (составе группы) с указанием фамилии, имени, отчества и должности;

установленные факты нарушения законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок, послужившие основанием для выдачи предписания;

наименование, адрес субъекта контроля, которому выдается предписание;

требования о совершении действий, направленных на устранение нарушений законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок;

сроки, в течение которых должно быть исполнено предписание;

сроки, в течение которых в контрольный орган должно поступить подтверждение исполнения предписания.

5.2. При осуществлении контроля в отношении закупок для обеспечения муниципальных нужд в случае установления нарушений законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок, а также в результате рассмотрения жалобы на действия (бездействие) заказчика, уполномоченного органа, уполномоченного учреждения, специализированной организации или комиссии по осуществлению закупок, ОМК вправе:

а) выдавать обязательные для исполнения предписания об устранении таких нарушений в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе об аннулировании определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

б) обращаться в суд, арбитражный суд с исками о признании осуществленных закупок недействительными в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

Предписание подлежит исполнению в срок, установленный таким предписанием.

5.3. Предписание размещается в сети Интернет, а также в единой информационной системе в сфере закупок и направляется субъекту контроля в течение трех дней с даты его подписания почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо нарочным с отметкой о получении.

5.4. Субъект контроля, в отношении которого выдано предписание об устранении нарушений законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок, вправе направить в контрольный орган мотивированное ходатайство о продлении срока исполнения предписания, установленного таким предписанием.

5.5. По результатам пересмотра предписания контрольный орган принимает одно из следующих решений:

об оставлении предписания без изменения;

об отмене предписания;

об отмене предписания и выдаче нового предписания.

5.6. Результаты проверок должны быть размещены в сети Интернет, а также в единой информационной системе в сфере закупок.

5.7. В случае неисполнения предписания о возмещении ущерба, причиненного муниципальному образованию нарушением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, ОМК направляет в суд исковое заявление о возмещении объектом контроля, должностными лицами которого допущено указанное нарушение, ущерба, причиненного муниципальному образованию, и защищает в суде интересы муниципального образования по этому иску.

6. Требования к составлению отчетности о результатах контрольной деятельности

6.1. В целях раскрытия информации о полноте и своевременности выполнения плана контрольных мероприятий за отчетный календарный год, обеспечения эффективности контрольной деятельности, а также анализа информации о результатах проведения контрольных мероприятий ОМК ежегодно составляет отчет о результатах контрольной деятельности (далее – отчетность).

6.2. В отчетности отражается информация о количестве контрольных мероприятий и результатах контрольных мероприятий в разбивке по формам и видам (наименованиям) контрольных мероприятий. К результатам контрольных мероприятий относятся: количество проверенных объектов контроля; объем проверенных средств местного бюджета, сумма ущерба по видам нарушений в финансово-бюджетной сфере; количество представлений, предписаний и их исполнение в количественном и (или) денежном выражении (в т.ч. объем восстановленных (возмещенных) средств местного бюджета); количество направленных и исполненных уведомлений о принятии бюджетных мер принуждения; количество направленных и удовлетворенных жалоб (исков) на решения, действия (бездействия) должностных лиц ОМК, принятые в ходе их контрольной деятельности.

(Продолжение на 14 стр.)

(Продолжение. Начало на 13 стр.).

6.3. Отчетность подписывается начальником ОМК и направляется Главе Березовского городского округа не позднее 1 марта текущего года.

6.4. Информация о результатах проведения контрольных ме-

роприятий размещается на официальном сайте Березовского городского округа в сети Интернет, в порядке, установленном муниципальными правовыми актами, а также в единой информационной системе в сфере закупок в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

АДМИНИСТРАЦИЯ БЕРЕЗОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 745

от 13.11.2014 «Об утверждении схемы размещения нестационарных торговых объектов на земельных участках на территории Березовского городского округа»

Во исполнение Федерального закона от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», в соответствии с постановлением Коллегии Администрации Кемеровской области от 30.11.2010 № 530 «Об установлении порядка разработки и утверждения органом местного самоуправления, определенным в соответствии с уставом муниципального образования, схемы размещения нестационарных торговых объектов», руководствуясь Уставом Березовского городского округа постановляю:

1. Утвердить схему размещения нестационарных торговых объектов на земельных участках на территории Березовского городского округа согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить схему размещения сезонных нестационарных торговых объектов на земельных участках на территории Березовского городского округа согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Постановление Администрации Березовского городского округа от 14.11.2013 № 744 «Об утверждении схемы размещения нестационарных торговых объектов на земельных участках на территории Березовского городского округа» считать утратившим силу.

4. Начальнику организационного отдела А.С. Максимовой обеспечить опубликование в приложении к газете «Мой город» «Местная власть», и разместить данное постановление на официальном сайте Администрации Березовского городского округа.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Березовского городского округа по экономике и финансам Л.В. Иванову.

6. Данное постановление вступает в силу со дня опубликования.

Д. А. Титов,

Глава Березовского городского округа.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

Утверждено постановлением Администрации Березовского городского округа от 13.11.2014 № 745

СХЕМА РАЗМЕЩЕНИЯ НЕСТАЦИОНАРНЫХ ТОРГОВЫХ ОБЪЕКТОВ НА ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКАХ НА ТЕРРИТОРИИ БЕРЕЗОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

№ п/п	Адресные ориентиры	Площадь нестационарного торгового объекта (кв. м)	Тип нестационарного торгового объекта	Вид торговли	Специализация торговли	Период размещения нестационарного торгового объекта (для сезонных объектов торговли)	Информация об использовании нестационарного торгового объекта субъектами малого и среднего предпринимательства
На базе существующих нестационарных торговых объектов пр. Ленина							
1	в районе пр. Ленина, 7а (земельный участок: кадастровый № 42:22:0102007:0026)	6,0	киоск	розничная	специализированный	постоянный	субъект малого и среднего предпринимательства
2	в районе городского рынка пр. Ленина, 7а	100,7	павильон	розничная	специализированный	постоянный	субъект малого и среднего предпринимательства
3	в районе пр. Ленина, 5а	24,2	павильон	розничная	специализированный	постоянный	субъект малого и среднего предпринимательства
4	в районе пр. Ленина, 7а (земельный участок: кадастровый № 42:22:0102007:133)	26,0	павильон	розничная	специализированный	постоянный	субъект малого и среднего предпринимательства
5	в районе пр. Ленина, 14 (земельный участок: кадастровый № 42:22:0102002:0015)	7,2	киоск	розничная	специализированный	постоянный	субъект малого и среднего предпринимательства

(Продолжение на 15 стр.).

(Продолжение. Начало на 14 стр.)

6	в районе пр. Ленина, 14 (земельный участок: кадастровый № 42:22:0102002:0029)	6,3	киоск	розничная	специализированный	постоянный	субъект малого и среднего предпринимательства
7	в районе пр. Ленина, 16 (земельный участок: кадастровый № 42:22:0102002:62)	24,0	павильон	розничная	специализированный	постоянный	субъект малого и среднего предпринимательства
8	в районе пр. Ленина, 18 (земельный участок: кадастровый № 42:22:0102002:948)	16,0	павильон	розничная	специализированный	постоянный	субъект малого и среднего предпринимательства
9	в районе пр. Ленина, 32	21,0	павильон	розничная	специализированный	постоянный	субъект малого и среднего предпринимательства
10	в районе пр. Ленина, 32 (земельный участок: кадастровый № 42:22:0102013:0021)	7,2	киоск	розничная	специализированный	постоянный	субъект малого и среднего предпринимательства
11	в районе пр. Ленина, 32 (земельный участок: кадастровый № 42:22:0102013:0093)	20,9	павильон	розничная	специализированный	постоянный	субъект малого и среднего предпринимательства
12	в районе пр. Ленина, 32	59,0	павильон	розничная	специализированный	постоянный	субъект малого и среднего предпринимательства
13	в районе пр. Ленина, 32, 34 (земельный участок: кадастровый № 42:22:01 02013:0003)	53,8	павильон	розничная	специализированный	постоянный	субъект малого и среднего предпринимательства
14	в районе пр. Ленина, 38	64,0	павильон	розничная	специализированный	постоянный	субъект малого и среднего предпринимательства
15	в районе пр. Ленина, 38,40	130,3	павильон	розничная	специализированный	постоянный	субъект малого и среднего предпринимательства
16	в районе пр. Ленина, 32-38 (земельный участок: кадастровый № 42:22:01 02 013:0088)	68,0	торговые секции	розничная	специализированный	постоянный	субъект малого предпринимательства
17	в районе пр. Ленина, 40	25,0	павильон	розничная	специализированный	постоянный	субъект малого и среднего предпринимательства
18	в районе пр. Ленина, 40	60,3 (+11,0)	павильон	розничная	специализированный	постоянный	субъект малого и среднего предпринимательства
19	в районе пр. Ленина, 62 (42:22:0102013:95)	54,4	павильон	розничная	специализированный	постоянный	субъект малого и среднего предпринимательства
ул. Вахрушева							
20	в районе ул. Вахрушева (земельный участок: кадастровый № 42:22:040303:0004)	21,6	павильон	розничная	специализированный	постоянный	субъект малого и среднего предпринимательства
21	в районе ул. Вахрушева (земельный участок: кадастровый № 42:22:03 01006:0020)	21,6	павильон	розничная	специализированный	постоянный	субъект малого и среднего предпринимательства
22	в районе ул. Вахрушева, 17 (земельный участок: кадастровый № 42:22:0301006:374)	6,0	киоск	розничная	специализированный	постоянный	субъект малого и среднего предпринимательства
23	в районе ул. Вахрушева, 19 (земельный участок: кадастровый № 42:22:0301006:0049)	4,9	киоск	розничная	специализированный	постоянный	субъект малого и среднего предпринимательства

(Продолжение на 16 стр.)

(Продолжение. Начало на 15 стр.).

24	В районе ул. Вахрушева (земельный участок: кадастровый № 42:22:03:01:006:3)	25,5	павильон	розничная	специализированный	постоянный	субъект малого и среднего предпринимательства
ул. Волкова							
25	в районе ул. Волкова, 3 (земельный участок: кадастровый № 42:22:0206007:0009)	5,7	киоск	розничная	специализированный	постоянный	субъект малого и среднего предпринимательства
26	в районе ул. Волкова, 3 (земельный участок: кадастровый № 42:22:0101001:0144)	6,0	киоск	розничная	специализированный	постоянный	субъект малого и среднего предпринимательства
27	в районе ул. Волкова, 6	6,0	киоск	розничная	специализированный	постоянный	субъект малого и среднего предпринимательства
28	в районе ул. Волкова, 7	24,0	павильон	розничная	специализированный	постоянный	субъект малого и среднего предпринимательства
29	в районе ул. Волкова, 8	60,5	павильон	розничная	специализированный	постоянный	субъект малого и среднего предпринимательства
ул. Гастелло							
30	в районе ул. Гастелло и ул. В. Волошиной (земельный участок: кадастровый № 42:22:01 02004:309)	23,2	павильон	розничная	специализированный	постоянный	субъект малого и среднего предпринимательства
ул. Железнодорожная							
31	в районе ул. Железнодорожная, 3 (земельный участок: кадастровый № 42:22:0301012:0052)	22,8	павильон	розничная	специализированный	постоянный	субъект малого и среднего предпринимательства
пр. Шахтеров							
32	в районе пр. Шахтеров, (район сбербанка)	6,2	киоск	розничная	специализированный	постоянный	субъект малого и среднего предпринимательства
33	в районе пр. Шахтеров, 2	6,0	киоск	розничная	специализированный	постоянный	субъект малого и среднего предпринимательства
34	в районе пр. Шахтеров, 3 (земельный участок: кадастровый № 42:22:0102006:103)	34,0	павильон	розничная	специализированный	постоянный	субъект малого и среднего предпринимательства
35	в районе пр. Шахтеров, 3	14,5	киоск	розничная	специализированный	постоянный	субъект малого и среднего предпринимательства
36	в районе пр. Шахтеров, 7	25,5	павильон	розничная	специализированный	постоянный	субъект малого и среднего предпринимательства
37	в районе пр. Шахтеров, 8	6,0	киоск	розничная	специализированный	постоянный	субъект малого и среднего предпринимательства
38	в районе пр. Шахтеров, 11	26,6	павильон	розничная	специализированный	постоянный	субъект малого и среднего предпринимательства
39	в районе пр. Шахтеров, 25в	63,0	павильон	розничная	специализированный	постоянный	субъект малого и среднего предпринимательства

(Продолжение на 17 стр.).

(Продолжение. Начало на 16 стр.)

40	в районе пр. Шахтеров, 25д	35,0	павильон	розничная	специализированный	постоянный	субъект малого и среднего предпринимательства
б-р Молодежный							
41	в районе б-р. Молодежный, 2 (земельный участок: кадастровый № 42:22:012006:0007)	38,4	павильон	розничная	специализированный	постоянный	субъект малого и среднего предпринимательства
42	в районе б-р Молодежный, 2 (земельный участок: кадастровый № 42:22:012006:0092)	24,0	павильон	розничная	специализированный	постоянный	субъект малого и среднего предпринимательства
43	в районе б-р. Молодежный, 12,14	60,0	павильон	розничная	специализированный	постоянный	субъект малого и среднего предпринимательства
ул. 8 Марта							
44	в районе ул. 8 Марта (район узла связи)	6,2	киоск	розничная	специализированный	постоянный	субъект малого и среднего предпринимательства
ул. Мира							
45	в районе ул. Мира, 46,50 (земельный участок: кадастровый № 42:22:0102009:0230)	23,5	павильон	розничная	специализированный	постоянный	субъект малого и среднего предпринимательства
46	в районе ул. Мира, 46 (земельный участок: кадастровый № 42:22:0102009:0254)	19,2	павильон	розничная	специализированный	постоянный	субъект малого и среднего предпринимательства
47	в районе ул. Мира остановка Шахтостроителей (земельный участок: кадастровый № 42:22:0102:009:143)	37,4	павильон	розничная	специализированный	постоянный	субъект малого и среднего предпринимательства
Ул. Мариинский поворот							
48	в районе ул. Мариинский поворот, 4 (земельный участок: кадастровый № 42:22:0302004:260)	27,0	павильон	розничная	специализированный	постоянный	субъект малого и среднего предпринимательства
49	в районе ул. Мариинский поворот (земельный участок: кадастровый № 42:22:0302004:379)	9,0	павильон	розничная	специализированный	постоянный	субъект малого и среднего предпринимательства
б-р Комсомольский							
50	в районе б-р Комсомольский, 12	24,3	павильон	розничная	специализированный	постоянный	субъект малого и среднего предпринимательства
ул. Кирова							
51	в районе ул. Кирова, 2	7,5	киоск	розничная	специализированный	постоянный	субъект малого и среднего предпринимательства
52	в районе ул. Кирова, 7	28,6	павильон	розничная	специализированный	постоянный	субъект малого и среднего предпринимательства
53	в районе ул. Кирова, 7 (земельный участок: кадастровый № 42:22:0202002:1191)	6,0	киоск	розничная	специализированный	постоянный	субъект малого и среднего предпринимательства
54	в районе ул. Кирова, 9 (земельный участок: кадастровый № 42:22:02 02002:0042)	7,1	киоск	розничная	специализированный	постоянный	субъект малого и среднего предпринимательства
ул. Ленина							

(Продолжение на 18 стр.)

(Продолжение. Начало на 17 стр.).

55	в районе ул. Ленина, 55	24,0	павильон	розничная	специализированный	постоянный	субъект малого и среднего предпринимательства
ул. Карбышева							
56	в районе ДК «Шахтеров» (земельный участок: кадастровый № 42:22:0202002:0096)	6,3	киоск	розничная	специализированный	постоянный	субъект малого и среднего предпринимательства
57	в районе ул. Карбышева, 5	21,0	павильон	розничная	специализированный	постоянный	субъект малого и среднего предпринимательства
58	в районе ул. Карбышева, 7	6,0	киоск	розничная	специализированный	постоянный	субъект малого и среднего предпринимательства
59	в районе ул. Карбышева, 10 а	25,2	павильон	розничная	специализированный	постоянный	субъект малого и среднего предпринимательства
60	район ул. Карбышева	9,0	павильон	розничная	специализированный	постоянный	субъект малого и среднего предпринимательства
ул. Калинина							
61	в районе ул. Калинина, (земельный участок: кадастровый № 42:22:03 0 008:0002)	28,5	павильон	розничная	специализированный	постоянный	субъект малого и среднего предпринимательства
Ул. Станционная							
62	ул. Станционная, (земельный участок: кадастровый № 42:22:0301009:0033)	19,9	павильон	розничная	специализированный	постоянный	субъект малого и среднего предпринимательства
ул. Подстанционная							
63	в районе ул. Подстанционная, 20	8,7	киоск	розничная	специализированный	постоянный	субъект малого и среднего предпринимательства
ул. Фурманова							
64	ул. Фурманова, 10 а (земельный участок: кадастровый № 42:22:0202002:0236)	25,4	павильон	розничная	специализированный	постоянный	субъект малого предпринимательства
пос. Федоровка							
65	в районе автобусной остановки пос. Федоровка	52,6	павильон	розничная	специализированный	постоянный	субъект малого и среднего предпринимательства
ул. А. Лужбина							
66	в районе ул. А. Лужбина, 3 (земельный участок: кадастровый № 42:22:0301006:373)	23,0	павильон	розничная	непродовольственный	постоянный	субъект малого и среднего предпринимательства
пос. Барзас							
67	в районе ул. Кузбасская	15,0	павильон	розничная	специализированный	постоянный	субъект малого и среднего предпринимательства
68	в районе ул. Октябрьская (земельный участок: кадастровый № 42:22:0501001:0356)	21,7	павильон	розничная	специализированный	постоянный	субъект малого и среднего предпринимательства
69	в районе ул. Кедровая	20,0	павильон	розничная	специализированный	постоянный	субъект малого и среднего предпринимательства
мк-рн Солнечный							

(Продолжение на 19 стр.).

(Продолжение. Начало на 18 стр.).

70	Квартал № 4	16,0	павильон	розничная	специализированный	постоянный	субъект малого и среднего предпринимательства
пос. Бирюли							
71	В районе ул. Мирная (земельный участок: кадастровый № 42:22:0101002:2008)	6,0	киоск	розничная	специализированный	постоянный	субъект малого и среднего предпринимательства

ПРИЛОЖЕНИЕ №2

Утверждено постановлением Администрации Березовского городского округа от 13.11.2014 № 745

**СХЕМА
РАЗМЕЩЕНИЯ СЕЗОННЫХ НЕСТАЦИОНАРНЫХ ТОРГОВЫХ ОБЪЕКТОВ НА ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКАХ
НА ТЕРРИТОРИИ БЕРЕЗОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

№ п/п	Адресные ориентиры	Площадь нестационарного торгового объекта (кв. м)	Тип нестационарного торгового объекта	Вид торговли	Специализация торговли	Период размещения нестационарного торгового объекта (для сезонных объектов торговли)	Информация об использовании нестационарного торгового объекта субъектами малого и среднего предпринимательства
пр.Ленина							
1	в районе пр.Ленина, 7а	6,0	палатка	мелкорозничная	специализированный	с 01.04.2014 по 31.10. 2014	субъект малого и среднего предпринимательства
2	в районе пр. Ленина, 7а	6,0	палатка	мелкорозничная	специализированный	с 01.04.2014 по 31.10. 2014	субъект малого и среднего предпринимательства
3	в районе пр. Ленина, 9	6,0	палатка	мелкорозничная	специализированный	с 01.04.2014 по 31.10. 2014	субъект малого и среднего предпринимательства
4	в районе пр. Ленина, 9 (напротив магазина «Трейс»)	6,0	палатка	мелкорозничная	овощи-фрукты	с 01.04.2014 по 31.10. 2014	субъект малого и среднего предпринимательства
5	в районе пр.Ленина, 14	6,0	палатка	мелкорозничная	специализированный	с 01.04.2014 по 31.10. 2014	субъект малого и среднего предпринимательства
6	в районе пр. Ленина, 16	6,0	палатка	мелкорозничная	специализированный	с 01.04.2014 по 31.10. 2014	субъект малого и среднего предпринимательства
7	в районе пр. Ленина, 16 (напротив магазина «Добрый»)	6,0	палатка	мелкорозничная	овощи-фрукты	с 01.04.2014 по 31.10. 2014	субъект малого и среднего предпринимательства
8	в районе пр. Ленина, 17	6,0	палатка	мелкорозничная	специализированный	с 01.04.2014 по 31.10. 2014	субъект малого и среднего предпринимательства
9	в районе пр. Ленина, 18	6,0	палатка	мелкорозничная	специализированный	с 01.04.2014 по 31.10. 2014	субъект малого и среднего предпринимательства
10	в районе пр. Ленина, 18	20,0	палатка	мелкорозничная	специализированный	с 01.04.2014 по 31.10. 2014	субъект малого и среднего предпринимательства
11	в районе пр. Ленина, 18, 22	50,0	палатка	мелкорозничная	специализированный	с 01.04.2014 по 31.10. 2014	субъект малого и среднего предпринимательства
12	в районе пр. Ленина, 22	2625,0	палатка	мелкорозничная	специализированный	с 01.04.2014 по 31.10. 2014	субъект малого и среднего предпринимательства
13	в районе пр. Ленина, 22	6,0	палатка	мелкорозничная	специализированный	с 01.04.2014 по 31.10. 2014	субъект малого и среднего предпринимательства
14	пр. Ленина, 32, в районе магазина «Элит»	6,0	палатка	мелкорозничная	специализированный	с 01.04.2014 по 31.10. 2014	субъект малого и среднего предпринимательства
15	пр.Ленина, 32 в районе магазина «Верность»	6,0	палатка	мелкорозничная	специализированный	с 01.04.2014 по 31.10. 2014	субъект малого и среднего предпринимательства

(Продолжение на 20 стр.).

(Продолжение. Начало на 19 стр.).

16	в районе пр. Ленина, 32	6,0	палатка	мелкорозничная	специализированный	с 01.04.2014 по 31.10. 2014	субъект малого и среднего предпринимательства
17	в районе пр. Ленина, 32 «Экзотик» (в районе магазина «Сытый папа»)	10,0	палатка	мелкорозничная	овощи-фрукты	с 01.04.2014 по 31.10. 2014	субъект малого и среднего предпринимательства
18	пр. Ленина, 32-38, в районе магазина «Печенюха»	2,0	палатка	мелкорозничная	продукция пчеловодства	с 01.04.2014 по 31.10. 2014	субъект малого и среднего предпринимательства
19	в районе пр. Ленина, 38	6,0	палатка	мелкорозничная	овощи-фрукты	с 01.04.2014 по 31.10. 2014	субъект малого и среднего предпринимательства
20	пр. Ленина, 40 (около павильона «Сладкий мир»)	12,0	палатка	мелкорозничная	овощи-фрукты	с 01.04.2014 по 31.10. 2014	субъект малого и среднего предпринимательства
21	пр. Ленина, 40 (около павильона «Тропик»)	12,0	палатка	мелкорозничная	овощи-фрукты	с 01.04.2014 по 31.10. 2014	субъект малого и среднего предпринимательства
ул. Волкова							
22	в районе ул. Волкова, 7	6,0	палатка	мелкорозничная	специализированный	с 01.04.2014 по 31.10. 2014	субъект малого и среднего предпринимательства
23	в районе ул. Волкова, 12	16,0	купава	мелкорозничная	специализированный	с 01.04.2014 по 31.10. 2014	субъект малого и среднего предпринимательства
24	в районе ул. Волкова, 20	6,0	палатка	мелкорозничная	специализированный	с 01.04.2014 по 31.10. 2014	субъект малого и среднего предпринимательства
25	в районе ул. Волкова, 20	4,0	палатка	мелкорозничная	специализированный	с 01.04.2014 по 31.10. 2014	субъект малого и среднего предпринимательства
б-р. Комсомольский							
26	б-р Комсомольский, 1 в районе магазина «Элит»	6,0	палатка	мелкорозничная	специализированный	с 01.04.2014 по 31.10. 2014	субъект малого и среднего предпринимательства
27	б-р Комсомольский, 5	10,0	палатка	мелкорозничная	специализированный	с 01.04.2014 по 31.10. 2014	субъект малого и среднего предпринимательства
28	б-р Комсомольский, 6а	6,0	палатка	мелкорозничная	специализированный	с 01.04.2014 по 31.10. 2014	субъект малого и среднего предпринимательства
29	в районе б-р. Комсомольский, 11, 13	150,0	палатка	мелкорозничная	специализированный	с 01.04.2014 по 31.10. 2014	субъект малого и среднего предпринимательства
30	б-р Комсомольский, 13 (в районе ЗАГС)	20,0	палатка	мелкорозничная	специализированная	с 01.04.2014 по 31.10. 2014	субъект малого и среднего предпринимательства
ул. Карбышева							
31	ул. Карбышева, 6 (район ДК Шахтеров)	16,0	купава	мелкорозничная	специализированный	с 01.04.2014 по 31.10. 2014	субъект малого и среднего предпринимательства
32	в районе ул. Карбышева, 8	4,0	палатка	мелкорозничная	специализированный	с 01.04.2014 по 31.10. 2014	субъект малого и среднего предпринимательства
ул. Кирова							
33	в районе ул. Кирова, 2	6,0	палатка	мелкорозничная	специализированный	с 01.04.2014 по 31.10. 2014	субъект малого и среднего предпринимательства
34	в районе ул. Кирова, 2	6,0	палатка	мелкорозничная	специализированный	с 01.04.2014 по 31.10. 2014	субъект малого и среднего предпринимательства
35	в районе ул. Кирова	13,0	палатка	мелкорозничная	специализированный	с 01.04.2014 по 31.10. 2014	субъект малого и среднего предпринимательства
36	в районе ул. Кирова, 3	6,0	палатка	мелкорозничная	специализированный	с 01.04.2014 по 31.10. 2014	субъект малого и среднего предпринимательства
37	в районе ул. Кирова, 7	6,0	палатка	мелкорозничная	специализированный	с 01.04.2014 по 31.10. 2014	субъект малого и среднего предпринимательства
б-р. Молодежный							

(Продолжение на 21 стр.).

(Продолжение. Начало на 20 стр.)

38	в районе б-р Молодежный, 4	6,0	палатка	мелкорозничная	специализированный	с 01.04.2014 по 31.10. 2014	субъект малого и среднего предпринимательства
39	б-р Молодежный, 4 в районе магазина «Берёзка»	6,0	палатка	мелкорозничная	овощи-фрукты	с 01.04.2014 по 31.10. 2014	субъект малого и среднего предпринимательства
пр. Шахтеров							
40	в районе пр. Шахтеров, 25-27	6,0	палатка	мелкорозничная	специализированный	с 01.04.2014 по 31.10. 2014	субъект малого и среднего предпринимательства
41	в районе пр. Шахтеров, 25	5,0	палатка	мелкорозничная	овощи-фрукты	с 01.04.2014 по 31.10. 2014	субъект малого и среднего предпринимательства
р. Барзас							
42	район реки Барзас	10,0	палатка	мелкорозничная	специализированный	с 01.04.2014 по 31.10. 2014	субъект малого и среднего предпринимательства
43	район реки Барзас	10,0	палатка	мелкорозничная	безалкогольные напитки, мороженое	с 01.04.2014 по 31.10. 2014	субъект малого и среднего предпринимательства
№ п/п	Адресные ориентиры	Площадь нестационарного торгового объекта (кв. м)	Тип нестационарного торгового объекта	Вид торговли	Специализация торговли	Период размещения нестационарного торгового объекта (для сезонных объектов торговли)	Информация об использовании нестационарного торгового объекта субъектами малого и среднего предпринимательства
пр. Ленина							
1	в районе пр.Ленина, 7а	6,0	палатка	мелкорозничная	специализированный	с 01.04.2014 по 31.10. 2014	субъект малого и среднего предпринимательства
2	в районе пр.Ленина, 7а	6,0	палатка	мелкорозничная	специализированный	с 01.04.2014 по 31.10. 2014	субъект малого и среднего предпринимательства
3	в районе пр.Ленина, 9	6,0	палатка	мелкорозничная	специализированный	с 01.04.2014 по 31.10. 2014	субъект малого и среднего предпринимательства
4	в районе пр.Ленина, 14	6,0	палатка	мелкорозничная	специализированный	с 01.04.2014 по 31.10. 2014	субъект малого и среднего предпринимательства
5	в районе пр.Ленина, 16	6,0	палатка	мелкорозничная	специализированный	с 01.04.2014 по 31.10. 2014	субъект малого и среднего предпринимательства
6	в районе пр.Ленина, 17	6,0	палатка	мелкорозничная	специализированный	с 01.04.2014 по 31.10. 2014	субъект малого и среднего предпринимательства
7	в районе пр. Ленина, 18	6,0	палатка	мелкорозничная	специализированный	с 01.04.2014 по 31.10. 2014	субъект малого и среднего предпринимательства
8	в районе пр. Ленина, 18	20,0	палатка	мелкорозничная	специализированный	с 01.04.2014 по 31.10. 2014	субъект малого и среднего предпринимательства
9	в районе пр. Ленина, 18, 22	50,0	палатка	мелкорозничная	специализированный	с 01.04.2014 по 31.10. 2014	субъект малого и среднего предпринимательства
10	в районе пр. Ленина, 22	2625,0	палатка	мелкорозничная	специализированный	с 01.04.2014 по 31.10. 2014	субъект малого и среднего предпринимательства
11	в районе пр. Ленина, 22	6,0	палатка	мелкорозничная	специализированный	с 01.04.2014 по 31.10. 2014	субъект малого и среднего предпринимательства
12	в районе пр. Ленина, 24	6,0	палатка	мелкорозничная	специализированный	с 01.04.2014 по 31.10. 2014	субъект малого и среднего предпринимательства
13	пр. Ленина, 32, в районе магазина «Элит»	6,0	палатка	мелкорозничная	специализированный	с 01.04.2014 по 31.10. 2014	субъект малого и среднего предпринимательства

(Продолжение на 22 стр.)

(Продолжение. Начало на 21 стр.)

14	пр. Ленина, 32 в районе магазина «Верность»	6,0	палатка	мелкорозничная	специализированный	с 01.04.2014 по 31.10. 2014	субъект малого и среднего предпринимательства
15	в районе пр. Ленина, 32	6,0	палатка	мелкорозничная	специализированный	с 01.04.2014 по 31.10. 2014	субъект малого и среднего предпринимательства
16	в районе пр. Ленина, 32-38	2,0	палатка	мелкорозничная	специализированный	с 01.04.2014 по 31.10. 2014	субъект малого и среднего предпринимательства
17	в районе пр. Ленина, 32 (возле павильона «Экзотик»)	10,0	палатка	мелкорозничная	специализированный	с 01.04.2014 по 31.10. 2014	субъект малого и среднего предпринимательства
18	в районе пр. Ленина, 38	6,0	палатка	мелкорозничная	специализированный	с 01.04.2014 по 31.10. 2014	субъект малого и среднего предпринимательства
19	в районе пр. Ленина, 40 (возле павильона «Тропик»)	12,0	палатка	мелкорозничная	специализированный	с 01.04.2014 по 31.10. 2014	субъект малого и среднего предпринимательства
20	В районе пр. Ленина, 40 (возле павильона «Сладкий Мир»)						
ул. Волкова							
21	в районе ул. Волкова, 7	6,0	палатка	мелкорозничная	специализированный	с 01.04.2014 по 31.10. 2014	субъект малого и среднего предпринимательства
22	в районе ул. Волкова, 12	16,0	купава	мелкорозничная	специализированный	с 01.04.2014 по 31.10. 2014	субъект малого и среднего предпринимательства
23	в районе ул. Волкова, 20	6,0	палатка	мелкорозничная	специализированный	с 01.04.2014 по 31.10. 2014	субъект малого и среднего предпринимательства
24	в районе ул. Волкова, 20	4,0	палатка	мелкорозничная	специализированный	с 01.04.2014 по 31.10. 2014	субъект малого и среднего предпринимательства
б-р. Комсомольский							
25	б-р Комсомольский, 1 в районе магазина «Элит»	6,0	палатка	мелкорозничная	специализированный	с 01.04.2014 по 31.10. 2014	субъект малого и среднего предпринимательства
26	б-р Комсомольский, 5	10,0	палатка	мелкорозничная	специализированный	с 01.04.2014 по 31.10. 2014	субъект малого и среднего предпринимательства
27	б-р Комсомольский, 6а	6,0	палатка	мелкорозничная	специализированный	с 01.04.2014 по 31.10. 2014	субъект малого и среднего предпринимательства
28	в районе б-р. Комсомольский, 11, 13	150,0	палатка	мелкорозничная	специализированный	с 01.04.2014 по 31.10. 2014	субъект малого и среднего предпринимательства
29	б-р Комсомольский, 13 (в районе ЗАГСа)	20,0	палатка	мелкорозничная	специализированный	с 01.04.2014 по 31.10. 2014	субъект малого и среднего предпринимательства
ул. Карбышева							
30	ул. Карбышева, 6 (район ДК Шахтеров)	16,0	купава	мелкорозничная	специализированный	с 01.04.2014 по 31.10. 2014	субъект малого и среднего предпринимательства
31	в районе ул. Карбышева, 8	4,0	палатка	мелкорозничная	специализированный	с 01.04.2014 по 31.10. 2014	субъект малого и среднего предпринимательства
ул. Кирова							
32	в районе ул. Кирова, 2	6,0	палатка	мелкорозничная	специализированный	с 01.04.2014 по 31.10. 2014	субъект малого и среднего предпринимательства
33	в районе ул. Кирова, 2	6,0	палатка	мелкорозничная	специализированный	с 01.04.2014 по 31.10. 2014	субъект малого и среднего предпринимательства
34	в районе ул. Кирова	13,0	палатка	мелкорозничная	специализированный	с 01.04.2014 по 31.10. 2014	субъект малого и среднего предпринимательства
35	в районе ул. Кирова, 3	6,0	палатка	мелкорозничная	специализированный	с 01.04.2014 по 31.10. 2014	субъект малого и среднего предпринимательства
36	в районе ул. Кирова, 7	6,0	палатка	мелкорозничная	специализированный	с 01.04.2014 по 31.10. 2014	субъект малого и среднего предпринимательства

(Продолжение на 23 стр.)

(Продолжение. Начало на 22 стр.).

б-р. Молодежный							
37	в районе б-р Молодежный, 4	6,0	палатка	мелкорозничная	специализированный	с 01.04.2014 по 31.10. 2014	субъект малого и среднего предпринимательства
пр. Шахтеров							
38	в районе пр. Шахтеров, 25-27	6,0	палатка	мелкорозничная	специализированный	с 01.04.2014 по 31.10. 2014	субъект малого и среднего предпринимательства
39	В районе пр. Шахтеров, 25	5,0	палатка	мелкорозничная	специализированный	с 01.04.2014 по 31.10. 2014	субъект малого и среднего предпринимательства
р. Барзас							
40	район реки Барзас	10,0	палатка	мелкорозничная	специализированный	с 01.04.2014 по 31.10. 2014	субъект малого и среднего предпринимательства
41	район реки Барзас	10,0	палатка	мелкорозничная	специализированный	с 01.04.2014 по 31.10. 2014	субъект малого и среднего предпринимательства

АДМИНИСТРАЦИЯ БЕРЕЗОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 748

от 14.11.2014 «Об утверждении условий приватизации объектов, включенных в Прогнозный план приватизации муниципального имущества Березовского городского округа на 2014 год»

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», «Порядком приватизации муниципального имущества Березовского городского округа», утвержденным Решением Совета народных депутатов Березовского городского округа от 21.11.2013 № 37, Прогнозным планом приватизации муниципального имущества Березовского городского округа на 2014 год, утвержденным Решением Совета народных депутатов Березовского городского округа от 28.12.2013 № 49, протоколом № 20 от 05.11.2014 заседания комиссии по приватизации объектов, в связи с признанием аукционов несостоявшимися постановляю:

1. Утвердить условия приватизации объектов, включенных в Прогнозный план приватизации муниципального имущества Березовского городского округа на 2014 год:

1.1. автотранспортное средство OPEL VEKTRA, VIN WOLOZCF6941091843, 2004 года выпуска;
способ приватизации: продажа посредством публичного предложения;

форма подачи предложений о цене: открытая;
начальная цена – 190 000 (сто девяносто тысяч) рублей на основании заключения № 1606-53-14/1 об оценке рыночной стоимости АМТС от 23.07.2014 (с учетом НДС).

1.2. автотранспортное средство OPEL VEKTRA, VIN WOLOZCF6951018515, 2004 года выпуска;
способ приватизации: продажа посредством публичного предложения;

форма подачи предложений о цене: открытая;
начальная цена – 231 000 (двести тридцать одна тысяча) рублей на основании заключения № 1606-53-14/2 об оценке рыночной стоимости АМТС от 23.07.2014 (с учетом НДС).

2. Начальнику организационного отдела Администрации Березовского городского округа (Максимова А.В.) разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации Березовского городского округа и обеспечить его опубликование в приложении к газете «Мой город» «Местная власть».

3. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы Березовского городского округа по экономике и финансам Иванову Л.В.

4. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Д. А. Титов,
Глава Березовского городского округа.

АДМИНИСТРАЦИЯ БЕРЕЗОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 754

от 14.11.201 «О внесении изменений в постановление Администрации Березовского городского округа от 24.10.2013 № 673 «Об утверждении состава и Положения о Совете по развитию муниципальной системы образования Березовского городского округа»

Постановляю:

1. Внести изменения в постановление Администрации Березовского городского округа от 24.10.2013 № 673 «Об утверждении состава и Положения о Совете по развитию муниципальной системы образования Березовского городского округа», а именно:

1.1. Вывести из состава Совета по развитию муниципальной системы образования Березовского городского округа – Дятлову Ирину Анатольевну.

1.2. Ввести в состав Совета по развитию муниципальной системы образования Березовского городского округа – Арапову Ирину Петровну, председателя Березовской городской организации Профсоюза работников народного образования и науки РФ.

2. Начальнику организационного отдела Администрации Березовского городского округа Максимовой А.С. разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации Березовского городского округа и обеспечить его опубликование в приложении к газете «Мой город» «Местная власть».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Березовского городского округа по социальным вопросам Литвина В.И.

4. Постановление вступает в силу после официального опубликования.

Д. А. Титов,
Глава Березовского городского округа.

АДМИНИСТРАЦИЯ БЕРЕЗОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 760

от 17.11.2014 «О порядке проведения конкурсного отбора в целях оказания поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства»

В целях обеспечения эффективного использования бюджетных средств на реализацию муниципальной программы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Берёзовском городском округе» на 2014 год и плановый период 2015-2016 гг.» постановляю:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке проведения конкурсного отбора в целях оказания поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства.

2. Признать утратившими силу:

– Постановление Администрации Берёзовского городского округа от 07.04.2014 № 166 «О порядке проведения конкурсного отбора в целях оказания поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства».

3. Начальнику организационного отдела Администрации Берёзовского городского округа Максимовой А.С. разместить данное постановление на официальном сайте Администрации Берёзовского городского округа, обеспечить опубликование данного постановления в приложении к газете «Мой город» – «Местная власть».

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Берёзовского городского округа по экономике и финансам Иванову Л.В.

5. Постановление вступает в силу после официального опубликования.

Д. А. Титов,
Глава Берёзовского городского округа.

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации Берёзовского городского округа от 17.11.2014 № 760

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСНОГО ОТБОРА В ЦЕЛЯХ ОКАЗАНИЯ ПОДДЕРЖКИ СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

1. Настоящее Положение о порядке проведения конкурсного отбора в целях оказания поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства (далее – конкурсный отбор), разработано в целях реализации муниципальной программы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Берёзовском городском округе» на 2014 год и плановый период 2015-2016 гг.»

2. Комиссия по проведению конкурсного отбора в целях оказания поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства (далее – конкурсная комиссия) является коллегиальным органом и осуществляет конкурсный отбор субъектов малого и среднего предпринимательства в целях оказания поддержки по мероприятиям муниципальной программы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Берёзовском городском округе» на 2014 год и плановый период 2015-2016 гг.», реализуемым на конкурсной основе.

3. Организационно-техническое обеспечение работы конкурсной комиссии осуществляет отдел по развитию предпринимательства и потребительского рынка администрации Берёзовского городского округа.

4. Критерии конкурсного отбора, номинации конкурсного отбора, формы представляемых на конкурсный отбор документов и иная информация, относящаяся к конкурсному отбору, содержится в конкурсной документации, которая утверждается председателем конкурсной комиссии.

5. Информация о проведении конкурсного отбора публикуется в средствах массовой информации, а также с приложением конкурсной документации размещается в сети Интернет на официальном сайте Администрации Берёзовского городского округа www.berez.org не менее, чем за 2 дня до даты начала приёма конкурсной документации.

6. Отдел по развитию предпринимательства и потребительского рынка администрации Берёзовского городского округа осуществляет прием заявлений от субъектов малого и среднего предпринимательства для участия в конкурсном отборе. Срок приема конкурсной документации составляет 30 дней. Заявления, поступившие после установленного срока, не рассматриваются.

7. Документы, представленные на конкурсный отбор в Администрацию Берёзовского городского округа, после их регистрации подлежат экспертизе.

В ходе экспертизы проверяется полнота и достоверность сведений, содержащихся в представленных документах, соответствие документов условиям конкурсного отбора и требованиям конкурсной документации, соответствие деятельности приоритетным направлениям развития малого и среднего предпринимательства, а также соответствие требованиям действующего законодательства.

Экспертиза проводится должностными лицами Администрации Берёзовского городского округа в рамках срока, установленного для принятия решения конкурсной комиссией, но не более трех дней для каждого должностного лица

Представленные на конкурсный отбор документы подлежат согласованию с юридическим отделом, отделом экономики и труда, отделом бухгалтерского учета и отчетности, о чем проставляется подпись начальников соответствующих отделов.

При наличии замечаний к документам начальники указанных отделов излагают их в письменном виде.

В случае необходимости подтверждения достоверности сведений, содержащихся в документах, направляются письменные запросы в структурные подразделения Администрации Берёзовского городского округа, исполнительные органы государственной власти, территориальные органы федеральных органов исполнительной власти.

В целях осмотра основных средств, используемых при осуществлении предпринимательской деятельности, экспертиза проводится с выездом на место.

По результатам экспертизы отдел по развитию предпринимательства и потребительского рынка составляется письменное заключение по каждому участнику конкурсного отбора. К заключению прилагаются полученные в процессе проведения экспертизы справки, заключения, разъяснения, иная информация.

Заключения по результатам экспертизы подписываются начальником отдела по развитию предпринимательства и потребительского рынка и утверждаются заместителем главы Берёзовского городского округа по экономике и финансам.

Сведения, содержащиеся в заключениях, заносятся в сводную таблицу конкурсных заявок по соответствующему конкурсному отбору. Сводная таблица конкурсных заявок утверждается заместителем главы Берёзовского городского округа по экономике и финансам.

8. Отдел по развитию предпринимательства и потребительского рынка администрации Берёзовского городского округа извещает конкурсную комиссию о дате и времени проведения заседания срок не позднее 3 дней до дня проведения заседания.

9. Заседания конкурсной комиссии проводит председатель комиссии.

Комиссия заслушивает заключения отдела по развитию предпринимательства и потребительского рынка, производит оценку и сопоставление поступивших заявок, заполняет листы голосования по каждому участнику, принимает решение о победителях конкурсного отбора, а также рассматривает иные вопросы, относящиеся к конкурсному отбору.

10. Участники конкурсного отбора или их уполномоченные представители не присутствуют на заседаниях конкурсной ко-

(Продолжение на 25 стр.)

(Продолжение. Начало на 24 стр.)

миссии, за исключением случаев, когда условия проведения конкурсного отбора предусматривают привлечение участников конкурсного отбора.

11. Конкурсная комиссия принимает решение, если на ее заседании присутствует не менее половины от общего количества ее членов. В случае равенства баллов голос председательствующего на заседании является решающим.

Решение конкурсной комиссии должно быть вынесено не позднее 60 дней со дня окончания приема конкурсной документации.

12. Решение конкурсной комиссии оформляется в форме протокола (с приложением листов голосования по пятибалльной системе, с обязательной подписью листа голосования членом комиссии).

Протокол подписывается председателем и секретарем конкурсной комиссии.

13. Конкурсный отбор признается несостоявшимся, если: на конкурсный отбор поступило менее двух заявок;

В случае, если конкурсный отбор признан несостоявшимся, конкурсная комиссия может повторно провести конкурсный отбор по тому же предмету.

14. На основании протокола конкурсной комиссии отдел по развитию предпринимательства и потребительского рынка администрации Берёзовского городского округа готовит распоряжения Администрации Берёзовского городского округа о финансировании победителей конкурсного отбора.

Распоряжение Администрации Берёзовского городского округа о финансировании победителей конкурсного отбора подлежит размещению на официальном сайте администрации Берёзовского городского округа www.berez.org.

15. Отдел по развитию предпринимательства и потребительского рынка администрации Берёзовского городского округа в течение 3 дней со дня подписания распоряжения Администрации Берёзовского городского округа о финансировании победителей конкурсного отбора направляет письменные уведомления победителям конкурсного отбора с указанием срока прибытия для заключения договора о финансировании.

16. Участникам конкурсного отбора, не признанным победителями, отдел по развитию предпринимательства и потребительского рынка в течение 10 дней со дня вступления в силу распоряжения Администрации Берёзовского городского округа о финансировании победителей конкурсного отбора направляет уведомление с обоснованием причины отказа в предоставлении поддержки.

Л. В. Иванова,
заместитель главы Берёзовского городского округа по
экономике и финансам.

АДМИНИСТРАЦИЯ БЕРЁЗОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 755

**от 17.11.2014 «О внесении изменений
в постановление Администрации Берёзовского
городского округа от 14.11.2013 № 729
«Об утверждении муниципальной программы
«Жилищно-коммунальный и дорожный
комплекс, энергосбережение и повышение
энергоэффективности Берёзовского городского
округа» на 2014 год и плановый период
2015–2016 годы»**

Постановляю:

1. Внести в муниципальную программу «Жилищно-коммунальный и дорожный комплекс, энергосбережение и повышение

энергоэффективности Берёзовского городского округа» на 2014 год и плановый период 2015–2016 годы» следующие изменения:

1.1. Раздел «Объемы и источники финансирования программы» паспорта программы изложить в новой редакции (приложение №1);

1.2. Раздел III «Ресурсное обеспечение программы» «Пояснительной записки» изложить в новой редакции (приложение №2);

1.3. Раздел IV «Оценка эффективности реализации программы» «Пояснительной записки» изложить в новой редакции (приложение №3);

1.4. Раздел X «Система программных мероприятий» «Пояснительной записки» изложить в новой редакции (приложение №4).

2. Начальнику организационного отдела (Максимовой А.С.) разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации Берёзовского городского округа и обеспечить его опубликование в приложении к газете «Мой город» – «Местная власть».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на Заместителя Главы Берёзовского городского округа по ЖКХ А.В.Горбачева.

4. Постановление вступает в силу после официального опубликования.

Д. А. Титов,
Глава Берёзовского городского округа.

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению Администрации Берёзовского городского
округа от 17.11.2014 № 755**

1. Паспорт программы

Объем и источники финансирования Программы	<p>Всего по программе: 1111028,62 тыс. руб., в т.ч. по годам реализации:</p> <p>2014 год – 607410,62 тыс.руб.;</p> <p>2015 год – 251386 тыс.руб.;</p> <p>2016 год – 252382 тыс.руб.</p> <p>По источникам финансирования:</p> <p>808665,14 тыс. руб. – средства городского бюджета, в т.ч. муниципальный дорожный фонд БГО по годам реализации:</p> <p>2014 год – 447395,14 тыс.руб.;</p> <p>2015 год – 180635 тыс.руб.;</p> <p>2016 год – 180635 тыс.руб.</p> <p>16500 тыс.руб. – средства областного бюджета, в т.ч. по годам реализации:</p> <p>2014 год – 16500 тыс. руб.;</p> <p>2015 год – 0 тыс. руб.;</p> <p>2016 год – 0 тыс. руб.</p> <p>122763 тыс.руб. – городской бюджет (средства арендной платы), в том числе по годам реализации:</p> <p>2014 год – 40763 тыс.руб.;</p> <p>2015 год – 41000 тыс.руб.;</p> <p>2016 год – 41000 тыс.руб.</p> <p>163100,48 тыс.руб. – внебюджетные средства, в том числе по годам реализации:</p> <p>2014 год – 102752,48 тыс. руб.;</p> <p>2015 год – 29751 тыс.руб.;</p> <p>2016 год – 30597 тыс. руб.</p>
--	--

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению Администрации Берёзовского городского
округа от 17.11.2014 № 755**

III. Ресурсное обеспечение программы

Финансирование программных мероприятий осуществляется за счет средств местного, областного бюджетов, арендной платы, а так же внебюджетных средств.

Всего по программе предполагается освоить – 1111028,62 тыс. руб., в т.ч. по годам реализации:

(Продолжение на 26 стр.)

(Продолжение. Начало на 25 стр.)

2014 год – 607410,62 тыс. руб.;
 2015 год – 251386 тыс. руб.;
 2016 год – 252382 тыс. руб.
 по источникам финансирования:
 808665,14 тыс. руб. – средства городского бюджета, в том числе муниципальный дорожный фонд БГО по годам реализации:
 2014 год – 447395,14 тыс.руб.;
 2015 год – 180635 тыс.руб.;
 2016 год – 180635 тыс.руб.
 16500 тыс. руб. – средства областного бюджета, в том числе по годам реализации:
 2014 год – 16500 тыс. руб.;
 2015 год – 0 тыс. руб.;
 2016 год – 0 тыс. руб.

122763 тыс.руб. – городской бюджет (средства арендной платы), в том числе по годам реализации:
 2014 год – 40763 тыс.руб.;
 2015 год – 41000 тыс.руб.;
 2016 год – 41000 тыс.руб.
 163100,48 тыс.руб. – внебюджетные средства, в том числе по годам реализации:
 2014 год – 102752,48 тыс. руб.;
 2015 год – 29751 тыс.руб.;
 2016 год – 30597 тыс. руб.
 Объемы финансирования по программным мероприятиям Программы подлежат ежегодному уточнению, исходя из возможностей бюджета городского округа на соответствующий финансовый год. Возможное дополнительное финансирование в целях содействия в реализации мероприятий программы может осуществляться из иных не запрещенных законодательством источников.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к постановлению Администрации Березовского городского округа от 17.11.2014 № 755

IV. Оценка эффективности реализации Программы

Целевые индикаторы Программы

№ п/п	Наименование программных мероприятий	Сроки исполнения	Наименование показателя	Ед. изм.	Исходные показатели базового года	Значение целевого индикатора программы, по годам		
						2014	2015	2016
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Цель : Создание безопасных и комфортных условий для проживания населения								
Задача 1: Модернизация и приведение технического состояния жилищного фонда и объектов инженерной инфраструктуры в соответствии с действующими нормативами, улучшение качества жилищно-коммунальных услуг с одновременным снижением издержек								
1.1	Теплоснабжение	2014-2016 гг.	Доля потерь тепловой энергии при ее передаче в общем объеме переданной тепловой энергии	%	11,0	10,7	10,0	9,0%
			Удельный расход топлива на выработку тепловой энергии на котельных	Кг/1Гкал	0,258	0,255	0,224	0,204
1.2.	Водоснабжение	2014-2016 гг.	Доля водоснабжения городского округа, обеспечивающая населенные пункты питьевой водой надлежащего качества	%	89	90	95	100
			Доля водоотведения городского округа, обеспечивающая очистку стоков согласно требований Сан ПИН	%	95	95	97	98
1.3.	Электроснабжение	2014-2016 гг.	Строительство, переустройство инженерных конструкций и замена морально устаревшего оборудования на объектах электроснабжения	объектов	1	5	4	2
1.4	Капитальный ремонт	2014-2016 гг.	Улучшение качества проживания в муниципальных квартирах (оборудование приборами учета)	квартир	18	7	8	9
			Улучшение качества проживания в муниципальных квартирах и увеличения срока службы жилья для ВОВ, тружеников тыла, вдов	квартир	11	5	5	7
Задача 2: Совершенствование системы комплексного благоустройства								

(Продолжение на 27 стр.)

(Продолжение. Начало на 26 стр.)

2.1.	Строительство, капитальный и текущий ремонт, содержание городских дорог, инженерных сетей, тротуаров, внутриквартальных проездов	2014-2016 г.г.	Доля отремонтированных автомобильных дорог общего пользования местного значения с твердым покрытием, в отношении которых произведен ремонт	%	32,8	32,8	35	35
			Обеспеченность дорожными знаками (от потребного количества по проекту организации дорожного движения)	%	70	70	75	80
2.2	Строительство, реконструкция и содержание уличного освещения.	2014-2016 г.г.	Доля общей протяженности освещенных улиц, проездов, набережных в их	%	87,9	87,9	90,8	91,4
			общей протяженности на конец отчетного периода					
			Протяженность освещенных улиц, проездов, набережных	км	69,72	69,72	72,01	72,46
2.3	Озеленение (организация деятельности по посадке, реконструкции, восстановлению зеленых насаждений)	2014-2016 г.г.	Поддержание в надлежащем состоянии газонов и зеленых насаждений на территории городского округа	м2	2420	1680	1800	1800
2.4	Текущее содержание, поддержание в надлежащем состоянии объектов внешнего благоустройства территории городского округа	2014-2016 г.г.	Доля детских площадок, соответствующих требованиям безопасности в общем количестве детских площадок городских территорий	%	35	25	30	35
			Установка новых детских площадок	шт.	1	4	5	6
Задача 3: Рациональное использование топливно-энергетических ресурсов								
3.1	Проведение мероприятий, направленных на снижение энергетических потерь	2014-2016 г.г.	Доля объема энергетических ресурсов, производимых с использованием возобновляемых источников энергии и (или) вторичных энергетических ресурсов, производимых на территории МО	%	0	0	0	0
			Доля объемов ЭЭ, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета, в общем объеме ЭЭ, потребляемой на территории МО	%	98,41	98,51	98,59	99,6
			Доля объемов ТЭ, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета, в общем объеме ТЭ, потребляемой на территории МО	%	50,25	50,3	50,5	50,9
			Доля объемов воды, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета, в общем объеме воды, потребляемой на территории МО	%	88,63	88,7	88,8	88,9
			Доля объемов природного газа, расчеты за который осуществляются с использованием приборов учета, в общем объеме природного газа, потребляемого на территории МО	%	0	0	0	0

(Продолжение на 28 стр.)

(Продолжение. Начало на 27 стр.)

			Доля объема горячей воды, расчеты за который осуществляются с использованием приборов учета, в общем объеме воды, потребляемого на территории МО	%	77,14	77,3	77,5	77,9
			Удельный расход электрической энергии на снабжение органов местного самоуправления и муниципальных учреждений (в расчете на 1 кв. метр общей площади)	кВт.ч/м ²	51,74	51,73	51,72	51,7
			Удельный расход тепловой энергии на снабжение органов местного самоуправления и муниципальных учреждений (в расчете на 1 кв. метр общей площади)	Гкал/м ²	0,19	0,185	0,182	0,18
			Удельный расход холодной воды на снабжение органов местного самоуправления и муниципальных учреждений (в расчете на 1 человека)	Куб.м/чел.	31,43	31,41	31,4	31
			Удельный расход горячей воды на снабжение органов местного самоуправления и муниципальных учреждений (в расчете на 1 человека)	Куб.м/чел.	13,99	13,98	13,92	13,9
			Удельный расход природного газа на снабжение органов местного самоуправления и муниципальных учреждений (в расчете на 1 человека)	м /чел.	0	0	0	0
			Отношение экономии энергетических ресурсов и воды в стоимостном выражении, достижение которой планируется в результате реализации энергосервисных договоров (контрактов), заключенных органами местного самоуправления и муниципальными учреждениями, к общему объему финансирования муниципальной программы	%	0	0	0	0
			Количество энергосервисных договоров (контрактов), заключенных органами местного самоуправления и муниципальными учреждениями	Ед.	0	0	0	0
			Удельный расход тепловой энергии в многоквартирных домах (в	Гкал/м ²	0,262	0,261	0,26	0,259
			площади)	м /м ²	0	0	0	0
			теплоснабжения (в расчете на 1 жителя)	м /чел.	0	0	0	0
			суммарный расход энергетических ресурсов в многоквартирных домах	т/м ² в год				
			Удельный расход холодной воды в многоквартирных домах (в расчете на 1 жителя)	Куб.м/чел.	39,15	39,13	39,12	39,11

(Продолжение на 29 стр.)

(Продолжение. Начало на 28 стр.)

			Удельный расход горячей воды в многоквартирных домах (в расчете на 1 жителя)	Куб.м/чел.	17,013	17,012	17,011	17,01
			Удельный расход электрической энергии в многоквартирных домах (в расчете на 1 кв. метр общей площади)	кВт.ч/м2	44,57	44,56	44,55	44,52
			Удельный расход природного газа в многоквартирных домах с индивидуальными системами газового отопления (в расчете на 1 кв. метр общей площади)					
			Удельный расход природного газа в многоквартирных домах с иными системами					
			Удельный	т.у.	0,061	0,06	0,059	0,058
			Удельный расход топлива на выработку тепловой энергии на тепловых электростанциях	т.у.т./Гкал	0	0	0	0
			Удельный расход топлива на выработку тепловой энергии на котельных	т.у.т./Гкал	0,202	0,202	0,195	0,193
			Удельный расход электрической энергии, используемой при передаче тепловой энергии в системах теплоснабжения	кВтч/Гкал	28,93	28,92	28,91	28,9
			Доля потерь тепловой энергии при ее передаче в общем объеме переданной тепловой энергии	%	13,13	13,128	13,125	13,12
			Доля потерь воды при ее передачи в общем объеме переданной воды	%	36,63	36,61	36,6	36,59
			Удельный расход электрической энергии, используемой для передачи (транспортировки) воды в системах водоснабжения (на 1 куб. метр)	кВтч/м3	2,039	2,039	2,038	2,038
			Удельный расход электрической энергии, используемой в системах водоотведения (на 1 куб. метр)	кВтч/м3	0,742	0,741	0,741	0,74
			Удельный расход электрической энергии в системах уличного освещения (на 1 квад.метр освещаемой площади с уровнем освещенности, соответствующим установленным нормативам)	кВтч/м2	1,7	1,7	1,69	1,69
			Количество высокоэкономичных по использованию моторного топлива и электрической энергии (в том числе относящихся к объектам с высоким классом энергетической эффективности) транспортных средств, относящихся к общественному транспорту, регулирование тарифов на услуги по перевозке на котором осуществляется муниципальным образованием;	Ед.	0	0	0	0

(Продолжение на 30 стр.)

(Продолжение. Начало на 29 стр.)

			Количество транспортных средств, относящихся к общественному транспорту, регулирование тарифов на услуги по перевозке на котором осуществляется субъектом Российской Федерации, в отношении которых проведены мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, в том числе по замещению бензина и дизельного топлива, используемых транспортными средствами в качестве моторного топлива, природным газом, газовыми смесями, сжиженным углеводородным газом, используемыми в качестве моторного топлива, и электрической энергией;	Ед.	0	0	0	0
			количество транспортных средств, использующих природный газ, газовые смеси, сжиженный углеводородный газ в качестве моторного топлива, регулирование тарифов на услуги по перевозке на которых осуществляется муниципальным образованием;	Ед.	0	0	0	0
			количество транспортных средств с автономным источником электрического питания, относящихся к общественному транспорту, регулирование тарифов на услуги по перевозке на которых осуществляется муниципальным образованием;	Ед.	0	0	0	0
			количество транспортных средств, используемых органами местного самоуправления, муниципальными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями, в отношении которых проведены мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, в том числе по замещению бензина и дизельного топлива, используемых транспортными средствами в качестве моторного топлива, природным газом, газовыми смесями и сжиженным углеводородным газом, используемыми в качестве моторного топлива;	Ед.	0	0	0	0
			количество транспортных средств с автономным источником электрического питания, используемых органами местного самоуправления, муниципальными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями.	Ед.	0	0	0	0

(Продолжение на 31 стр.)

(Продолжение. Начало на 30 стр.).

Приложение № 4
к постановлению Администрации Березовского городского округа от 17.11.2014 № 755

СИСТЕМА ПРОГРАММНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, программных мероприятий	Источник финансирования	Объем финансовых ресурсов, тыс. руб.			Исполнитель
			2014	2015	2016	
	Муниципальная программа «Жилищно-коммунальный и дорожный комплекс, энергосбережение и повышение энергоэффективности Березовского городского округа» на 2014 год и плановый период 2015-2016 годы	Всего	607410,62	251386,00	252232,00	
		Городской бюджет	434873,14	167539,00	167127,00	
		Городской бюджет (арендная плата)	40763,00	41000,00	41000,00	
		Городской бюджет (муниципальный дорожный фонд Березовского городского округа)	12522,00	13096,00	13508,00	
		ОБ	16500,00	0,00	0,00	
		ФБ	0,00	0,00	0,00	
		внебюджетные средства	102752,48	29751,00	30597,00	
1.	Подпрограмма «Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры и поддержка жилищно-коммунального хозяйства»	всего	185743,18	86481,00	87137,00	Управление жизнеобеспечения и строительства Березовского городского округа, подрядные организации, МКУ по УЖКХ Березовского ГО
		Городской бюджет	30025,18	19050,00	19000,00	
		Городской бюджет (арендная плата)	40763,00	41000,00	41000,00	
		ОБ	15000,00	0,00	0,00	
		ФБ	0,00	0,00	0,00	
		внебюджетные средства	99955,00	26431,00	27137,00	
1.1	Капитальный ремонт котельных и строительство, реконструкция, капитальный ремонт сетей теплоснабжения	всего	39198,79	51352,00	55014,30	Управление жизнеобеспечения и строительства Березовского городского округа, подрядные организации, МКУ по УЖКХ Березовского ГО
		Городской бюджет	1466,79	1234,00	4531,30	
		Городской бюджет (арендная плата)	30000,00	30000,00	30000,00	
		ОБ	0,00	0,00	0,00	
		ФБ	0,00	0,00	0,00	
		внебюджетные средства	7732,00	20118,00	20483,00	
1.1.1	Капитальный ремонт теплотрассы от ж.д.41 до ж.д.57, ул.Барзасская, Д 100 мм, Lтр=161м, инв№000000164 (1483,97р)	всего	1466,79	0,00	0,00	Управление жизнеобеспечения и строительства Березовского городского округа, подрядные организации, МКУ по УЖКХ Березовского ГО
		Городской бюджет	1466,79	0,00	0,00	
		Городской бюджет (арендная плата)	0,00	0,00	0,00	
		ОБ	0,00	0,00	0,00	
		ФБ	0,00	0,00	0,00	
		внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	

(Продолжение на 32 стр.).

(Продолжение. Начало на 31 стр.)

1.1.2.	Экспертиза сметной документации на строящиеся водоводы, финансируемых из областного бюджета	всего	0,00	0,00	73,00	Управление жизнеобеспечения и строительства Березовского городского округа, подрядные организации, МКУ по УЖКХ Березовского ГО
		Городской бюджет	0,00	0,00	73,00	
		Городской бюджет (арендная плата)	0,00	0,00	0,00	
		ОБ	0,00	0,00	0,00	
		ФБ	0,00	0,00	0,00	
		внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	
1.1.3	Капитальный ремонт сетевых насосов котельной №1, №1101020986	всего	785,00	0,00	10000,00	ОАО СКЭК
		Городской бюджет	0,00	0,00	0,00	
		Городской бюджет (арендная плата)	0,00	0,00	0,00	
		ОБ	0,00	0,00	0,00	
		ФБ	0,00	0,00	0,00	
		внебюджетные средства	785,00	0,00	10000,00	
1.1.4	Капитальный ремонт бака аккумулятора №1 котельной №1, №1101020986	всего	0,00	6000,00	0,00	ОАО СКЭК
		Городской бюджет	0,00	0,00	0,00	
		Городской бюджет (арендная плата)	0,00	0,00	0,00	
		ОБ	0,00	0,00	0,00	
		ФБ	0,00	0,00	0,00	
		внебюджетные средства	0,00	6000,00	0,00	
1.1.5	Капитальный ремонт теплотрассы от ТК 113 до ТК 87 ул.Мира, 18, Ду=250 мм, L=57м, инв№00000302	всего	0,00	734,00	0,00	Управление жизнеобеспечения и строительства Березовского городского округа, подрядные организации, МКУ по УЖКХ Березовского ГО
		Городской бюджет	0,00	734,00	0,00	
		Городской бюджет (арендная плата)	0,00	0,00	0,00	
		ОБ	0,00	0,00	0,00	
		ФБ	0,00	0,00	0,00	
		внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	
1.1.6	Капитальный ремонт теплотрассы от ТК 87 до ТК 88 ул.Мира, 14, Ду=100 мм, L=35м, инв№00000201	всего	0,00	50,00	0,00	Управление жизнеобеспечения и строительства Березовского городского округа, подрядные организации, МКУ по УЖКХ Березовского ГО
		Городской бюджет	0,00	50,00	0,00	
		Городской бюджет (арендная плата)	0,00	0,00	0,00	
		ОБ	0,00	0,00	0,00	
		ФБ	0,00	0,00	0,00	
		внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	
1.1.7	Капитальный ремонт теплотрассы от ТК 80 ул.Кирова, 4 до ТК 84 ул.Карбышева, 5 Ду=50-100мм, L=247м, инв№00000213	всего	0,00	230,00	0,00	Управление жизнеобеспечения и строительства Березовского городского округа, подрядные организации, МКУ по УЖКХ Березовского ГО
		Городской бюджет	0,00	230,00	0,00	
		Городской бюджет (арендная плата)	0,00	0,00	0,00	
		ОБ	0,00	0,00	0,00	
		ФБ	0,00	0,00	0,00	
		внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	

(Продолжение на 33 стр.)

(Продолжение. Начало на 32 стр.).

1.1.8	Капитальный ремонт теплотрассы от ТК 27 до ТК 29 ул.Вахрушева,3 Ду=200мм ,L=60м ,инв№0000161	всего	0,00	220,00	0,00	Управление жизнеобеспечения и строительства Березовского городского округа, подрядные организации,МКУ по УЖКХБерезовского ГО	
		Городской бюджет	0,00	220,00	0,00		
		Городской бюджет (арендная плата)	0,00	0,00	0,00		
		ОБ	0,00	0,00	0,00		
		ФБ	0,00	0,00	0,00		
		внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00		
1.1.9	Капитальный ремонт теплотрасс после гидравлических испытаний (ПНС1,2,3 п.ш.Березовская,п.ш. Южная) 2014 г. (аренда): 1.) от ТП2 до ЦТПБ д=250мм, дл. 150 м инв.№ 00009990 2). От ТК99(ул.Ленина 10) до ТК100(ул. Ленина,9) д=150мм дл. 40м инв.№ 0000212 3). От пр. Ленин,16 до ТК170а д=100мм, дл. 32 м, инв. № 00000292 4) от Тк117 до ул. Мира,26 д=50мм, дл.	всего	1376,00	23305,00	17639,00	ОАО СКЭК	
		Городской бюджет	0,00	0,00	0,00		
		2014-1000п.м.(внебюджет)					
		2015-1633п.м.	Городской бюджет (арендная плата)	0,00	9187,00		7156,00
		2016-1146п.м.	ОБ	0,00	0,00		0,00
			ФБ	0,00	0,00		0,00
			внебюджетные средства	1376,00	14118,00		10483,00
1.1.10	Реконструкция теплотрассы от ТК76 до ТК76а ул. Ноградская Д=50-100мм инв. № 00000201	всего	0,00	0,00	3881,30	Управление жизнеобеспечения и строительства Березовского городского округа, подрядные организации,МКУ по УЖКХБерезовского ГО	
		Городской бюджет	0,00	0,00	3881,30		
		Городской бюджет (арендная плата)	0,00	0,00	0,00		
		ОБ	0,00	0,00	0,00		
		ФБ	0,00	0,00	0,00		
		внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00		
1.1.11	Капитальный ремонт золоудаления котельной №4,инв№№ 00000953	всего	2387,00	0,00	0,00	ОАО СКЭК	
		Городской бюджет	0,00	0,00	0,00		
		Городской бюджет (арендная плата)	0,00	0,00	0,00		
		ОБ	0,00	0,00	0,00		
		ФБ	0,00	0,00	0,00		
		внебюджетные средства	2387,00	0,00	0,00		
1.1.12	Капитальный ремонт ленточного конвейера 1-го подъема котельной №4,инв№00000953	всего	1375,00	0,00	0,00	ОАО СКЭК	
		Городской бюджет	0,00	0,00	0,00		
		Городской бюджет (арендная плата)	0,00	0,00	0,00		
		ОБ	0,00	0,00	0,00		
		ФБ	0,00	0,00	0,00		
		внебюджетные средства	1375,00	0,00	0,00		

(Продолжение на 34 стр.).

(Продолжение. Начало на 33 стр.)

1.1.13	Капитальный ремонт электродвигателей на сетевых насосах котельной №1, инв. №№1101020986	всего	1409,00	0,00	0,00	ОАО СКЭК
		Городской бюджет	0,00	0,00	0,00	
		Городской бюджет (арендная плата)	0,00	0,00	0,00	
		ОБ	0,00	0,00	0,00	
		ФБ	0,00	0,00	0,00	
		внебюджетные средства	1409,00	0,00	0,00	
1.1.14	Капитальный ремонт железнодорожных путей (инв. №138)	всего	400,00	0,00	0,00	ОАО СКЭК
		Городской бюджет	0,00	0,00	0,00	
		Городской бюджет (арендная плата)	0,00	0,00	0,00	
		ОБ	0,00	0,00	0,00	
		ФБ	0,00	0,00	0,00	
		внебюджетные средства	400,00	0,00	0,00	
1.1.15	Реконструкция ПНС-2, инв. №00000049	всего	0,00	0,00	0,00	Управление жизнеобеспечения и строительства Березовского городского округа, подрядные организации, МКУ по УЖКХ Березовского ГО
		Городской бюджет	0,00	0,00	0,00	
		Городской бюджет (арендная плата)	0,00	0,00	0,00	
		ОБ	0,00	0,00	0,00	
		ФБ	0,00	0,00	0,00	
		внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	
1.1.16	Реконструкция здания угольного склада кот. №1 инв. № 00000952	всего	0,00	5831,00	4980,00	ОАО СКЭК
		Городской бюджет	0,00	0,00	0,00	
		Городской бюджет (арендная плата)	0,00	5831,00	4980,00	
		ОБ	0,00	0,00	0,00	
		ФБ	0,00	0,00	0,00	
		внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	
1.1.17	Реконструкция тепло-трассы Ду700мм Инв. № с455 от котельной №1 до ПНС1 (замена сальниковых компенсаторов на П-обр.)-10шт	всего	6002,00	4002,00	0,00	ОАО СКЭК
		Городской бюджет	0,00	0,00	0,00	
		Городской бюджет (арендная плата)	6002,00	4002,00	0,00	
		ОБ	0,00	0,00	0,00	
		ФБ	0,00	0,00	0,00	
		внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	
1.1.18	Устройство пожарно-охранной сигнализации на объектах: 1). Здание хоз. корпуса Инв. № 00001185 2). Здание ремонтного участка Инв. № 00000033 3). Здание котельной №4 инв. № 00000953 4). Здание котельной №1 Инв. № 00000968 5) Здание котельной №6 Инв. № 0000	всего	1453,26	0,00	0,00	ОАО СКЭК
		Городской бюджет	0,00	0,00	0,00	
		Городской бюджет (арендная плата)	1453,26	0,00	0,00	
		ОБ	0,00	0,00	0,00	
		ФБ	0,00	0,00	0,00	
		внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	

(Продолжение на 35 стр.)

(Продолжение. Начало на 34 стр.).

1.1.19	Реконструкция резервного водовода на котельную №6 п.ш. Южная длиной 1592м Д=63мм инв.№ 00004387	всего	3555,94	0,00	0,00	ОАО СКЭК
		Городской бюджет	0,00	0,00	0,00	
		Городской бюджет (арендная плата)	3555,94	0,00	0,00	
		ОБ	0,00	0,00	0,00	
		ФБ	0,00	0,00	0,00	
		внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	
1.1.20	Реконструкция ограждения технологического отстойника НФС (Здание распредел. пункта (ЦТП), инв. № 0000308 п.ш. Березовская)	всего	871,36	6000,00	0,00	ОАО СКЭК
		Городской бюджет	0,00	0,00	0,00	
		Городской бюджет (арендная плата)	871,36	6000,00	0,00	
		ОБ	0,00	0,00	0,00	
		ФБ	0,00	0,00	0,00	
		внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	
1.1.21	Реконструкция бака для мягкой воды 2000м3 инв.№ 00003504	всего	0,00	0,00	6864,00	ОАО СКЭК
		Городской бюджет	0,00	0,00	0,00	
		Городской бюджет (арендная плата)	0,00	0,00	6864,00	
		ОБ	0,00	0,00	0,00	
		ФБ	0,00	0,00	0,00	
		внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	
1.1.22	Реконструкция здания распределительного пункта (ЦТП) инв. № 00000946	всего	0,00	4980,00	0,00	ОАО СКЭК
		Городской бюджет	0,00	0,00	0,00	
		Городской бюджет (арендная плата)	0,00	4980,00	0,00	
		ОБ	0,00	0,00	0,00	
		ФБ	0,00	0,00	0,00	
		внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	
1.1.23	Реконструкция трубопровода ЦК п.Фёдоровка (НФС) Д=500мм, длина 3 км инв.№ 00000307	всего	0,00	0,00	11000,00	ОАО СКЭК
		Городской бюджет	0,00	0,00	0,00	
		Городской бюджет (арендная плата)	0,00	0,00	11000,00	
		ОБ	0,00	0,00	0,00	
		ФБ	0,00	0,00	0,00	
		внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	
1.1.24	Реконструкция тепло-трассы от ПНС-2 до пр.Ленина,39. Д=400мм на Д=500 мм, дл=725м, инв.№ 00000530	всего	0,00	0,00	577,00	Управление жизнеобеспечения и строительства Березовского городского округа, подрядные организации, МКУ по УЖКХ Березовского ГО
		Городской бюджет	0,00	0,00	577,00	
		Городской бюджет (арендная плата)	0,00	0,00	0,00	
		ОБ	0,00	0,00	0,00	
		ФБ	0,00	0,00	0,00	
		внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	

(Продолжение на 36 стр.).

(Продолжение. Начало на 35 стр.)

1.1.25	Реконструкция контрольно-измерительных приборов котлоагрегатов на Центральных котельных (Здание котельной №4, инв. № 00000953)	всего	732,10	0,00	0,00	ОАО СКЭК
		Городской бюджет	0,00	0,00	0,00	
		Городской бюджет (арендная плата)	732,10	0,00	0,00	
		ОБ	0,00	0,00	0,00	
		ФБ	0,00	0,00	0,00	
		внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	
1.1.26	Реконструкция оборудования котельной №4 (реконструкция диаэратора, замена уплотнителей на пластинчатых теплообменниках, реконструкция питательной насосной группы) (Здание котельной №4, инв. №00000953)	всего	4330,00	0,00	0,00	ОАО СКЭК
		Городской бюджет	0,00	0,00	0,00	
		Городской бюджет (арендная плата)	4330,00	0,00	0,00	
		ОБ	0,00	0,00	0,00	
		ФБ	0,00	0,00	0,00	
		внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	
1.1.27	Реконструкция теплотрасс г. Березовский	всего	0,00	0,00	0,00	Управление жизнеобеспечения и строительства Березовского городского округа, подрядные организации, МКУ по УЖХБерезовского ГО
		Городской бюджет	0,00	0,00	0,00	
		Городской бюджет (арендная плата)	0,00	0,00	0,00	
		ОБ	0,00	0,00	0,00	
		ФБ	0,00	0,00	0,00	
		внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	
1.1.28	Монтаж систем видеонаблюдения (Здание распред. пункта (ЦТП), инв. №00000457, п.ш. Березовская)	всего	820,37	0,00	0,00	ОАО СКЭК
		Городской бюджет	0,00	0,00	0,00	
		Городской бюджет (арендная плата)	820,37	0,00	0,00	
		ОБ	0,00	0,00	0,00	
		ФБ	0,00	0,00	0,00	
		внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	
1.1.29	Реконструкция теплотрассы от ТК-243 до ТК-243б, Ду-150 мм, L=934 м. (Теплотрасса от ТК-193, д100 ТК-243 ТК-243б, пю Солнечный, инв. №00009964)	всего	4980,00	0,00	0,00	ОАО СКЭК
		Городской бюджет	0,00	0,00	0,00	
		Городской бюджет (арендная плата)	4980,00	0,00	0,00	
		ОБ	0,00	0,00	0,00	
		ФБ	0,00	0,00	0,00	
		внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	
1.1.30	Дебиторская задолженность КУМИ г. Березовского за работы, выполненные в 2013 году	всего	819,09	0,00	0,00	ОАО СКЭК
		Городской бюджет	0,00	0,00	0,00	
		Городской бюджет (арендная плата)	819,09	0,00	0,00	
		ОБ	0,00	0,00	0,00	
		ФБ	0,00	0,00	0,00	
		внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	

(Продолжение на 37 стр.)

(Продолжение. Начало на 36 стр.).

1.1.31	Реконструкция здания основного склада (ул. Промышленная, 9, инв.№ 00000053)	всего	660,88	0,00	0,00	ОАО СКЭК
		Городской бюджет	0,00	0,00	0,00	
		Городской бюджет (арендная плата)	660,88	0,00	0,00	
		ОБ	0,00	0,00	0,00	
		ФБ	0,00	0,00	0,00	
		внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	
1.1.32	Реконструкция котельной №1 (проектные работы)	всего	5775,00	0,00	0,00	ОАО СКЭК
		Городской бюджет	0,00	0,00	0,00	
		Городской бюджет (арендная плата)	5775,00	0,00	0,00	
		ОБ	0,00	0,00	0,00	
		ФБ	0,00	0,00	0,00	
		внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	
1.2	Строительство, реконструкция и капитальный ремонт объектов систем водоснабжения и водоотведения	всего	53309,98	25129,00	22122,70	Управление жизнеобеспечения и строительства Березовского городского округа, подрядные организации, МКУ по УЖКХ Березовского ГО
		Городской бюджет	28184,98	17816,00	14468,70	
		Городской бюджет (арендная плата)	763,00	1000,00	1000,00	
		ОБ	15000,00	0,00	0,00	
		ФБ	0,00	0,00	0,00	
		внебюджетные средства	9362,00	6313,00	6654,00	
1.2.1	Капитальный ремонт водовода по ул. Полетаева, д=25 мм, инв № 00004327 дл. 100м (150 т.р.); ул. Островского, д=63мм, инв № 00004359 дл. 760м (1140м); пер. Милицкий, инв № 00004328, д=63мм (110тр)	всего	0,00	0,00	1400,06	Управление жизнеобеспечения и строительства Березовского городского округа, подрядные организации, МКУ по УЖКХ Березовского ГО
		Городской бюджет	0,00	0,00	1400,06	
		Городской бюджет (арендная плата)	0,00	0,00	0,00	
		ОБ	0,00	0,00	0,00	
		ФБ	0,00	0,00	0,00	
		внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	
1.2.2	Капитальный ремонт сетей водоснабжения ул. Шахтерская L=975, Д=63 мм пэ (инв. № 1053)	всего	1562,99	0,00	0,00	Управление жизнеобеспечения и строительства Березовского городского округа, подрядные организации, МКУ по УЖКХ Березовского ГО
		Городской бюджет	1562,99	0,00	0,00	
		Городской бюджет (арендная плата)	0,00	0,00	0,00	
		ОБ	0,00	0,00	0,00	
		ФБ	0,00	0,00	0,00	
		внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	
1.2.3.	Капитальный ремонт сетей водоснабжения ул. Коммунальная, д=63мм, длина 256 м (№0004236); ул. Ачинская, д=63 мм, дл. 240 м (№ 00004181); ул. Речная, д=63 мм, дл. 550 м (00004301); ул. Высоковольтная, д=63 мм, дл. 220 м (00003973); ул. Тимирязева-Егорова, Д	всего	2624,50	0,00	0,00	Управление жизнеобеспечения и строительства Березовского городского округа, подрядные организации, МКУ по УЖКХ Березовского ГО
		Городской бюджет	2624,50	0,00	0,00	
		Городской бюджет (арендная плата)	0,00	0,00	0,00	
		ОБ	0,00	0,00	0,00	
		ФБ	0,00	0,00	0,00	
		внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	

(Продолжение на 38 стр.).

(Продолжение. Начало на 37 стр.)

1.2.4	Строительство водовода ул. Станционная, д=63-205м, 110 мм-421м; ул. Заречная № 18, 19, 20, 23-д=32 мм дл. 260м	всего	1368,64	0,00	0,00	Управление жизнеобеспечения и строительства Березовского городского округа, подрядные организации, МКУ по УЖКХ Березовского ГО
		Городской бюджет	1368,64	0,00	0,00	
		Городской бюджет (арендная плата)	0,00	0,00	0,00	
		ОБ	0,00	0,00	0,00	
		ФБ	0,00	0,00	0,00	
		внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	
1.2.5	Капитальный ремонт сетей водоснабжения ул. Комсомольская, 1-27; 26-41 L=1072м, Д=63 мм пз (№ 00004353, 00004352, 00004351), ул. Иркутская, 4-36 L=600, Д=63 мм пз (№ 00004257)	всего	2412,40	0,00	0,00	Управление жизнеобеспечения и строительства Березовского городского округа, подрядные организации, МКУ по УЖКХ Березовского ГО
		Городской бюджет	2412,40	0,00	0,00	
		Городской бюджет (арендная плата)	0,00	0,00	0,00	
		ОБ	0,00	0,00	0,00	
		ФБ	0,00	0,00	0,00	
		внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	
1.2.6	Капремонт водопроводных сетей, пр. Ленина, 8, инв № 00004171-16, дл=180м, ул. Котовского, дл=200м, инв № 00003966 Комсомольский б-р, 10-12, дл=230м, инв № 00004034 ул. Ноградская, дл=1000м, инв № 00004116	всего	0,00	0,00	500,00	Управление жизнеобеспечения и строительства Березовского городского округа, подрядные организации, МКУ по УЖКХ Березовского ГО
		Городской бюджет	0,00	0,00	500,00	
		Городской бюджет (арендная плата)	0,00	0,00	0,00	
		ОБ	0,00	0,00	0,00	
		ФБ	0,00	0,00	0,00	
		внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	
1.2.7	Капитальный ремонт водопроводной сети по ул. Вишневая, дл=870м, д=100мм, СВА0000000463 (общая ст-ть 1400 тр)	всего	1400,00	0,00	0,00	Управление жизнеобеспечения и строительства Березовского городского округа, подрядные организации, МКУ по УЖКХ Березовского ГО
		Городской бюджет	1400,00	0,00	0,00	
		Городской бюджет (арендная плата)	0,00	0,00	0,00	
		ОБ	0,00	0,00	0,00	
		ФБ	0,00	0,00	0,00	
		внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	
1.2.8	Капитальный ремонт водоводов	всего	0,00	0,00	4000,00	Управление жизнеобеспечения и строительства Березовского городского округа, подрядные организации, МКУ по УЖКХ Березовского ГО
		Городской бюджет	0,00	0,00	4000,00	
		Городской бюджет (арендная плата)	0,00	0,00	0,00	
		ОБ	0,00	0,00	0,00	
		ФБ	0,00	0,00	0,00	
		внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	
1.2.9	Капитальный ремонт водопроводных сетей	всего	6205,00	6313,00	6654,00	ОАО СКЭК
	2014-3246 п.м.	Городской бюджет	0,00	0,00	0,00	
	2016-3950 п.м.	Городской бюджет (арендная плата)	0,00	0,00	0,00	
		ОБ	0,00	0,00	0,00	
		ФБ	0,00	0,00	0,00	
		внебюджетные средства	6205,00	6313,00	6654,00	

(Продолжение на 39 стр.)

(Продолжение. Начало на 38 стр.).

1.2.10	Капитальный ремонт здания насосной станции (кап. ремонт запорной арматуры 1-го водоподъема) инв. № 00000043	всего	0,00	0,00	1000,00	ОАО СКЭК
		Городской бюджет	0,00	0,00	0,00	
		Городской бюджет (арендная плата)	0,00	0,00	1000,00	
		ОБ	0,00	0,00	0,00	
		ФБ	0,00	0,00	0,00	
		внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	
1.2.11	Капитальный ремонт КНС-1	всего	3157,00	0,00	0,00	ОАО СКЭК
		Городской бюджет	0,00	0,00	0,00	
		Городской бюджет(арендная плата)	0,00	0,00	0,00	
		ОБ	0,00	0,00	0,00	
		ФБ	0,00	0,00	0,00	
		внебюджетные средства	3157,00	0,00	0,00	
1.2.12	Реконструкция :1) Отстойника 1 хлораторной инв. № 00004587 2) Отстойника 2 хлораторной инв. № 00004588 3). Отстойника-иловые площадки инв. № 00004589 4). Иловые площадки инв. № 0004590	всего	0,00	1000,00	0,00	ОАО СКЭК
		Городской бюджет	0,00	0,00	0,00	
		Городской бюджет(арендная плата)	0,00	1000,00	0,00	
		ОБ	0,00	0,00	0,00	
		ФБ	0,00	0,00	0,00	
		внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	
1.2.13	Реконструкция лаборатории на городских очистных сооружениях (инв.№1183)	всего	763,00	0,00	0,00	ОАО СКЭК
		Городской бюджет	0,00	0,00	0,00	
		Городской бюджет(арендная плата)	763,00	0,00	0,00	
		ОБ	0,00	0,00	0,00	
		ФБ	0,00	0,00	0,00	
		внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	
1.2.14	Проектирование водовода (резервного) от ул.Строителей,6 до РЧВ школы №4 в п. Барзас	всего	888,21	0,00	0,00	Управление жизнеобеспечения и строительства Березовского городского округа, подрядные организации, МКУ по УЖКХБерезовского ГО
		Городской бюджет	888,21	0,00	0,00	
		Городской бюджет(арендная плата)	0,00	0,00	0,00	
		ОБ	0,00	0,00	0,00	
		ФБ	0,00	0,00	0,00	
		внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	
1.2.15	Строительство водопроводной сети (резервного водовода) от ул.Строителей,6 до РЧВ школы №4 в п. Барзас	всего	4362,95	16143,37	0,00	Управление жизнеобеспечения и строительства Березовского городского округа, подрядные организации, МКУ по УЖКХБерезовского ГО
		Городской бюджет	4362,95	16143,37	0,00	
		МБ (арендная плата)	0,00	0,00	0,00	
		ОБ	0,00	0,00	0,00	
		ФБ	0,00	0,00	0,00	
		внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	

(Продолжение на 40 стр.).

(Продолжение. Начало на 39 стр.)

1.2.16	Проектирование разводящих сетей в п. Барзас	всего	0,00	0,00	200,00	Управление жизнеобеспечения и строительства Березовского городского округа, подрядные организации, МКУ по УЖКХ Березовского ГО
		Городской бюджет	0,00	0,00	200,00	
		Городской бюджет (арендная плата)	0,00	0,00	0,00	
		ОБ	0,00	0,00	0,00	
		ФБ	0,00	0,00	0,00	
		внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	
1.2.17	Капитальный ремонт водовода по ул. Красноярская, 21, д=32 мм, дл. 120 м	всего	141,25	0,00	0,00	Управление жизнеобеспечения и строительства Березовского городского округа, подрядные организации, МКУ по УЖКХ Березовского ГО
		Городской бюджет	141,25	0,00	0,00	
		Городской бюджет (арендная плата)	0,00	0,00	0,00	
		ОБ	0,00	0,00	0,00	
		ФБ	0,00	0,00	0,00	
		внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	
1.2.18	Строительство водовода ул. Солнечная, д=63 мм, дл.100м(200тр); ул. Светлая, д=63 мм, 350 м(400тр)	всего	0,00	0,00	3048,00	Управление жизнеобеспечения и строительства Березовского городского округа, подрядные организации, МКУ по УЖКХ Березовского ГО
		Городской бюджет	0,00	0,00	3048,00	
		Городской бюджет (арендная плата)	0,00	0,00	0,00	
		ОБ	0,00	0,00	0,00	
		ФБ	0,00	0,00	0,00	
		внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	
1.2.19	Проектирование водопроводных сетей по ул. Светлая, Солнечная, Смоленская, Красноярская	всего	0,00	0,00	650,64	Управление жизнеобеспечения и строительства Березовского городского округа, подрядные организации, МКУ по УЖКХ Березовского ГО
		Городской бюджет	0,00	0,00	650,64	
		Городской бюджет (арендная плата)	0,00	0,00	0,00	
		ОБ	0,00	0,00	0,00	
		ФБ	0,00	0,00	0,00	
		внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	
1.2.20	Межевание земельных участков под строительство инженерных сетей	всего	0,00	0,00	0,00	Управление жизнеобеспечения и строительства Березовского городского округа, подрядные организации, МКУ по УЖКХ Березовского ГО
	2014г.-ул.Апрельская-725м, водовод п.Барзас-6,8км.	Городской бюджет	0,00	0,00	0,00	
		Городской бюджет (арендная плата)	0,00	0,00	0,00	
		ОБ	0,00	0,00	0,00	
		ФБ	0,00	0,00	0,00	
		внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	
1.2.21	Проектирование водовода от п.ш. "Березовская" до п.ш. "Южная"	всего	0,00	552,63	0,00	Управление жизнеобеспечения и строительства Березовского городского округа, подрядные организации, МКУ по УЖКХ Березовского ГО
		Городской бюджет	0,00	552,63	0,00	
		Городской бюджет (арендная плата)	0,00	0,00	0,00	
		ОБ	0,00	0,00	0,00	
		ФБ	0,00	0,00	0,00	
		внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	

(Продолжение на 41 стр.)

(Продолжение. Начало на 40 стр.)

1.2.22	Строительство водовода от п.ш. "Березовская" до п.ш. "Южная" (включая вырубку леса под существующим водоводом 1 очереди)	всего	0,00	1050,00	3000,00	Управление жизнеобеспечения и строительства Березовского городского округа, подрядные организации, МКУ по УЖКХ Березовского ГО
		Городской бюджет	0,00	1050,00	3000,00	
		Городской бюджет (арендная плата)	0,00	0,00	0,00	
		ОБ	0,00	0,00	0,00	
		ФБ	0,00	0,00	0,00	
		внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	
1.2.23	Строительство наружных водопроводных сетей в м-не Солнечный	всего	0,00	50,00	870,00	Управление жизнеобеспечения и строительства Березовского городского округа, подрядные организации, МКУ по УЖКХ Березовского ГО
		Городской бюджет	0,00	50,00	870,00	
		Городской бюджет (арендная плата)	0,00	0,00	0,00	
		ОБ	0,00	0,00	0,00	
		ФБ	0,00	0,00	0,00	
		внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	
1.2.24	Строительство канализационного коллектора от р-на ш. "Березовская" до канализационных очистных сооружений г. Березовский (112000 т.р., 2014г.-56 000 т.р.) общая дл. L=8680м (в т.ч. 2015-4340м, 2016-4340м)	всего	0,00	0,00	200,00	Управление жизнеобеспечения и строительства Березовского городского округа, подрядные организации, МКУ по УЖКХ Березовского ГО
		Городской бюджет	0,00	0,00	200,00	
		Городской бюджет (арендная плата)	0,00	0,00	0,00	
		ОБ	0,00	0,00	0,00	
		ФБ	0,00	0,00	0,00	
		внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	
1.2.25	Строительство водовода от насосно-фильтровальной станции до жилого сектора, построенного около ш. Березовская, Д=250мм, 315 мм, 500мм, Дл=5,92км.	всего	18202,50	0,00	0,00	Управление жизнеобеспечения и строительства Березовского городского округа, подрядные организации, МКУ по УЖКХ Березовского ГО
		Городской бюджет	3202,50	0,00	0,00	
		Городской бюджет (арендная плата)	0,00	0,00	0,00	
		ОБ	15000,00	0,00	0,00	
		ФБ	0,00	0,00	0,00	
		внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	
1.2.26	Оформление кадастровых паспортов на строящиеся водопроводные сети	всего	1280,00	0,00	0,00	Управление жизнеобеспечения и строительства Березовского городского округа, подрядные организации, МКУ по УЖКХ Березовского ГО
		Городской бюджет	1280,00	0,00	0,00	
	2014г.-ул. Станционная-830м, ул. Заречная-400м.	Городской бюджет (арендная плата)	0,00	0,00	0,00	
		ОБ	0,00	0,00	0,00	
		ФБ	0,00	0,00	0,00	
		внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	
1.2.27	Экспертиза сметной документации на строящиеся водоводы, финансируемых из областного бюджета	всего	0,00	20,00	20,00	Управление жизнеобеспечения и строительства Березовского городского округа, подрядные организации, МКУ по УЖКХ Березовского ГО
		Городской бюджет	0,00	20,00	20,00	
		Городской бюджет (арендная плата)	0,00	0,00	0,00	
		ОБ	0,00	0,00	0,00	
		ФБ	0,00	0,00	0,00	
		внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	

(Продолжение на 42 стр.)

(Продолжение. Начало на 41 стр.).

1.2.28	Инженерно-геологические и инженерно-геодезические изыскания для строительства водоводов ул.Апрельская,Заречная	всего	343,52	0,00	480,00	Управление жизнеобеспечения и строительства Березовского городского округа
		Городской бюджет	343,52	0,00	480,00	
1.2.29	Проектирование водопроводных сетей ул.Апрельская, Заречная	всего	215,10	0,00	0,00	Управление жизнеобеспечения и строительства Березовского городского округа, подрядные организации,МКУ по УЖКХБерезовского ГО
		Городской бюджет	215,10	0,00	0,00	
1.2.30	Экспертиза проектно- сметной документации по строительству водоводов по ул. Апрельская, Заречная,от ул.Строителей,6 до РЧВ школы №4 п.Барзас	всего	543,44	0,00	0,00	Управление жизнеобеспечения и строительства Березовского городского округа, подрядные организации,МКУ по УЖКХБерезовского ГО
		Городской бюджет	543,44	0,00	0,00	
1.2.31	Строительство водопроводных сетей ул.Апрельская,Д=10мм, дл=753 м.(сметная стоимость 1640 руб.)	всего	1640,00	0,00	0,00	Управление жизнеобеспечения и строительства Березовского городского округа, подрядные организации,МКУ по УЖКХБерезовского ГО
		Городской бюджет	1640,00	0,00	0,00	
1.2.32	Разработка проектно-сметной документации для строительства водовода от НФС до жилого сектора,построенного около ш. Берёзовская (кредиторская задолженность)	всего	494,52	0,00	0,00	Управление жизнеобеспечения и строительства Березовского городского округа, ОАО "Кемвод"
		Городской бюджет	494,52	0,00	0,00	
1.2.33	Строительство водовода (от ул.Кузбасская ,2 до существующего РЧВ п.Барзас (район школы №4) в г.Березовский (кредиторская задолженность)	всего	494,95	0,00	0,00	Управление жизнеобеспечения и строительства Березовского ГО
		Городской бюджет	494,95	0,00	0,00	
1.2.34	Выполнение геодезических измерений. подготовка схемы размещения земельного участка на кадастровой карте территории межевого плана земельного участка для строительства объектов водоснабжения (кредиторская задолженность)	всего	140,76	0,00	0,00	Управление жизнеобеспечения и строительства Березовского ГО, ООО "БГТиз"
		Городской бюджет	140,76	0,00	0,00	

(Продолжение на 43 стр.).

(Продолжение. Начало на 42 стр.)

1.2.35	Инженерно-геологические и инженерно-геодезические изыскания для строительства водовода (резервного) от ул. Строителей, 6 до РЧВ школы №4 п. Барзас	всего	1300,00	0,00	0,00	Управление жизнеобеспечения и строительства Березовского городского округа, подрядные организации, МКУ по УЖКХ Березовского ГО
		Городской бюджет	1300,00	0,00	0,00	
		Городской бюджет (арендная плата)	0,00	0,00	0,00	
		ОБ	0,00	0,00	0,00	
		ФБ	0,00	0,00	0,00	
	внебюджетные средства					
1.2.36	Межевание земельных участков под строительство водоводов	всего	77,107	0,00	100,00	Управление жизнеобеспечения и строительства Березовского ГО
		Городской бюджет	77,107	0,00	100,00	
1.2.37	Технический надзор за сохранностью коммуникаций и устройств в период одного года эксплуатации водовода, пересекающую железную дорогу на перегоне Бирюлинская-Барзас 89 км.пк0+54 (строительство водовода в п. Бирюли)	всего	41,893	0,00	0,00	Управление жизнеобеспечения и строительства Березовского ГО
		Городской бюджет	41,893	0,00	0,00	
1.2.38	Строительство водопроводной сети ул. Заречная 26,28,31	всего	112,000	0,00	0,00	Управление жизнеобеспечения и строительства Березовского ГО, Государственное предприятие Кемеровской области "ЖКХ"
		Городской бюджет	112,000	0,00	0,00	
1.2.39	Межевание земельных участков под строительство инженерных сетей в м-не Солнечный, кв. 7 к ж. д. №40,41,42,43,43а,44,45 (365м)	всего	27,000	0,00	0,00	Управление жизнеобеспечения и строительства Березовского ГО, ОАО "СКЭК"
		Городской бюджет	27,000	0,00	0,00	
1.2.40	Хранение труб ВЧШГ и фасонных частей к ним	всего	5,040	0,00	0,00	Управление жизнеобеспечения и строительства Березовского ГО, ОАО "СКЭК"
		Городской бюджет	5,040	0,00	0,00	
1.2.41	Государственная экспертиза проектно-сметной документации строительства водовода от насосно-фильтровальной станции до жилого сектора, построенного около ш. Березовская	всего	420,000	0,00	0,00	Управление жизнеобеспечения и строительства Березовского ГО, ОАО "СКЭК"
		Городской бюджет	420,000	0,00	0,00	
1.2.42	Инженерно-геологические и инженерно-геодезические изыскания строительства водовода от насосно-фильтровальной станции до жилого сектора, построенного около ш. Березовская	всего	99,502	0,00	0,00	Управление жизнеобеспечения и строительства Березовского ГО, ОАО "СКЭК"
		Городской бюджет	99,502	0,00	0,00	

(Продолжение на 44 стр.)

(Продолжение. Начало на 43 стр.)

1.2.43	Государственная экспертиза проектно- сметной документации строительства водопроводной сети по адресу: г.Березовский. Пер. Маяковского, г. Березовский ст. Забойщик, ул. Амурская, ул. Вокзальная, ул. Победы, ул. Центральная, ул. Чехова, дома № 10, № 12, №14, № 16, ул. Станционная (часть улицы)	всего	129,800	0,00	0,00	Управление жизнеобеспечения и строительства Березовского ГО, ОАО "СКЭК"
		Городской бюджет	129,800	0,00	0,00	
1.2.44	Государственная экспертиза проектно- сметной документации строительства водопроводной сети по адресу: г.Березовский, ст.Забойщик, ул.Димитрова, ул.Смоленская, пер.Вокзальный	всего	54,280	0,00	0,00	Управление жизнеобеспечения и строительства Березовского ГО, ОАО "СКЭК"
		Городской бюджет	54,280	0,00	0,00	
1.2.45	Оформление документов на право осуществления строительного контроля на объекты строительства, капитального ремонта, благоустройства	всего	500,000	0,00	0,00	Управление жизнеобеспечения и строительства Березовского ГО, ОАО "СКЭК"
		Городской бюджет	500,000	0,00	0,00	
1.2.46	Услуги по хранению и транспортировке труб ВЧШГ (кредиторская задолженность)	всего	2199,87	0,00	0,00	Управление жизнеобеспечения и строительства Березовского ГО, подрядчик ОАО "СКЭК"
		Городской бюджет	2199,870	0,00	0,00	
1.2.47	Технический надзор за сохранностью коммуникаций и устройств в период производства работ после отвода железной дороги по прокладке водовода, пересекающего дорогу на перегоне Бирюлинская-Барзас(89кмПК0+54) (кредиторская задолженность)	Всего	102,768	0,000	0,000	Управление жизнеобеспечения и строительства Березовского ГО, Российские железные дороги
		Городской бюджет	102,768	0,00	0,00	
1.3	Строительство, реконструкция и капитальный ремонт объектов электро-снабжения	всего	93234,41	10000,00	10000,00	Управление жизнеобеспечения и строительства Березовского городского округа, подрядные организации, МКУ по УЖКХ Березовского ГО
		Городской бюджет	373,41	0,00	0,00	
		Городской бюджет (арендная плата)	10000,00	10000,00	10000,00	
		ОБ	0,00	0,00	0,00	
		ФБ	0,00	0,00	0,00	
		внебюджетные средства	82861,00	0,00	0,00	
1.3.1	Реконструкция ВЛ-6 фид.6-6РП-90 с выносом участка линии, инв№8984	всего	0,00	2000,00	0,00	ОАО "СКЭК"
		Городской бюджет	0,00	0,00	0,00	
		Городской бюджет (арендная плата)	0,00	2000,00	0,00	
		ОБ	0,00	0,00	0,00	
		ФБ	0,00	0,00	0,00	
		внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	

(Продолжение на 45 стр.)

(Продолжение. Начало на 44 стр.)

1.3.2	Реконструкция ТП-119 инв. №00010070; ТП-130 инв. №00009261; ТП-132 инв. №010067 с заменой трансформаторов	всего	600,00	0,00	0,00	ОАО "СКЭК"
		Городской бюджет	0,00	0,00	0,00	
		Городской бюджет (арендная плата)	600,00	0,00	0,00	
		ОБ	0,00	0,00	0,00	
		ФБ	0,00	0,00	0,00	
		внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	
1.3.3	Строительство РП-10А (завершение работ)	всего	9400,00	0,00	0,00	ОАО "СКЭК"
		Городской бюджет	0,00	0,00	0,00	
		Городской бюджет (арендная плата)	9400,00	0,00	0,00	
		ОБ	0,00	0,00	0,00	
		ФБ	0,00	0,00	0,00	
		внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	
1.3.4.	Проектирование и строительство новой КТПН в п. Солнечный	всего	0,00	1500,00	0,00	ОАО "СКЭК"
		Городской бюджет	0,00	0,00	0,00	
		Городской бюджет (арендная плата)	0,00	1500,00	0,00	
		ОБ	0,00	0,00	0,00	
		ФБ	0,00	0,00	0,00	
		внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	
1.3.5.	Реконструкция ВЛ-0-4кВт на ул. Красная горка, дл=560м, инв №8980	всего	0,00	1500,00	0,00	ОАО "СКЭК"
		Городской бюджет	0,00	0,00	0,00	
		Городской бюджет (арендная плата)	0,00	1500,00	0,00	
		ОБ	0,00	0,00	0,00	
		ФБ	0,00	0,00	0,00	
		внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	
1.3.6.	Реконструкция РП-90 (замена оборудования), площадь 140м2, инв №8965	всего	0,00	5000,00	7000,00	ОАО "СКЭК"
		Городской бюджет	0,00	0,00	0,00	
		Городской бюджет (арендная плата)	0,00	5000,00	7000,00	
		ОБ	0,00	0,00	0,00	
		ФБ	0,00	0,00	0,00	
		внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	
1.3.7	Реконструкция ВЛ-6 фид. 6-21п/ст "Бирюлинская" с монтажом реклоузера и переносом ТП-163 в центр нагрузок, инв №8978	всего	0,00	0,00	3000,00	ОАО "СКЭК"
		Городской бюджет	0,00	0,00	0,00	
		Городской бюджет (арендная плата)	0,00	0,00	3000,00	
		ОБ	0,00	0,00	0,00	
		ФБ	0,00	0,00	0,00	
		внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	

(Продолжение на 46 стр.)

(Продолжение. Начало на 45 стр.)

1.3.8	Строительство РП-12 в пос.ш. "Березовская" в р-не ТП-26	всего	24654,00	0,00	0,00	ОАО "СКЭК"
		Городской бюджет	0,00	0,00	0,00	
		Городской бюджет(арендная плата)	0,00	0,00	0,00	
		ОБ	0,00	0,00	0,00	
		ФБ	0,00	0,00	0,00	
		внебюджетные средства	24654,00	0,00	0,00	
1.3.9	Строительство РП-13 10/10кВт в центральном микрорайоне (жилой массив за "ВГСО"	всего	17607,00	0,00	0,00	ОАО "СКЭК"
		Городской бюджет	0,00	0,00	0,00	
		Городской бюджет(арендная плата)	0,00	0,00	0,00	
		ОБ	0,00	0,00	0,00	
		ФБ	0,00	0,00	0,00	
		внебюджетные средства	17607,00	0,00	0,00	
1.3.10	Реконструкция п/ст "Октябрьская" 35/10 кВт с заменой трансформаторов 16 МВА, инв.№	Всего	6293,00	0,00	0,00	ОАО "СКЭК"
		Городской бюджет	0,00	0,00	0,00	
		Городской бюджет(арендная плата)	0,00	0,00	0,00	
		ОБ	0,00	0,00	0,00	
		ФБ	0,00	0,00	0,00	
		внебюджетные средства	6293,00	0,00	0,00	
1.3.11	Строительство ВЛ-10кВт от РП-11 до п.Солнечный	Всего	4103,00	0,00	0,00	ОАО "СКЭК"
		Городской бюджет	0,00	0,00	0,00	
		Городской бюджет(арендная плата)	0,00	0,00	0,00	
		ОБ	0,00	0,00	0,00	
		ФБ	0,00	0,00	0,00	
		внебюджетные средства	4103,00	0,00	0,00	
1.3.12	Строительство ВЛ-10кВт от п/ст "Октябрьская" до РП-13	Всего	12085,00	0,00	0,00	ОАО "СКЭК"
		Городской бюджет	0,00	0,00	0,00	
		Городской бюджет(арендная плата)	0,00	0,00	0,00	
		ОБ	0,00	0,00	0,00	
		ФБ	0,00	0,00	0,00	
		внебюджетные средства	12085,00	0,00	0,00	
1.3.13	Проектирование и строительство ТП-2А, ТП-9А, ТП-11А, ТП23-А, ТП-96А	Всего	6719,00	0,00	0,00	ОАО "СКЭК"
		Городской бюджет	0,00	0,00	0,00	
		Городской бюджет(арендная плата)	0,00	0,00	0,00	
		ОБ	0,00	0,00	0,00	
		ФБ	0,00	0,00	0,00	
		внебюджетные средства	6719,00	0,00	0,00	

(Продолжение на 47 стр.)

(Продолжение. Начало на 46 стр.)

1.3.14	Проектирование и реконструкция ВЛ-6Квт 6-12 РП «Южная» с переносом ТП-4 в центре нагрузок (с заменой на КТПН) и реконструкцией ВЛ-0,4 Квт	Всего	2800,00	0,00	0,00	ОАО «СКЭК»
		Городской бюджет	0,00	0,00	0,00	
		Городской бюджет(арендная плата)	0,00	0,00	0,00	
		ОБ	0,00	0,00	0,00	
		ФБ	0,00	0,00	0,00	
		внебюджетные средства	2800,00	0,00	0,00	
1.3.15	Проектирование и реконструкция ВЛ-0,4Квт от ТП 38 в пос.Октябрьский (с заменой ВЛ-0,4кВТ на КЛ-0,4 Квт)	Всего	2100,00	0,00	0,00	ОАО «СКЭК»
		Городской бюджет	0,00	0,00	0,00	
		Городской бюджет(арендная плата)	0,00	0,00	0,00	
		ОБ	0,00	0,00	0,00	
		ФБ	0,00	0,00	0,00	
		внебюджетные средства	2100,00	0,00	0,00	
1.3.16	Проектирование и реконструкция ВЛ-0,4Квт от ТП 39 в пос.Октябрьский (с заменой ВЛ-0,4кВТ на КЛ-0,4 Квт)	Всего	1600,00	0,00	0,00	ОАО «СКЭК»
		Городской бюджет	0,00	0,00	0,00	
		Городской бюджет(арендная плата)	0,00	0,00	0,00	
		ОБ	0,00	0,00	0,00	
		ФБ	0,00	0,00	0,00	
		внебюджетные средства	1600,00	0,00	0,00	
1.3.17	Проектирование и реконструкция ВЛ-6Квт фид. 6-23 п/ст «Первомайская» с установкой «коммутационного аппарата»в середине линии (оп.№45)	Всего	1000,00	0,00	0,00	ОАО «СКЭК»
		Городской бюджет	0,00	0,00	0,00	
		Городской бюджет(арендная плата)	0,00	0,00	0,00	
		ОБ	0,00	0,00	0,00	
		ФБ	0,00	0,00	0,00	
		внебюджетные средства	1000,00	0,00	0,00	
1.3.18	Проектирование и реконструкция ВЛ-6Квт фид. 6-205 п/ст «Березовская-Новая» с установкой «коммутационно-защитного аппарата» на оп.13 (отпайка к ТП-18,ТП-19)	Всего	1000,00	0,00	0,00	ОАО «СКЭК»
		Городской бюджет	0,00	0,00	0,00	
		Городской бюджет(арендная плата)	0,00	0,00	0,00	
		ОБ	0,00	0,00	0,00	
		ФБ	0,00	0,00	0,00	
		внебюджетные средства	1000,00	0,00	0,00	
1.3.19	Проектирование и реконструкция ВЛ-6Квт фид. 6-12 РП «Южная» с установкой «коммутационно-защитного аппарата» на оп.1а к ТП-2,3,4,4А	Всего	1000,00	0,00	0,00	ОАО «СКЭК»
		Городской бюджет	0,00	0,00	0,00	
		Городской бюджет(арендная плата)	0,00	0,00	0,00	
		ОБ	0,00	0,00	0,00	
		ФБ	0,00	0,00	0,00	
		внебюджетные средства	1000,00	0,00	0,00	

(Продолжение на 48 стр.)

(Продолжение. Начало на 47 стр.)

1.3.20	Проектирование и реконструкция ВЛ-6Квт фид. 6-13 п/ст "ЦОФ" с установкой "коммутационно-защитного аппарата" на оп.1а к ТП-87,88	Всего	1000,00	0,00	0,00	ОАО "СКЭК"
		Городской бюджет	0,00	0,00	0,00	
		Городской бюджет(арендная плата)	0,00	0,00	0,00	
		ОБ	0,00	0,00	0,00	
		ФБ	0,00	0,00	0,00	
		внебюджетные средства	1000,00	0,00	0,00	
1.3.21	Проектирование и строительство новой КТПН 100Ква на ул.Ломоносова (разгрузить ТП-176)	Всего	900,00	0,00	0,00	ОАО "СКЭК"
		Городской бюджет	0,00	0,00	0,00	
		Городской бюджет(арендная плата)	0,00	0,00	0,00	
		ОБ	0,00	0,00	0,00	
		ФБ	0,00	0,00	0,00	
		внебюджетные средства	900,00	0,00	0,00	
1.3.22	Аварийно-восстановительные работы инженерных сетей в центр.микрорайоне (кредиторская задолженность)	всего	217,50	0,00	0,00	Управление жизнеобеспечения и строительства Березовского городского округа, подрядные организации, МКУ по УЖКХ Березовского ГО
		Городской бюджет	217,50	0,00	0,00	
1.3.23.	Приведение в нормативное состояние инженерных сетей центр.мик-н (кредиторская задолженность)	всего	155,91	0,00	0,00	Управление жизнеобеспечения и строительства Березовского городского округа, подрядные организации, МКУ по УЖКХ Березовского ГО
		Городской бюджет	155,91	0,00	0,00	
2	Подпрограмма "Капитальный ремонт многоквартирных домов"	всего	7062,60	2050,00	2100,00	МКУ по УЖКХ Березовского городского округа, подрядные организации
		Городской бюджет	7062,60	2050,00	2100,00	
2.1	Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту жилищного фонда	всего	7062,60	2050,00	2100,00	Управление жизнеобеспечения и строительства Березовского городского округа, подрядные организации
		Городской бюджет	7062,60	2050,00	2100,00	
2.1.1	Капитальный ремонт муниципальных квартир, квартир ветеранов ВОВ, тружеников тыла, вдов, участников ВОВ и локальных войн	всего	1101,02	1500,00	1500,00	МКУ по УЖКХ Березовского городского округа
		Городской бюджет	1101,02	1500,00	1500,00	
2.1.2	Установка приборов учета в муниципальных квартирах	всего	51,40	550,00	600,00	МКУ по УЖКХ Березовского городского округа
		Городской бюджет	51,40	550,00	600,00	
2.1.3	Капремонт муниципальных квартир, ул.Волкова, 5-103 (кредиторская задолженность)	всего	42,21	0,00	0,00	МКУ по УЖКХ Березовского городского округа
		Городской бюджет	42,21	0,00	0,00	
2.1.4	Капремонт муниципальных квартир, у цент.мик-н (кредиторская задолженность)	всего	627,89	0,00	0,00	МКУ по УЖКХ Березовского городского округа
		Городской бюджет	627,89	0,00	0,00	
2.1.5	Капремонт квартир ул.Ленина, 8-9, ул.Фурманова, 1-33 (кредиторская задолженность)	всего	0,00	0,00	0,00	МКУ по УЖКХ Березовского городского округа,
		Городской бюджет	0,00	0,00	0,00	

(Продолжение на 49 стр.)

(Продолжение. Начало на 48 стр.).

2.1.6	Капремонт ул.Волкова,14-29 (кредиторская задолженность)	всего	199,00	0,00	0,00	МКУ по УЖКХ Березовского городского округа,
		Городской бюджет	199,00	0,00	0,00	
2.1.7	Капремонт инженерных сетей ул.Волкова,1 (кредиторская задолженность)	всего	222,46	0,00	0,00	МКУ по УЖКХ Березовского городского округа
		Городской бюджет	222,46	0,00	0,00	
2.1.8	Капремонт общежития, ул.Мира,40 (кредиторская задолженность)	всего	376,95	0,00	0,00	МКУ по УЖКХ Березовского городского округа, подрядные организации
		Городской бюджет	376,95	0,00	0,00	
2.1.9	Капремонт общежития ул.Волкова,5 (кредиторская задолженность)	всего	230,20	0,00	0,00	МКУ по УЖКХ Березовского городского округа
		Городской бюджет	230,20	0,00	0,00	
2.1.10	Капремонт ул.Мира,9-322 (кредиторская задолженность)	всего	14,37	0,00	0,00	МКУ по УЖКХ Березовского городского округа
		Городской бюджет	14,37	0,00	0,00	
2.1.11	Капремонт жилого дома ул.Мира,42 (кредиторская задолженность)	всего	300,00	0,00	0,00	МКУ по УЖКХ Березовского городского округа
		Городской бюджет	300,00	0,00	0,00	
2.1.12	Капремонт муниципальных квартир,ул.Мира,32-16 (кредиторская задолженность)	всего	13,99	0,00	0,00	МКУ по УЖКХ Березовского городского округа
		Городской бюджет	13,99	0,00	0,00	
2.1.13	Капремонт муниципальных квартир в мик-не (замена окон) (кредиторская задолженность)	всего	121,58	0,00	0,00	МКУ по УЖКХ Березовского городского округа
		Городской бюджет	121,58	0,00	0,00	
2.1.14	Капитальный ремонт крыши. Ул.Карбышева,6 (кредиторская задолженность)	всего	1795,90	0,00	0,00	МКУ по УЖКХ Березовского городского округа
		Городской бюджет	1795,90	0,00	0,00	
2.1.15	Капремонт фасада,ул.Фрунзе,37 (кредиторская задолженность)	всего	300,00	0,00	0,00	МКУ по УЖКХ Березовского городского округа
		Городской бюджет	300,00	0,00	0,00	
2.1.16	Капремонт фасада ул.Ленина,1 (кредиторская задолженность)	всего	381,06	0,00	0,00	МКУ по УЖКХ Березовского городского округа
		Городской бюджет	381,06	0,00	0,00	
2.1.17	Капремонт муниципальных квартир,ул.Волкова,11-88-ул.Волкова,5, ул.Мира,42-84,ул.Волкова,5-3516 (кредиторская задолженность)	всего	579,45	0,00	0,00	МКУ по УЖКХ Березовского городского округа
		Городской бюджет	579,45	0,00	0,00	
2.1.18	Установка приборов учета в муниципальных квартирах (кредиторская задолженность)	всего	161,01	0,00	0,00	МКУ по УЖКХ Березовского городского округа
		Городской бюджет	161,01	0,00	0,00	
2.1.19	Капитальный ремонт жилых домов, расположенных по адресу: ул.Резвых, д.14, кв.2; ул.Вокзальная,д.5 (кредиторская задолженность)	всего	535,12	0,00	0,00	Управление жизнеобеспечения и строительства Березовского городского округа, подрядные организации ООО КПФ "Крез"
		Городской бюджет	535,12	0,00	0,00	

(Продолжение на 50 стр.).

(Продолжение. Начало на 49 стр.)

2.1.20	Прочие расходы по капитальному ремонту жилья	всего	9,00	0,00	0,00	Управление жизнеобеспечения и строительства Березовского городского округа
		Городской бюджет	9,00	0,00	0,00	
3	Подпрограмма "Дорожное хозяйство"	Всего	95500,20	105676,00	105850,00	МКУ по УЖКХ Березовского городского округа, подрядные организации
		Городской бюджет	82978,20	92580,00	92342,00	
		Городской бюджет (муниципальный дорожный фонд Березовского городского округа)	12522,00	13096,00	13508,00	
3.1	Строительство, реконструкция, капитальный и текущий ремонт городских дорог, содержание городских дорог, тротуаров, внутриквартальных проездов	Городской бюджет	40540,68	92580,00	92342,00	МКУ по УЖКХ Березовского городского округа, подрядные организации
		кредиторская задолженность	42437,52	0,00	0,00	
		Городской бюджет (муниципальный дорожный фонд Березовского городского округа)	12522,00	13096,00	13508,00	
3.1.1	Зимнее содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения	Городской бюджет	5926,38	35576,00	36800,00	
		кредиторская задолженность	6133,02			
		Городской бюджет (муниципальный дорожный фонд Березовского городского округа – кредиторская задолженность)	4714,21	5000,00	5000,00	
3.1.2	Зимнее содержание внутриквартальных проездов, городских площадей, бульваров, тротуаров	Городской бюджет	2000,00	4800,00	4900,00	
		кредиторская задолженность	2657,35			
3.1.3	Зимняя очистка от снега улиц частного сектора	Городской бюджет	1517,14	6500,00	6500,00	
		кредиторская задолженность	3171,14			
3.1.4	Приобретение песко-соляной смеси (7004 т) для противогололедной обработки	Городской бюджет		7500,00	7500,00	
		кредиторская задолженность	5945,58			
		Городской бюджет (муниципальный дорожный фонд Березовского городского округа – кредиторская задолженность)	1200,00	1500,00	1350,00	
3.1.5	Летнее содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения	Городской бюджет	15832,76	15704,00	15142,00	
		кредиторская задолженность	9093,91			
		Городской бюджет (муниципальный дорожный фонд Березовского городского округа – кредиторская задолженность)	3824,71	4596,00	5158,00	
3.1.6	Летнее содержание проездов, гор. площадей, бульваров, тротуаров	Городской бюджет	2499,55	3500,00	3500,00	
		кредиторская задолженность	2999,86			
3.1.7	Нанесение дорожной разметки (2 раза сезон)	Городской бюджет	400,00	2000,00	2500,00	
		кредиторская задолженность	1316,77			
		Городской бюджет (муниципальный дорожный фонд Березовского городского округа – кредиторская задолженность)	500,00			

(Продолжение на 51 стр.)

(Продолжение. Начало на 50 стр.).

3.1.8	Ремонт автомобильных дорог (ямочный, текущий)	Городской бюджет	4414,86	6000,00	6000,00	
		кредиторская задолженность	801,72			
		Городской бюджет (муниципальный дорожный фонд Березовского городского округа)– кредиторская задолженность	2183,08	2000,00	2000,00	
3.1.9	Ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов	Городской бюджет	1500,00	3000,00	3000,00	
		кредиторская задолженность	6401,57			
3.1.10	Ремонт дорожного полотна дорог частного сектора (грейдерование, отсыпка)	Городской бюджет	3800,00	2500,00	1500,00	
3.1.11	Устройство тротуаров	Городской бюджет		2000,00	2000,00	
		кредиторская задолженность	3916,61			
3.1.12	Установка технических средств организации дорожного движения (дорожные знаки, ограждения, сигнальные столбики)	Городской бюджет	600,00	3500,00	3000,00	
3.1.13	Экспертиза мостов	Городской бюджет	762,91			
3.1.14	Ремонт водопропускных труб на автомобильных дорогах Березовского городского округа	Городской бюджет	1237,09			
3.1.15	Приобретение пропусков о временном ограничении движения транспортных средств по автомобильным дорогам Березовского городского округа	Городской бюджет	50,00	0,00	0,00	
3.1.16	Оформление прав муниципальной собственности на автомобильные дороги общего пользования местного значения и земельные участки под ними	Городской бюджет (муниципальный дорожный фонд Березовского городского округа)	100,00			
4	Подпрограмма "Благоустройство"	Всего	44102,19	27170,00	30150,00	МКУ по УЖКХ Березовского городского округа, подрядные организации
		Городской бюджет	44102,19	27170,00	30150,00	
4.1	Уличное освещение	Городской бюджет	10127,92	12470,00	12600,00	МКУ по УЖКХ Березовского городского округа, подрядные организации
		кредиторская задолженность	5729,92	0,00	0,00	
4.1.1	Уличное освещение (поставка электроэнергии)	Городской бюджет	7380,92	8320,00	8350,00	
		кредиторская задолженность	729,14			
4.1.2	Строительство уличного освещения – подготовка ПСД, СМР	Городской бюджет		700,00	800,00	
		кредиторская задолженность	940,00			

(Продолжение на 52 стр.).

(Продолжение. Начало на 51 стр.)

4.1.3	Ремонт и техническое обслуживание оборудования уличного освещения (в том числе светофорных объектов)	Городской бюджет	2550,16	3200,00	3200,00	
		кредиторская задолженность	3553,43			
4.1.4	Установка светильников с инд. фотореле (частный сектор)	Городской бюджет	196,84	250,00	250,00	
		кредиторская задолженность	507,35			
4.2	Озеленение	Городской бюджет	2497,97	6200,00	6200,00	МКУ по УЖКХ Березовского городского округа, подрядные организации
		кредиторская задолженность	4528,90			
4.2.1	Озеленение (посадка цветников, уход, подготовка почвы, заготовка саженцев, форм, конструкций; валка деревьев, вырезка, формовка)	Городской бюджет	2497,97	6200,00	6200,00	
		кредиторская задолженность	4528,90			
4.3	Прочие мероприятия по благоустройству	Городской бюджет	8423,24	8500,00	11350,00	МКУ по УЖКХ Березовского городского округа, подрядные организации
		кредиторская задолженность	12794,24	0,000	0,000	
4.3.1	Автоуслуги (для подвоза воды населению частного сектора, услуги спецавтотранспорта)	Городской бюджет	398,77	700,00	500,00	
		кредиторская задолженность	4362,06			
4.3.2	Водоснабжение всего	Городской бюджет	350,00	350,00	350,00	
		кредиторская задолженность	7,07			
4.3.3	Вывоз контейнеров	Городской бюджет	2096,76	1600,00	1600,00	
		кредиторская задолженность	296,52			
4.3.4	Противопаводковые мероприятия	Городской бюджет		300,00	300,00	
		кредиторская задолженность	166,13			
4.3.5	Обслуживание инженерных сетей	Городской бюджет	2650,00	400,00	400,00	
		кредиторская задолженность	1534,17			
4.3.6	Ремонт и обслуживание городских фонтанов	Городской бюджет	450,00	300,00	300,00	
		кредиторская задолженность	726,49			
4.3.7	Расконсервация (консервация) городских фонтанов	Городской бюджет	27,62	150,00	150,00	
		кредиторская задолженность	64,01			
4.3.8	Обслуживания биотуалетов в течение года (на период праздничных мероприятий +3 шт.)	Городской бюджет		150,00		
		кредиторская задолженность	117,167			
4.3.9	Летнее благоустройство территории Березовского городского округа (ежегодно)	Городской бюджет			3100,00	
		кредиторская задолженность	15,11			
4.3.10	Содержание территории Молодежного бульвара	Городской бюджет		300,00	300,00	
		кредиторская задолженность	397,512			
4.3.11	Текущий ремонт детских (20 шт.) и спортивных (7 шт.) площадок	Городской бюджет				

(Продолжение на 53 стр.)

(Продолжение. Начало на 52 стр.).

4.3.12	Демонтаж элементов спортивно-игрового оборудования (57 актов о несоответствии)	Городской бюджет		400,00	400,00	
4.3.13	Монтаж-демонтаж спортивно-игровых площадок	Городской бюджет	710,66	450,00	450,00	
		кредиторская задолженность	176,52			
4.3.14	Монтаж баннеров, растяжек и др. элементов	Городской бюджет	150,00	150,00	150,00	
		кредиторская задолженность				
4.3.15	Подготовка города к НОВОГОДНИМ праздникам (оформление, городок, катки)	Городской бюджет	297,11	1200,00	1300,00	
		кредиторская задолженность	1411,51			
4.3.16	Содержание кладбищ (сан. очистка)	Городской бюджет	99,45	350,00	350,00	
		кредиторская задолженность	209,97			
4.3.17	Ликвидация несанкционированных свалок (сан. очистка территорий, вывоз)	Городской бюджет	500,00	500,00	500,00	
		кредиторская задолженность				
4.3.18	Планировка территории (4 планировка, переэкскавация грунта)	Городской бюджет	585,35	1000,00	1000,00	
		кредиторская задолженность	42,36			
4.3.19	Противоклещевая обработка городских территорий	Городской бюджет	75,52	50,00	50,00	
		кредиторская задолженность				
4.3.20	Имобилизация безнадзорных животных	Городской бюджет		150,00	150,00	
		кредиторская задолженность	136,82			
4.3.21	Установка дорожных знаков (150 шт.)	Городской бюджет				
4.3.22	Устройство остановочных площадок с асфальтобетонным покрытием (4 шт.)	Городской бюджет				
4.3.23	Опашка границ лесных участков и населенных пунктов	Городской бюджет	32,00			
4.3.24	ПРОЧИЕ – разовые работы по благоустройству (ранее неучтенных Программой)	Городской бюджет				
		кредиторская задолженность	3130,82			
5	Подпрограмма “Энергосбережение и повышение энергетической эффективности”	Всего	9951,68	6474,00	3460,00	МКУ по УЖКХ Березовского городского округа, подрядные организации, ООО “ГУП ЖКХ г. Березовский”, ОАО “СКЭК”
		Городской бюджет	5654,20	3154,00	0,00	
		областной бюджет	1500,00	0,00	0,00	
		внебюджетные средства	2797,48	3320,00	3460,00	
5.1	Повышение энергетической эффективности систем освещения	внебюджетные средства	298,293	320	360	ООО “ГУП ЖКХ г. Березовский”
5.1.1	Установка датчиков движения освещения	внебюджетные средства	298,293	320	360	

(Продолжение на 54 стр.).

(Продолжение. Начало на 53 стр.)

5.2	Повышение тепловой защиты зданий	Городской бюджет	293,2	0	0	ООО "ГУП ЖКХ г. Березовский", Управление образования Березовского городского округа
		областной бюджет	1500	0	0	
		внебюджетные средства	2499,184	3000	3100	
5.2.1	Замена деревянных оконных блоков на окна ПВХ	внебюджетные средства	671,088	1000	1000	
5.2.2	Утепление чердачного перекрытия	внебюджетные средства	591,58	650	650	
5.2.3	Ремонт швов	внебюджетные средства	714,456	730	730	
5.2.4	Утепление фасада	внебюджетные средства	412,5	500	600	
5.2.5	Утепление подвального перекрытия	внебюджетные средства	109,56	120	120	
5.2.6	Замена оконных блоков в бюджетных организациях	Городской бюджет	293,2	0	0	
		областной бюджет	1500	0	0	
5.3	Разработка генеральной схемы теплоснабжения	кредиторская задолженность	4980,00	0,00	0,00	МКУ по УЖКХ Березовского городского округа
5.3.1	Выполнение проекта схемы теплоснабжения	кредиторская задолженность	4980,00	0	0	
5.4	Строительство и реконструкция объектов систем водоснабжения и водоотведения с применением энергоэффективных технологий, материалов и оборудования	кредиторская задолженность	381,00	0,00	0,00	МКУ по УЖКХ Березовского городского округа
5.4.1	Строительство магистрального водовода от городских очистных сооружений до пос. Бирюли и разводящих водопроводных сетей в п. Бирюли, г. Березовский, Кемеровской обл. (кредиторская задолженность)	кредиторская задолженность	381,00	0	0	
5.5	Разработка схем водоснабжения, водоотведения	Городской бюджет	0,00	3154,00	0,00	МКУ по УЖКХ Березовского городского округа
5.5.1	Выполнение проекта схем водоснабжения, водоотведения	Городской бюджет		3154	0	
6	Подпрограмма "Создание условий для обеспечения населения коммунально-бытовыми услугами и услугами пассажирского транспорта"	всего	248257,18	8362,00	8362,00	Управление жизнеобеспечения и строительства Березовского городского округа
		Городской бюджет	248257,18	8362,00	8362,00	

(Продолжение на 55 стр.)

(Продолжение. Начало на 54 стр.)

6.1.	Возмещение недополученных доходов и (или) возмещение части затрат организациям, предоставляющим услуги населению по теплоснабжению и горячему водоснабжению, размер оплаты которых не обеспечивает возмещение экономически обоснованных затрат	всего	203468,66	0,00	0,00	Управление жизнеобеспечения и строительства Березовского городского округа
		Городской бюджет	152097,60	0,00	0,00	
		кредиторская задолженность	51371,06	0,00	0,00	
6.2.	Возмещение недополученных доходов и (или) возмещение части затрат организациям, предоставляющим услуги населению по холодному водоснабжению и водоотведению, размер оплаты которых не обеспечивает возмещение экономически обоснованных затрат	всего	34690,00	0,00	0,00	Управление жизнеобеспечения и строительства Березовского городского округа
		Городской бюджет	23945,18	0,00	0,00	
		кредиторская задолженность	10744,82	0,00	0,00	
6.3.	Возмещение части затрат организациям, реализующим уголь населению для бытовых нужд	всего	9310,00	8362,00	8362,00	Управление жизнеобеспечения и строительства Березовского городского округа
		Городской бюджет	8619,96	8362,00	8362,00	
		кредиторская задолженность	690,04	0,00	0,00	
6.4.	Возмещение части затрат организациям, реализующим газ населению для бытовых нужд	всего	300,00	0,00	0,00	Управление жизнеобеспечения и строительства Березовского городского округа
		Городской бюджет	300,00	0,00	0,00	
6.5.	Возмещение части затрат организациям, осуществляющим предоставление услуг по помывке населения в общих отделениях бани	всего	240,36	0,00	0,00	Управление жизнеобеспечения и строительства Березовского городского округа
		кредиторская задолженность	240,36	0,00	0,00	
6.6.	Возмещение части затрат организациям, предоставляющим услуги по перевозке пассажиров	всего	248,16	0,00	0,00	Управление жизнеобеспечения и строительства Березовского городского округа
		Городской бюджет	113,80	0,00	0,00	
		кредиторская задолженность	134,36	0,00	0,00	
7	Подпрограмма "Повышение эффективности управления жилищно-коммунальным и дорожным комплексом"	всего	16793,60	15173,00	15173,00	УЖиС, МКУ по УЖКХ
		Городской бюджет	16793,60	15173,00	15173,00	
7.1.	Обеспечение деятельности органов местного самоуправления (отраслевых, функциональных органов)	всего	3350,10	3070,00	3070,00	Управление жизнеобеспечения и строительства Березовского городского округа
		Городской бюджет	3350,10	3070,00	3070,00	
7.2.	Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения по управлению жилищно-коммунальным хозяйством Березовского городского округа	всего	13443,50	12103,00	12103,00	МКУ по УЖКХ Березовского городского округа
		Городской бюджет	13103,56	12103,00	12103,00	
		кредиторская задолженность	339,94	0,00	0,00	

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Комитет по управлению муниципальным имуществом Березовского городского округа, как организатор торгов сообщает о продаже муниципального имущества посредством публичного предложения

ПРОДАЕТСЯ

№ лота	Наименование муниципального имущества, назначение	Цена первоначального предложения*, (руб.)	Задаток** (руб.) 10%	Минимальная цена (цена отсечения) (руб.)	Величина снижения цены («шаг понижения»), (руб.) 10%	Величина повышения цены («шаг аукциона»), 50% (от «шага понижения»), (руб.)
2	Автотранспортное средство OPEL VEKTRA, VIN WOLOZCF6941091843, 2004 года выпуска.	190 000 (сто девяносто тысяч)	19 000 (девятнадцать тысяч)	95 000 (девяносто пять тысяч)	19 000 (девятнадцать тысяч)	9 500 (девять тысяч пятьсот)
3	Автотранспортное средство OPEL VEKTRA, VIN WOLOZCF6951018515, 2004 года выпуска.	231 000 (двести тридцать одна тысяча)	23 100 (двадцать три тысячи сто)	115 500 (сто пятнадцать тысяч пятьсот)	23 100 (двадцать три тысячи сто)	11 550 (одиннадцать тысяч пятьсот пятьдесят)

Продавец: Комитет по управлению муниципальным имуществом Березовского городского округа.

Условия приватизации муниципального имущества утверждены постановлением Администрации Березовского городского округа от 14.11.2014 №748.

Способ приватизации муниципального имущества: посредством публичного предложения (с открытой формой подачи предложений о цене и составе участников).

*Цена первоначального предложения указана с учетом НДС.

Право приобретения муниципального имущества принадле-

жит участнику продажи посредством публичного предложения, который подтвердил цену первоначального предложения или цену предложения, сложившуюся на соответствующем «шаге понижения», при отсутствии предложений других участников продажи посредством публичного предложения.

В случае, если несколько участников продажи посредством публичного предложения подтверждают цену первоначального предложения или цену предложения, сложившуюся на одном из «шагов понижения», со всеми участниками продажи посредством публичного предложения проводится аукцион по установленным в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 N 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» правилам проведения аукциона, предусматривающим открытую форму подачи предложений о цене имущества. Начальной ценой муниципального имущества на таком аукционе является цена первоначального предложения или цена предложения, сложившаяся на данном «шаге понижения».

Заявки в отношении муниципального имущества принимают продавцом по лоту №1, №2 с 21.11.2014 г. по 15.12.2014 г. в рабочие дни с 8.30 до 12.30 часов и с 13.30 до 17.30 часов по адресу: г. Березовский, пр. Ленина, д.39а, каб. № 23.

Для участия в торгах претендент вносит задаток 10% от цены первоначального предложения в срок с 21.11.2014 г. по 15.12.2014 г. ** Задаток должен поступить на счет Продавца не позднее 17.12.2014 г.

Реквизиты для перечисления задатка:

Наименование получателя платежа: УФК по Кемеровской области (Комитет по управлению муниципальным имуществом Березовского городского округа, л/с 05393005540)

Налоговый орган: ИНН 4203002498 КПП 425001001

ОКТМО: 32710000

Номер счета получателя платежа: 40302810000003000132

Наименование банка: ГРКЦ ГУ Банка России по Кемеровской обл. г. Кемерово

БИК: 043207001 Корсчет: -

Наименование (назначение) платежа: Доходы от реализации имущества (Задаток на участие в продаже посредством публичного предложения _____ (наименование объекта)).

Код бюджетной классификации: 905 1 14 02 043 04 0000 410

Документом, подтверждающим поступление задатка на счет, указанный в настоящем информационном сообщении, является выписка с этого счета. Претендент не допускается к участию в продаже посредством публичного предложения, если не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет, указанный в настоящем информационном сообщении.

Задаток, внесенный победителем на счет продавца, засчитывается в оплату приобретаемого муниципального имущества, остальным участникам задаток возвращается в течение 5 дней со дня подведения итогов продажи посредством публичного предложения. Победитель продажи посредством публичного предложения при уклонении или отказе от подписания договора утрачивает внесенный им задаток.

Данное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка является акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

Дата определения (признания) участников продажи посредством публичного предложения: 19.12.2014 г.

Продажа муниципального имущества посредством публичного предложения, указанного в таблице состоится:

13.01.2015 г.: лот № 1 в 10.00 часов

13.01.2015 г.: лот № 2 в 10.30 часов

Регистрация участников: начинается за 20 минут до начала торгов.

Место проведения и подведения итогов, срок подведения итогов: КУМИ Березовского городского округа, пр. Ленина, 22, каб. 7, день торгов.

(Продолжение на 57 стр.).

(Продолжение. Начало на 56 стр.)

Заявка подается в письменном виде. Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

Одновременно с заявкой претенденты представляют следующие документы:

юридические лица:

заверенные копии учредительных документов;

документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо);

документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность, или представляют копии всех его листов.

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

К данным документам (в том числе к каждому тому) также прилагается их опись. Заявка и такая опись составляются в двух экземплярах, один из которых остается у продавца, другой – у претендента.

Договор купли-продажи муниципального имущества заключается между продавцом и победителем продажи имущества не ранее 10 рабочих дней и не позднее 15 рабочих дней с даты подписания протокола об итогах продажи. Оплата производится не позднее 30 дней со дня заключения договора купли-продажи муниципального имущества.

Реквизиты для перечисления оплаты по договору купли-продажи:

Наименование получателя платежа: УФК по Кемеровской области (Комитет по управлению муниципальным имуществом Березовского городского округа, л/с 04393005540)

Налоговый орган: ИНН 4203002498 КПП 425001001

ОКТМО: 32710000

Номер счета получателя платежа: 40101810400000010007

Наименование банка: ГРКЦ ГУ Банка России по Кемеровской обл. г. Кемерово

БИК: 043207001 Корсчет: -

Наименование (назначение) платежа: Доходы от реализации имущества (Оплата по договору купли-продажи _____ (наименование объекта)).

Код бюджетной классификации: 905 1 14 02 043 04 0000 410

Претенденты могут ознакомиться с приватизируемым имуществом, а также получить более полную информацию о нем и иную информацию (в т.ч. ознакомление с условиями договора купли-продажи), а также бланки документов по адресу: г. Березовский, пр. Ленина, д.39а, каб. № 23 и на официальном сайте Администрации Березовского городского округа www.berezov.org.ru. Условия приватизации указанного имущества размещены на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» www.torgi.gov.ru.

Покупателями государственного и муниципального имущества

ва не могут быть государственные и муниципальные унитарные предприятия, государственные и муниципальные учреждения, а также юридические лица, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов.

Информация о предыдущих торгах:

Лот №1, №2 – аукционы от 05.09.2014 г., от 31.10.2014 г. не состоялись.

О. Н. Дульянинова,
председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом Березовского городского округа.

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Комитет по управлению муниципальным имуществом Березовского городского округа сообщает о возможности предоставления на праве аренды земельных участков для размещения индивидуальных гаражей, расположенных по адресу:

№ п/п	Адрес земельного участка	Ориентировочная площадь земельных участков (кв.м.)
1	г. Березовский, площадка ГСК «Вымпел», бокс 26	25
2	г. Березовский, площадка ГСК «Вымпел», бокс 25	25

Заявления принимаются в течение месяца со дня опубликования информационного сообщения в приложении Местная власть к газете «Мой город» по адресу: г. Березовский, пр-т Ленина, 39а, кабинет № 23, МКУ «Г и УИ Березовского ГО», тел. 5-70-08.

О. Н. Дульянинова,
председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом Березовского городского округа.

АДМИНИСТРАЦИЯ БЕРЕЗОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 759

от 17.11.2014 «О внесении изменений в постановление Администрации Березовского городского округа от 11.10.2013 № 631 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Березовском городском округе» на 2014 год и плановый период 2015–2016 гг.»

В целях комплексного решения вопросов, направленных на формирование на территории Березовского городского округа благоприятной среды (условий), обеспечивающих перспективное развитие малого и среднего предпринимательства постановляю:

1. Внести изменения в постановление Администрации Березовского городского округа от 11.10.2013 № 631 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Березовском городском округе» на 2014 год и плановый период 2015–2016 гг.», а именно:

муниципальную программу «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Березовском городском ок-

(Продолжение на 58 стр.).

(Продолжение. Начало на 57 стр.)

руге» на 2014 год и плановый период 2015-2016 гг. изложить в новой редакции, согласно приложению № 1.

2. Начальнику организационного отдела технологий Администрации Берёзовского городского округа Максимовой А.С. разместить данное постановление на официальном сайте Администрации Берёзовского городского округа, обеспечить опубликование данного постановления в приложении к газете «Мой город» – «Местная власть».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Берёзовского городского округа по экономике и финансам Иванову Л.В.

4. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Д. А. Титов,

Глава Берёзовского городского округа.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к постановлению администрации Берёзовского городского округа от 17.11.2014 № 759

**ПАСПОРТ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ СУБЪЕКТОВ
МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА
В БЕРЁЗОВСКОМ ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ»
НА 2014 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2015-2016 ГГ.**

Наименование программы	Муниципальная программа «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Берёзовском городском округе» на 2014 год и плановый период 2015-2016 гг. (далее – Программа)
Директор Программы	Заместитель главы Берёзовского городского округа по экономике и финансам
Ответственный исполнитель (координатор) муниципальной Программы	Администрация Берёзовского городского округа
Исполнители муниципальной Программы	Отдел по развитию предпринимательства и потребительского рынка Отдел муниципального заказа Администрации Берёзовского городского округа Берёзовский муниципальный фонд поддержки малого предпринимательства Совет предпринимателей города Берёзовский КУМИ Берёзовского городского округа
Цели муниципальной Программы	Создание благоприятных условий для дальнейшего развития малого и среднего предпринимательства в Берёзовском городском округе
Задачи муниципальной Программы	Развитие малого и среднего предпринимательства; Развитие финансово-кредитных механизмов, направленных на развитие малого и среднего предпринимательства; Развитие молодежного предпринимательства.
Срок реализации муниципальной Программы	2014-2016 годы

Объемы и источники финансирования муниципальной Программы в целом и с разбивкой по годам ее реализации	Общая потребность в финансовых ресурсах на реализацию мероприятий Программы составит 9,840 млн. рублей: в том числе по годам: 2014 год – 3,130 млн. руб.; 2015 год – 3,280 млн. руб.; 2016 год – 3,430 млн. руб.; из них: Средства бюджета городского округа всего 2,550 млн. руб., в том числе по годам: 2014 год – 0,800 млн. руб.; 2015 год – 0,850 млн. руб.; 2016 год – 0,900 млн. руб.; Внебюджетные средства всего 6,600 млн. руб., в том числе по годам: 2014 год – 2,100 млн. руб.; 2015 год – 2,200 млн. руб.; 2016 год – 2,300 млн. руб. Средства юридических и физических лиц всего 0,690 млн. руб., в том числе по годам: 2014 год – 0,230 млн. руб.; 2015 год – 0,230 млн. руб.; 2016 год – 0,230 млн. руб.;
Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной Программы	В рамках выполнения мероприятий Программы предполагается: 1) увеличить количество малых и средних предприятий с 239 единиц на 10 000 населения в 2013 до 255 единиц на 10 000 населения в 2016, в том числе: в 2014 году – до 245 единиц на 10 000 населения; в 2015 году – до 250 единиц на 10 000 населения; в 2016 году – до 255 единиц на 10 000 населения. 2) увеличить среднесписочную численность работников (без внешних совместителей), занятых на малых предприятиях с 2,164 тыс. человек в 2013 до 2,209 тыс. человек в 2016, в том числе: в 2014 году – до 2,179 тыс. человек; в 2015 году – до 2,194 тыс. человек; в 2016 году – до 2,209 тыс. человек. 3) создавать около 160 новых рабочих мест ежегодно; 4) увеличение доли среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) малых и средних предприятий в среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) всех предприятий и организаций до 20,9 процента в 2016 году, в том числе: в 2014 году – 20,5 процента; в 2015 году – 20,7 процента; в 2016 году – 20,9 процента. 5) Увеличение оборота малых предприятий до 2323 млн. руб., в том числе: в 2014 году – 2143 млн. руб.; в 2015 году – 2233 млн. руб.; в 2016 году – 2323 млн. руб. 6) Увеличение количества субъектов малого и среднего предпринимательства привлеченных к выполнению заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд до 155 единиц, в том числе: в 2014 году – 145 единиц; в 2015 году – 150 единиц; в 2016 году – 155 единиц.

(Продолжение на 59 стр.)

(Продолжение. Начало на 58 стр.).

1. Содержание проблемы и необходимость ее решения программными методами

Развитие сектора малого предпринимательства является стратегической необходимостью повышения политической, экономической и социальной стабильности общества. Малое предпринимательство способствует увеличению налогооблагаемой базы для бюджетов всех уровней, снижению уровня безработицы, насыщению рынка разнообразными товарами и услугами.

Малые предприятия объективно существуют и развиваются как относительно самостоятельный сектор современной рыночной экономики. Они имеют важное социально-экономическое значение, так как обеспечивают социальную и политическую стабильность, способны смягчать последствия структурных изменений, быстрее адаптируются к меняющимся потребностям рынка, вносят значительный вклад в региональное развитие, конструируют и используют технические и организационные нововведения.

По видам деятельности малое предпринимательство в городе охватывает почти все отрасли экономики. Наиболее активно малый бизнес развивается в сфере торговли, однако чувствуется дефицит активности в сфере услуг, общественного питания, сельского хозяйства.

В рамках реализации приоритетного регионального национального проекта «Малый бизнес» для оказания помощи в развитии малого и среднего предпринимательства в Берёзовском городском округе действуют:

– Берёзовский муниципальный фонд поддержки малого предпринимательства, деятельность которого не ограничивается только в кредитовании малого бизнеса, она состоит так же в предоставлении услуг, обучении, организации встреч;

– отдел по развитию предпринимательства и потребительского рынка, исполняющий обязанности центра поддержки предпринимательства, который осуществляет реализацию муниципальных программ, обеспечивает эффективность государственной и муниципальной поддержки, организует взаимодействие субъектов предпринимательства с органами государственной власти и органами местного самоуправления, предоставляет адресную методическую, информационную, консультационную, образовательную поддержку и т.д.;

– в тесном контакте с предпринимателями работает отдел по развитию предпринимательства и потребительского рынка и другие структурные подразделения администрации города, а также Совет предпринимателей;

– действует координационный Совет по вопросам развития малого и среднего предпринимательства Берёзовского городского округа;

– в 2011 году создано Некоммерческое партнерство «Поддержки и содействия предпринимательству «Объединение предпринимателей г.Берёзовского», представители которого принимают активное участие в решении вопросов социально-экономического развития Берёзовского городского округа, оказания поддержки СМСП;

– в городе действует местное отделение Кемеровского областного отделения Общероссийской общественной организации малого и среднего предпринимательства «ОПОРА РОССИИ»;

Для организации самозанятости безработного населения ГКУ «ЦЗН г.Берёзовского» выдает субсидии на содействие развитию малого предпринимательства для безработных граждан, в 2013 году выдано 5 субсидий на общую сумму 500 тыс. руб.

Уровень развития малого и среднего предпринимательства в Берёзовском городском округе характеризуется следующими показателями:

ПОКАЗАТЕЛИ	Единица измерения	2012	2013
МАЛЫЕ ПРЕДПРИЯТИЯ			
Число малых предприятий, включая микропредприятия (на конец года)	единиц	205	213

в том числе по видам экономической деятельности:			
Добыча полезных ископаемых	единиц	1	3
Обрабатывающие производства	единиц	21	18
Производство и распределение электроэнергии, газа и воды	единиц	0	0
Строительство	единиц	29	25
Оптовая и розничная торговля, ремонт автотранспортных средств, мотоциклов, бытовых изделий и предметов личного пользования	единиц	52	57
Среднесписочная численность работников (без внешних совместителей) малых предприятий включая микропредприятия	человек	2053	2164
Оборот малых предприятий, включая микропредприятия	млн. руб.	1781	2053
Количество индивидуальных предпринимателей	единиц	1224	953*

*Снижение данного показателя обусловлено тем, что в 2013 году значительно увеличились отчисления в ПФ РФ, что негативно сказалось на численности индивидуальных предпринимателей, многие уходят «в тень».

С целью пресечения незаконного предпринимательства, развития здоровой конкурентной среды в городе, а также для увеличения налоговых поступлений в бюджет, сотрудниками администрации совместно с представителями правоохранительных органов и налоговой инспекции регулярно проводятся рейды по выявлению лиц незаконно осуществляющих предпринимательскую деятельность.

В 2013 году произошло увеличение расходов на поддержку малого и среднего предпринимательства по муниципальной программе за счет местного бюджета на реализацию мероприятий программы предусмотрено выделить 750 тыс. руб., что на 44,2 % больше чем в 2012 году (520 тыс. руб.)

На данный момент большая часть предпринимателей города Берёзовский оценивают состояние своего бизнеса, как среднее. Однако будущее для предпринимателей в дальнейшем видится, как положительное, в связи с тем, что уделяется достаточное внимание развитию малого и среднего бизнеса. К тому же, на территории города многие направления для осуществления предпринимательской деятельности достаточно свободны, что также положительно влияет на развитие предпринимательской деятельности в городе.

В целях государственной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства приоритетными видами деятельности для Берёзовского городского округа являются:

инновационная и научно-техническая деятельность;
 производство товаров народного потребления;
 производство строительных материалов и комплектующих;
 химическое производство;
 производство машин и оборудования;
 производство электрооборудования, электронного и оптического оборудования;
 производство, ремонт транспортных средств и оборудования;
 образование, здравоохранение, культура и спорт;
 реализация на экспорт товаров кузбасского производства;
 транспорт и связь;
 строительство;
 переработка сельскохозяйственной продукции;
 жилищно-коммунальное хозяйство;
 бытовое обслуживание населения;
 ремесленная деятельность;

(Продолжение на 60 стр.).

(Продолжение. Начало на 59 стр.)

туристская деятельность, направленная на развитие внутреннего и въездного туризма Кемеровской области;
сельское хозяйство;
обработка вторичного сырья;
услуги общественного питания.

За 2013 год в отдел обратилось 205 человек по вопросам оказания различного вида услуг, предоставляемых отделом (консультации, регистрация, разработка бизнес-проектов и т.д.).

Привлечено 202 субъекта предпринимательства к выполнению заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд.

Проведено одиннадцать семинаров для СМСП по вопросам: «Снижение налоговой нагрузки для индивидуальных предпринимателей при увеличении страховых взносов», «Ожидаемые изменения налогового законодательства в 2013-2014 годах», «Законодательство о защите прав потребителей: как предпринимателю подготовиться к проверке Роспотребнадзором», «Новое в законодательстве о пожарной безопасности. Новые механизмы взаимодействия ГУ МЧС России по Кемеровской области и ОПО-РЫ РОССИИ», реализация кассовой дисциплины и Федерального закона «О бухгалтерском учете», круглый стол для СМСП, оплачивающих страховые взносы от стоимости страхового года и использующих труд наемных работников, в которых приняли участие более 204 СМСП.

Проведено совещание на тему «Устранению административных барьеров в сфере строительства». В ходе совещания были рассмотрены вопросы разработки технических условий на технологическое присоединение к электрическим и коммунальным сетям для СМСП и создания благоприятного климата для СМСП в Берёзовском ГО, совещание с представителями Управления молодежи, физической культуры и спорта БГО, Управления образования БГО, молодыми предпринимателями города по вопросу участия в проекте «Ты предприниматель», совещание с руководителями Управления образования, Управления молодежной политики, физической культуры и спорта, Берёзовского политехнического техникума, совета предпринимателей по вопросу реализации программы «Ты – предприниматель».

Также прошла встреча Главы Берёзовского городского округа с молодежью. С главой городского округа Дмитрием Титовым беседовали представители социального молодежного Центра, молодежной лидерской организации «Радуга», учащихся школ, лицеев, студентов Берёзовского политехнического техникума, клубов «Колледж» и «Мой Кузбасс» Центра развития творчества детей и юношества.

Берёзовским городским Советом народных депутатов принято решение «Об утверждении Порядка предоставления муниципальной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства».

С целью сокращения сроков прохождения процедур субъектами предпринимательской деятельности приняты: Постановления администрации Берёзовского городского округа:

– Об утверждении административного регламента Комитета по управлению муниципальным имуществом Берёзовского городского округа по предоставлению муниципальной услуги «Перевод жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое) помещение». Срок предоставления муниципальной услуги: не более 45 дней со дня регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги;

– Об утверждении административного регламента Комитета по управлению муниципальным имуществом Берёзовского городского округа по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешений на производство земляных работ». Общий срок предоставления муниципальной услуги не должен превышать 14 дней со дня регистрации в администрации Берёзовского ГО заявления;

– Об утверждении административного регламента Комитета по управлению муниципальным имуществом Берёзовского городского округа по предоставлению муниципальной услуги «Вы-

дача градостроительных планов земельных участков». Срок предоставления муниципальной услуги – не более 25 календарных дней со дня подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги.

– Об утверждении административного регламента Комитета по управлению муниципальным имуществом Берёзовского городского округа по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешений на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства». Срок предоставления муниципальной услуги – не позднее 7 дней со дня регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги;

– Об утверждении административного регламента Комитета по управлению муниципальным имуществом Берёзовского городского округа по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию». Срок предоставления муниципальной услуги: 7 дней со дня регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги;

– Об утверждении административного регламента Комитета по управлению муниципальным имуществом Берёзовского городского округа по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление земельных участков в собственность». Общий срок предоставления муниципальной услуги не должен превышать 30 дней со дня регистрации заявления в Администрации Берёзовского городского округа.

В преддверии Дня российского предпринимательства, с целью популяризации предпринимательской деятельности среди молодежи города, ИП Боханцевым А.М. проведен мастер-класс для студентов (пекари и повара) Берёзовского политехнического техникума по приготовлению классического кофе.

Проведен конкурс сочинений для учащихся образовательных учреждений города на тему «Что я изменил бы в городе, если бы стал предпринимателем». На конкурс подано 21 сочинение.

Проведено анкетирование среди горожан, с целью определения лучшего предпринимателя г. Берёзовский.

Городским Центром занятости населения проведено экспресс-тестирование горожан, желающих организовать предпринимательскую деятельность.

Победителями грантовой поддержки начинающих СМСП:
– за счет средств местного бюджета признаны 2 СМСП. Всего на сумму 600 000 руб.

– за счет средств областного бюджета признаны 2 СМСП. Всего на сумму 480 000 руб.

– за счет средств федерального бюджета признаны 5 СМСП. Всего на сумму 1 297 777,78 руб.

Общая сумма грантов, выданных в 2013 году составила 2 377 777,78 руб.

Проведен конкурсный отбор бизнес-проектов среди учащихся и рабочей молодежи «Самый умный». На конкурс было представлено 6 проектов. По результатам голосования конкурсная комиссия определила двух победителей. Победители получили дипломы и денежные премии, а участники поощрительные призы и дипломы.

Имущественная поддержка в рамках перечня объектов муниципального имущества, предназначенных для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (13 объектов общей площадью 6739,03 м²).

Берёзовским Муниципальным фондом поддержки малого предпринимательства из средств реинвестирования выделено 3 займа в сферу услуг на общую сумму 1 350,0 тыс. руб., 2 займа в сферу торговли и общепита на общую сумму 150,0 тыс. руб., всего на сумму 1 500 тыс. руб.

выделен 1 заем в сферу услуг на общую сумму 300,0 тыс. руб.

Принятие муниципальной программы, позволит продолжить работу по совершенствованию законодательства в сфере развития малого предпринимательства, по оказанию финансо-

(Продолжение на 61 стр.)

(Продолжение. Начало на 60 стр.).

во-кредитной и имущественной поддержки субъектам малого предпринимательства, статистическому и информационному обеспечению малого предпринимательства, что будет способствовать созданию благоприятных условий для развития малого предпринимательства в Березовском городском округе и обеспечит дополнительные возможности для нового этапа его развития.

Программа представляет собой комплексный план действий по совершенствованию внешней среды для развития малого предпринимательства, оказанию финансовой и иных видов поддержки субъектов малого предпринимательства, развитию в Березовском городском округе инфраструктуры поддержки малого предпринимательства, включая информационные, маркетинговые услуги, подготовку кадров, что позволит сконцентрировать ресурсы поддержки малого предпринимательства на муниципальном уровне и активизировать взаимодействие с региональными структурами.

Программа является одним из важнейших направлений стабилизации экономики и социально-экономического развития муниципального образования.

2. Описание целей и задачи Программы

Целями настоящей Программы являются создание благоприятных условий для дальнейшего развития малого и среднего предпринимательства в Березовском городском округе.

Задачи Программы:

- Развитие малого и среднего предпринимательства;
 - Развитие финансово-кредитных механизмов, направленных на развитие малого и среднего предпринимательства;
 - Развитие молодежного предпринимательства.
3. Ресурсное обеспечение Программы

Финансирование Программы осуществляется за счет средств бюджета городского округа и иных, не запрещенных законодательством источников финансирования (средств областного, федерального бюджетов и внебюджетных источников).

Общая потребность в финансовых ресурсах на реализацию мероприятий Программы составляет 9,840 млн. рублей, в том числе по годам (млн. руб.):

Источник финансирования	Объем финансовых ресурсов, тыс. рублей		
	2014	2015	2016
Всего	5077,82609	3280	3430
местный бюджет	800	850	900
иные не запрещенные законодательством источники:	0	0	0
областной бюджет	448	0	0
федеральный бюджет	1499,82609	0	0
внебюджетные средства	2100	2200	2300
средства юридических и физических лиц	230	230	230

Указанные средства носят расчетный характер и будут уточнены при принятии Постановления Совета народных депутатов о местном бюджете на соответствующий финансовый год.

4. Оценка эффективности реализации Программы

Получат дальнейшее развитие элементы системы поддержки малого предпринимательства, включая нормативно-правовую базу и основу информационно-аналитической системы.

ЦЕЛЕВЫЕ ИНДИКАТОРЫ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Наименование программных мероприятий	Сроки исполнения	Наименование показателя	Ед.изм.	Исходные показатели базового года	Значение целевого индикатора программы		
						2014 год	2015 год	2016 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.1	Совершенствование правовых аспектов внешней среды в сфере развития малого и среднего предпринимательства	2014-2016	Количество малых и средних предприятий	ед.	216	220	224	228
1.2	Имущественная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства		Количество объектов переданных в рамках перечня объектов муниципального имущества, предназначенных для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства	ед.	13	13	13	13
1.3	Содействие формированию положительного имиджа предпринимательской деятельности		Количество проведенных мероприятий	ед.	10	11	11	12
1.4	Образовательная и консультационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства		Количество обращений	ед.	205	208	211	215

(Продолжение на 62 стр.).

(Продолжение. Начало на 61 стр.)

2.1	Стимулирование и поддержка начинающих субъектов малого и среднего предпринимательства	2014-2016	Количество выданных грантов начинающим СМСП за счет средств местного бюджета	ед.	2	2	2	2
2.2	Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства		Количество выданных субсидий, займов	ед.	5	4	4	4
3.1	Развитие молодежного предпринимательства	2014-2016	Количество проведенных мероприятий	ед.	3	4	4	4

В рамках выполнения мероприятий Программы предполагается:

1) увеличить количество малых и средних предприятий с 239 единиц на 10 000 населения в 2013 до 255 единиц на 10 000 населения в 2016, в том числе:

- в 2014 году – до 245 единиц на 10 000 населения;
- в 2015 году – до 250 единиц на 10 000 населения;
- в 2016 году – до 255 единиц на 10 000 населения.

2) увеличить среднесписочную численность работников (без внешних совместителей), занятых на малых предприятиях с 2,164 тыс. человек в 2013 до 2,209 тыс. человек в 2016, в том числе:

- в 2014 году – до 2,179 тыс. человек;
- в 2015 году – до 2,194 тыс. человек;
- в 2016 году – до 2,209 тыс. человек.

3) создавать около 160 новых рабочих мест ежегодно;

4) увеличение доли среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) малых и средних предприятий

в среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) всех предприятий и организаций до 20,9 процента в 2016 году, в том числе:

- в 2014 году – 20,5 процента;
- в 2015 году – 20,7 процента;
- в 2016 году – 20,9 процента.

5) Увеличение оборота малых предприятий до 2323 млн. руб.,

в том числе:

- в 2014 году – 2143 млн. руб.;
- в 2015 году – 2233 млн. руб.;
- в 2016 году – 2323 млн. руб.

6) Увеличение количества субъектов малого и среднего предпринимательства привлеченных к выполнению заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд до 155 единиц, в том числе:

- в 2014 году – 145 единиц;
- в 2015 году – 150 единиц;
- в 2016 году – 155 единиц.

5. Система программных мероприятий

Мероприятия	Источник финансирования	Объем финансовых ресурсов, тыс. рублей			Исполнители
		2014	2015	2016	
1	2	3	4	5	
	Всего	5077,82609	3280	3430	
	местный бюджет	800	850	900	
	иные не запрещенные законодательством источники:	0	0	0	
	областной бюджет	448	0	0	
	федеральный бюджет	1499,82609	0	0	
	внебюджетные средства	2100	2200	2300	
	средства юридических и физических лиц	230	230	230	
5.1. Совершенствование правовых аспектов внешней среды в сфере развития малого и среднего предпринимательства					
	Всего	0	0	0	Юридический отдел, отдел по развитию предпринимательства и потребительского рынка
	местный бюджет	0	0	0	
	иные не запрещенные законодательством источники:	0	0	0	
	областной бюджет	0	0	0	
	федеральный бюджет	0	0	0	
	внебюджетные средства	0	0	0	
	средства юридических и физических лиц	0	0	0	
Мониторинг и анализ федерального законодательства, законодательства субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, регулирующие осуществление предпринимательской деятельности					

(Продолжение на 63 стр.)

(Продолжение. Начало на 62 стр.)

Разработка и внесение изменений и дополнений в действующие муниципальные правовые акты по вопросам, входящим в сферу интересов малого и среднего предпринимательства	Всего	0	0	0	Структурные подразделения администрации
	местный бюджет	0	0	0	
	иные не запрещенные законодательством источники:	0	0	0	
	областной бюджет	0	0	0	
	федеральный бюджет	0	0	0	
	внебюджетные средства	0	0	0	
	средства юридических и физических лиц	0	0	0	
Подготовка предложений по внесению изменений и дополнений в постановление Березовского городского Совета народных депутатов от 13.11.2007 № 362 «О системе налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности на территории Березовского городского округа	Всего	0	0	0	Отдел по развитию предпринимательства и потребительского рынка
	местный бюджет	0	0	0	
	иные не запрещенные законодательством источники:	0	0	0	
	областной бюджет	0	0	0	
	федеральный бюджет	0	0	0	
	внебюджетные средства	0	0	0	
	средства юридических и физических лиц	0	0	0	
5.2. Стимулирование и поддержка начинающих субъектов малого и среднего предпринимательства					
Предоставление грантовой поддержки начинающим субъектам малого и среднего предпринимательства на создание собственного бизнеса	Всего	600	600	600	Отдел по развитию предпринимательства и потребительского рынка
	местный бюджет	600	600	600	
	иные не запрещенные законодательством источники:	0	0	0	
	областной бюджет	448	0	0	
	федеральный бюджет	1499,82609	0	0	
	внебюджетные средства	0	0	0	
	средства юридических и физических лиц	0	0	0	
Консультирование начинающих субъектов малого и среднего предпринимательства	Всего	0	0	0	Отдел по развитию предпринимательства и потребительского рынка
	местный бюджет	0	0	0	
	иные не запрещенные законодательством источники:	0	0	0	
	областной бюджет	0	0	0	
	федеральный бюджет	0	0	0	
	внебюджетные средства	0	0	0	
	средства юридических и физических лиц	0	0	0	
Распространение информационно-методических материалов для начинающих предпринимателей	Всего	0	0	0	Отдел по развитию предпринимательства и потребительского рынка
	местный бюджет	0	0	0	
	иные не запрещенные законодательством источники:	0	0	0	
	областной бюджет	0	0	0	
	федеральный бюджет	0	0	0	
	внебюджетные средства	0	0	0	
	средства юридических и физических лиц	0	0	0	

(Продолжение на 64 стр.)

(Продолжение. Начало на 63 стр.)

ИТОГО по разделу	Всего	600	600	600	
	местный бюджет	600	600	600	
	иные не запрещенные законодательством источники:	0	0	0	
	областной бюджет	448	0	0	
	федеральный бюджет	1499,82609	0	0	
	внебюджетные средства	0	0	0	
	средства юридических и физических лиц	0	0	0	
5.3 Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства					
Предоставление займов субъектам малого и среднего предпринимательства за счет средств Березовского Муниципального фонда поддержки малого предпринимательства	Всего	0	0	0	Березовский Муниципальный фонд поддержки малого предпринимательства
	местный бюджет	0	0	0	
	иные не запрещенные законодательством источники:	0	0	0	
	областной бюджет	0	0	0	
	федеральный бюджет	0	0	0	
	внебюджетные средства	2100	2200	2300	
	средства юридических и физических лиц	0	0	0	
Субсидирование части затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам, полученным в кредитных организациях субъектами малого и среднего предпринимательства	Всего	0	65	115	Отдел по развитию предпринимательства и потребительского рынка
	местный бюджет	0	65	115	
	иные не запрещенные законодательством источники:	0	0	0	
	областной бюджет	0	0	0	
	федеральный бюджет	0	0	0	
	внебюджетные средства	0	0	0	
	средства юридических и физических лиц	0	0	0	
Субсидирование части затрат по договорам финансовой аренды (лизинга), заключенным с субъектами малого и среднего предпринимательства с лизинговыми компаниями в целях реализации инвестиционных проектов	Всего	0	100	100	Отдел по развитию предпринимательства и потребительского рынка
	местный бюджет	0	100	100	
	иные не запрещенные законодательством источники:	0	0	0	
	областной бюджет	0	0	0	
	федеральный бюджет	0	0	0	
	внебюджетные средства	0	0	0	
	средства юридических и физических лиц	0	0	0	
Привлечение субъектов малого и среднего предпринимательства к выполнению заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд	Всего	0	0	0	Отдел муниципальных закупок
	местный бюджет	0	0	0	
	иные не запрещенные законодательством источники:	0	0	0	
	областной бюджет	0	0	0	
	федеральный бюджет	0	0	0	
	внебюджетные средства	0	0	0	
	средства юридических и физических лиц	0	0	0	

(Продолжение на 65 стр.)

(Продолжение. Начало на 64 стр.)

ИТОГО по разделу	Всего	2100	2365	2515	
	местный бюджет	0	165	215	
	иные не запрещенные законодательством источники:	0	0	0	
	областной бюджет	0	0	0	
	федеральный бюджет	0	0	0	
	внебюджетные средства	2100	2200	2300	
	средства юридических и физических лиц	0	0	0	
5.4. Имущественная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства					
Работа по формированию и опубликованию перечня объектов муниципального имущества	Всего	0	0	0	КУМИ
	местный бюджет	0	0	0	
	иные не запрещенные законодательством источники:	0	0	0	
	областной бюджет	0	0	0	
	федеральный бюджет	0	0	0	
	внебюджетные средства	0	0	0	
	средства юридических и физических лиц	0	0	0	
Предоставление имущественной поддержки предпринимателям в виде передачи во владение и (или) пользование муниципального имущества на льготных условиях.	Всего	0	0	0	КУМИ
	местный бюджет	0	0	0	
	иные не запрещенные законодательством источники:	0	0	0	
	областной бюджет	0	0	0	
	федеральный бюджет	0	0	0	
	внебюджетные средства	0	0	0	
	средства юридических и физических лиц	0	0	0	
Реализации права субъектов малого и среднего предпринимательства по внеконкурсному продлению договоров аренды до 1 июля 2015 года.	Всего	0	0	0	КУМИ
	местный бюджет	0	0	0	
	иные не запрещенные законодательством источники:	0	0	0	
	областной бюджет	0	0	0	
	федеральный бюджет	0	0	0	
	внебюджетные средства	0	0	0	
	средства юридических и физических лиц	0	0	0	
Реализация права субъектов малого и среднего предпринимательства на получение муниципального имущества в порядке муниципальной преференции	Всего	0	0	0	КУМИ
	местный бюджет	0	0	0	
	иные не запрещенные законодательством источники:	0	0	0	
	областной бюджет	0	0	0	
	федеральный бюджет	0	0	0	
	внебюджетные средства	0	0	0	
	средства юридических и физических лиц	0	0	0	

(Продолжение на 66 стр.)

(Продолжение. Начало на 65 стр.).

Анализ реализации имущественного права субъектов малого и среднего предпринимательства на льготную приватизацию арендуемого имущества	Всего	0	0	0	КУМИ
	местный бюджет	0	0	0	
	иные не запрещенные законодательством источники:	0	0	0	
	областной бюджет	0	0	0	
	федеральный бюджет	0	0	0	
	внебюджетные средства	0	0	0	
	средства юридических и физических лиц	0	0	0	
5.5. Содействие формированию положительного имиджа предпринимательской деятельности					
Ведение реестра субъектов малого и среднего предпринимательства (в электронном виде)	Всего	20	0	0	Отдел по развитию предпринимательства и потребительского рынка
	местный бюджет	20	0	0	
	иные не запрещенные законодательством источники:	0	0	0	
	областной бюджет	0	0	0	
	федеральный бюджет	0	0	0	
	внебюджетные средства	0	0	0	
	внебюджетные средства	0	0	0	
Содействие участию субъектов малого предпринимательства в проводимых под патронатом Администрации Кемеровской области международных и межрегиональных выставочно-ярмарочных мероприятиях	Всего	50	50	50	Отдел по развитию предпринимательства и потребительского рынка, отдел экономики и труда, Отдел по развитию предпринимательства и потребительского рынка, Березовский Муниципальный фонд поддержки малого предпринимательства
	местный бюджет	0	0	0	
	иные не запрещенные законодательством источники:	0	0	0	
	областной бюджет	0	0	0	
	федеральный бюджет	0	0	0	
	внебюджетные средства	0	0	0	
	средства юридических и физических лиц	50	50	50	
Содействие участию субъектов малого предпринимательства в международных и областных конкурсах профессионального мастерства	Всего	50	50	50	Отдел по развитию предпринимательства и потребительского рынка
	местный бюджет	0	0	0	
	иные не запрещенные законодательством источники:	0	0	0	
	областной бюджет	0	0	0	
	федеральный бюджет	0	0	0	
	внебюджетные средства	0	0	0	
	средства юридических и физических лиц	50	50	50	
Проведение городского конкурса профессионального мастерства	Всего	94,482	100	100	Отдел по развитию предпринимательства и потребительского рынка
	местный бюджет	44,482	50	50	
	иные не запрещенные законодательством источники:	0	0	0	
	областной бюджет	0	0	0	
	федеральный бюджет	0	0	0	
	внебюджетные средства	0	0	0	
	средства юридических и физических лиц	50	50	50	

(Продолжение на 67 стр.).

(Продолжение. Начало на 66 стр.)

Участие в мероприятиях в связи с празднованием Дня российского предпринимательства	Всего	50	50	50	Отдел по развитию предпринимательства и потребительского рынка
	местный бюджет	0	0	0	
	иные не запрещенные законодательством источники:	0	0	0	
	областной бюджет	0	0	0	
	федеральный бюджет	0	0	0	
	внебюджетные средства	0	0	0	
	средства юридических и физических лиц	50	50	50	
Освещение передового опыта развития малого и среднего предпринимательства, создание и размещение информационного материала в СМИ, на телевидение и web-сайте администрации Берёзовского городского округа	Всего	40	40	40	Отдел по развитию предпринимательства и потребительского рынка, Пресс-секретарь главы города
	местный бюджет	10	10	10	
	иные не запрещенные законодательством источники:	0	0	0	
	областной бюджет	0	0	0	
	федеральный бюджет	0	0	0	
	внебюджетные средства	0	0	0	
	средства юридических и физических лиц	30	30	30	
ИТОГО по разделу	Всего	310	290	290	
	местный бюджет	74,482	60	60	
	иные не запрещенные законодательством источники:	0	0	0	
	областной бюджет	0	0	0	
	федеральный бюджет	0	0	0	
	внебюджетные средства	0	0	0	
	средства юридических и физических лиц	230	230	230	
5.6. Развитие молодежного предпринимательства					
Проведение городского конкурса бизнес-проектов среди учащихся и рабочей молодежи «Самый умный»	Всего	21	21	21	Отдел по развитию предпринимательства и потребительского рынка
	местный бюджет	21	21	21	
	иные не запрещенные законодательством источники:	0	0	0	
	областной бюджет	0	0	0	
	федеральный бюджет	0	0	0	
	внебюджетные средства	0	0	0	
	средства юридических и физических лиц	0	0	0	
Участие в рабочих встречах, семинарах, круглых столах, конференциях по вопросам развития молодежного предпринимательства	Всего	0	0	0	Отдел по развитию предпринимательства и потребительского рынка
	местный бюджет	0	0	0	
	иные не запрещенные законодательством источники:	0	0	0	
	областной бюджет	0	0	0	
	федеральный бюджет	0	0	0	
	внебюджетные средства	0	0	0	
	средства юридических и физических лиц	0	0	0	

(Продолжение на 68 стр.)

(Продолжение. Начало на 67 стр.).

ИТОГО по разделу	Всего	21	21	21	
	местный бюджет	21	21	21	
	иные не запрещенные законодательством источники:	0	0	0	
	областной бюджет	0	0	0	
	федеральный бюджет	0	0	0	
	внебюджетные средства	0	0	0	
	средства юридических и физических лиц	0	0	0	
5.7. Образовательная и консультационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства					
Реализация образовательных программ для субъектов малого и среднего предпринимательства	Всего	104,518	4	4	Отдел по развитию предпринимательства и потребительского рынка, образовательные учреждения
	местный бюджет	104,518	4	4	
	иные не запрещенные законодательством источники:	0	0	0	
	областной бюджет	0	0	0	
	федеральный бюджет	0	0	0	
	внебюджетные средства	0	0	0	
	средства юридических и физических лиц	0	0	0	
Мониторинг спроса на образовательные программы для субъектов малого и среднего предпринимательства	Всего	0	0	0	Отдел по развитию предпринимательства и потребительского рынка
	местный бюджет	0	0	0	
	иные не запрещенные законодательством источники:	0	0	0	
	областной бюджет	0	0	0	
	федеральный бюджет	0	0	0	
	внебюджетные средства	0	0	0	
	средства юридических и физических лиц	0	0	0	
Оказание консультационных услуг субъектам малого и среднего предпринимательства	Всего	0	0	0	Отдел по развитию предпринимательства и потребительского рынка
	местный бюджет	0	0	0	
	иные не запрещенные законодательством источники:	0	0	0	
	областной бюджет	0	0	0	
	федеральный бюджет	0	0	0	
	внебюджетные средства	0	0	0	
	средства юридических и физических лиц	0	0	0	
ИТОГО по разделу	Всего	104,518	4	4	
	местный бюджет	104,518	4	4	
	иные не запрещенные законодательством источники:	0	0	0	
	областной бюджет	0	0	0	
	федеральный бюджет	0	0	0	
	внебюджетные средства	0	0	0	
	средства юридических и физических лиц	0	0	0	

Л. В. Иванова,
заместитель главы Березовского городского округа по экономике и финансам.

(Продолжение на 69 стр.).

(Продолжение. Начало на 68 стр.).

ПРИЛОЖЕНИЕ
к муниципальной программе «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Берёзовском городском округе» на 2014 год и плановый период 2015-2016 гг.»

ПОЛОЖЕНИЕ
О РАСХОДОВАНИИ СРЕДСТВ ГОРОДСКОГО БЮДЖЕТА
НА ОКАЗАНИЕ ПОДДЕРЖКИ СУБЪЕКТАМ МАЛОГО
И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

1. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет условия и порядок оказания поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, условия, которым должны соответствовать субъекты малого и среднего предпринимательства для получения поддержки, перечень документов для получения поддержки, срок рассмотрения обращений за получением поддержки.

2. К субъектам малого и среднего предпринимательства относятся внесенные в единый государственный реестр юридических лиц потребительские кооперативы и коммерческие организации (за исключением государственных и муниципальных унитарных предприятий), а также физические лица, внесенные в единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей и осуществляющие предпринимательскую деятельность без образования юридического лица (далее – индивидуальные предприниматели), крестьянские (фермерские) хозяйства, соответствующие критериям, установленным статьей 4 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

3. Бюджетные средства на оказание поддержки предоставляются в форме:

субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям (далее – субсидии).

4. Субсидии могут предоставляться:

субъектам малого и среднего предпринимательства, зарегистрированным и осуществляющим приоритетные виды деятельности на территории Берёзовского городского округа.

5. Предоставление субсидий не может осуществляться в отношении субъектов малого и среднего предпринимательства:

являющихся кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;

являющихся участниками соглашений о разделе продукции; осуществляющих предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

являющихся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации и Кемеровской области;

осуществляющих производств и реализацию подакцизных товаров, а также добычу и реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;

осуществляющих предпринимательскую деятельность, не относящуюся к приоритетным видам деятельности, определенным разделом 2 Программы.

6. В предоставлении субсидий должно быть отказано в случае, если:

не представлены документы, определенные условиями и порядком получения поддержки по конкретному мероприятию Программы, или представлены недостоверные сведения и документы;

не выполнены условия предоставления субсидий;

ранее в отношении заявителя – субъекта малого, среднего предпринимательства или организации, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, было принято решение об оказании аналогичной поддержки и сроки ее оказания не истекли;

с момента признания субъекта малого, среднего предпринимательства или организации, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, допустившим нарушение порядка и условий предоставления субсидий, в том числе не обеспечившим целевого использования предоставленных средств, прошло менее чем три года.

7. Субсидии предоставляются в пределах лимита денежных средств, предусмотренных на финансирование мероприятий Программы.

8. Финансовое управление Берёзовского городского округа осуществляет финансирование администрации Берёзовского городского округа (далее – администрации) как главного распорядителя и получателя денежных средств, выделяемых на реализацию Программы.

9. Финансирование администрации осуществляется в соответствии с бюджетными назначениями городского бюджета на очередной финансовый год на основании решения Совета народных депутатов Берёзовского городского округа на очередной финансовый год и на плановый период, а также заявки администрации.

Средства городского бюджета перечисляются на лицевой счет администрации.

10. В случае выявления нецелевого использования средств субсидии, установленных при предоставлении субсидии, администрация направляет субъекту малого или среднего предпринимательства уведомление о возврате субсидии в городской бюджет.

Получатель субсидии обязан возратить сумму субсидии, использованной не по целевому назначению, в течение 30 дней с момента получения требования о возврате суммы субсидии.

При отказе субъекта малого или среднего предпринимательства от добровольного возврата субсидия взыскивается в судебном порядке.

11. Условия и порядок субсидирования части затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам, полученным в кредитных организациях субъектами малого и среднего предпринимательства

1. Предоставление субсидий субъектам малого, среднего предпринимательства на возмещение части процентной ставки по кредитам, полученным в кредитных организациях, расположенных на территории Кемеровской области, осуществляется при соблюдении следующего условия:

кредиты используются субъектами малого, среднего предпринимательства для реализации инвестиционных проектов.

2. Субсидии предоставляются в размере двух третей от суммы уплаченных процентов по кредиту за предшествующий календарный год в пределах лимита денежных средств, предусмотренных на финансирование мероприятия Программы.

3. Для получения субсидии субъект малого, среднего предпринимательства обращается в отдел по развитию предпринимательства и потребительского рынка администрации Берёзовского городского округа с заявлением, к которому прилагаются следующие документы:

выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданная налоговым органом в срок не позднее одного месяца до даты подачи заявления на получение субсидии;

справка о средней численности работников за предшествующий календарный год заверенная подписью руководителя и печатью. Для вновь созданных организаций или вновь зарегистрированных индивидуальных предпринимателей в течение того года, в котором они зарегистрированы, – справка о средней численности работников за период, прошедший со дня их государственной регистрации до даты подачи заявления заверенная подписью руководителя и печатью;

копия представленного в налоговый орган документа, подтверждающего величину выручки от реализации товаров (работ, услуг) за предшествующий календарный год без учета налога на добавленную стоимость, заверенная подписью руководителя и печатью. Для вновь созданных организаций или вновь зарегистрированных индивидуальных предпринимателей в течение того года, в котором они зарегистрированы, – справка о выручке от реализации товаров (работ, услуг) за период, прошедший со дня их государственной регистрации до даты подачи заявления, заверенная подписью руководителя и печатью;

справка налогового органа об отсутствии задолженности по платежам в бюджеты различных уровней, выданная в срок не позднее одного месяца до даты представления заявления на получение субсидии;

справка банка о фактически уплаченных процентах и погашении основной суммы долга, ежемесячном остатке суммы основного долга с приложением банковских выписок и копий платежей.

(Продолжение на 70 стр.).

(Продолжение. Начало на 69 стр.)

ных документов за расчетный период, заверенных банком;

копии кредитного договора с указанием основных условий предоставления и возврата кредита с приложением графика погашения кредита и уплаты процентов, заверенные банком;

пояснительная записка о текущей предпринимательской деятельности с указанием планов, перспектив развития и создания дополнительных рабочих мест, заверенные подписью руководителя и печатью;

копии документов, подтверждающих использование кредита в целях реализации инвестиционных проектов, заверенные подписью руководителя и печатью;

справка о сохранении существующих или создании новых рабочих мест в текущем году по состоянию на дату подачи заявления, заверенная подписью руководителя и печатью;

справка о полученных субсидиях за три года, предшествующих подаче заявления, заверенная подписью руководителя и печатью;

расчет суммы субсидии.

4. Субсидии предоставляются на конкурсной основе. Решение о предоставлении субсидий принимается конкурсной комиссией, созданной в соответствии с действующим законодательством, и оформляется распоряжением Администрации Берёзовского городского округа.

5. Выплата субсидий осуществляется администрацией. Перечисление средств администрации для выплаты субсидий производится Финансовым управлением Берёзовского городского округа после представления администрацией копии распоряжения Администрации Берёзовского городского округа о предоставлении субсидий, копий договоров, заключенных с субъектами малого и среднего предпринимательства, и расчета субсидий.

6. Администрация перечисляет субсидии не позднее пяти дней со дня поступления средств из городского бюджета на лицевой счет администрации.

III. Условия и порядок реализации образовательных программ для субъектов малого и среднего предпринимательства

1. Реализация образовательных программ для субъектов малого и среднего предпринимательства осуществляется при соблюдении следующего условия:

выбор образовательного учреждения (организации) для участия в реализации образовательных программ.

2. Право на обучение имеют субъекты малого и среднего предпринимательства, а также работники предприятий, относящихся к субъектам малого и среднего предпринимательства.

3. Реализацию образовательных программ для субъектов малого и среднего предпринимательства осуществляет образовательное учреждение (организация), заключившая договор с администрацией на оказание образовательных услуг.

4. Финансирование администрации для оплаты образовательных услуг производится Финансовым управлением Берёзовского городского округа после представления администрацией заявки на кассовый расход и договора с образовательным учреждением (организацией).

IV. Условия и порядок предоставления грантовой поддержки начинающим субъектам малого и среднего предпринимательства

На предстоящие расходы:

1. Предоставление грантовой поддержки начинающим субъектам малого и среднего предпринимательства на создание собственного бизнеса осуществляется при соблюдении следующих условий:

субъект малого или среднего предпринимательства прошел государственную регистрацию не позднее 1 года до даты подачи конкурсной документации;

индивидуальный предприниматель, а также 50 процентов и более учредителей юридического лица непосредственно перед государственной регистрацией относились к следующим целевым группам:

– зарегистрированные безработные;

– работники, находящиеся под угрозой массового увольнения (установление неполного рабочего времени, временная приостановка работ, предоставление отпуска без сохранения заработной платы, мероприятия по высвобождению работников);

– жители монопрофильных муниципальных образований (монородов), работники градообразующих предприятий;

– военнослужащие, уволенные в запас в связи с сокращением

Вооруженных Сил Российской Федерации;

– субъекты молодежного предпринимательства (физические лица в возрасте до 30 лет (включительно); юридические лица, в уставном капитале которых доля, принадлежащая физическим лицам в возрасте до 30 лет (включительно), составляет более 50%);

– молодые семьи, имеющие детей, в том числе неполные молодые семьи, состоящие из 1 (одного) молодого родителя и 1 (одного) и более детей, при условии, что возраст каждого из супругов либо 1 (одного) родителя в неполной семье не превышает 35 лет;

– женщины, имеющие несовершеннолетних детей;

– субъекты малого и среднего предпринимательства, относящиеся к социальному предпринимательству.

Социальное предпринимательство – социально ответственная деятельность субъектов малого и среднего предпринимательства, направленная на решение социальных проблем, в том числе обеспечение выполнения следующих условий:

а) обеспечение занятости инвалидов, матерей, имеющих детей в возрасте до 3 лет, лиц, находящихся в трудной жизненной ситуации при условии, что среднестатистическая численность указанных категорий граждан среди их работников составляет не менее 50%; а доля в фонде оплаты труда – не менее 25%;

б) предоставление услуг (производство товаров) в следующих сферах деятельности:

– содействие профессиональной ориентации и трудоустройству, включая содействие самозанятости;

– социальное обслуживание граждан, услуги здравоохранения, физической культуры и массового спорта, проведение занятий в детских и молодежных кружках, секциях, студиях;

– выпуск периодических печатных изданий, а также книжной продукции, связанной с образованием, наукой и культурой.

2. Гранты предоставляются на условиях долевого софинансирования для целей, связанных с началом предпринимательской деятельности в размере 15% от размера получаемого гранта.

3. Сумма гранта не превышает 300 тыс. руб. на одного получателя поддержки. В случае, когда учредителями вновь созданного юридического лица являются несколько физических лиц, включенных в приоритетную целевую группу получателей гранта, указанному юридическому лицу сумма гранта не должна превышать произведения числа указанных получателей на 300 тыс. руб.

4. Для получения грантовой поддержки субъект малого, среднего предпринимательства обращается в отдел по развитию предпринимательства и потребительского рынка администрации Берёзовского городского округа с заявлением, к которому прилагаются следующие документы:

выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданная налоговым органом в срок не позднее одного месяца до даты подачи заявления на получение субсидии;

справка о средней численности работников за период, прошедший со дня его государственной регистрации, заверенная подписью руководителя и печатью;

копия представленного в налоговый орган документа, подтверждающего величину выручки от реализации товаров (работ, услуг) за предшествующий календарный год без учета налога на добавленную стоимость, заверенная подписью руководителя и печатью. Для вновь созданных организаций в течение года, в котором они зарегистрированы, – справка о выручке от реализации товаров (работ, услуг) за период, прошедший со дня их государственной регистрации до даты подачи заявления, заверенная подписью руководителя и печатью;

справка налогового органа об отсутствии задолженности по платежам в бюджеты различных уровней, выданная в срок не позднее одного месяца до даты представления заявления на получение субсидии;

копия документа (справка, свидетельство и т.д.) с представлением оригинала в случае, если копия не заверена нотариально, подтверждающая отношение индивидуального предпринимателя или 50 процентов и более учредителей юридического лица непосредственно перед государственной регистрацией к целевым группам;

технико-экономическое обоснование бизнес-проекта (бизнес-план), обоснование инвестиций;

(Продолжение на 71 стр.)

(Продолжение. Начало на 70 стр.)

письменное гарантийное обязательство субъекта малого или среднего предпринимательства о долевом участии в финансировании целевых расходов в сумме не менее 15% от суммы гранта, заверенное подписью руководителя и печатью;

справка о сохранении существующих или создании новых рабочих мест в текущем году по состоянию на дату подачи заявления, заверенная подписью руководителя и печатью;

справка о полученных субсидиях с момента государственной регистрации до даты подачи заявления, заверенная подписью руководителя и печатью;

5. Гранты предоставляются на конкурсной основе. Решение о предоставлении грантов принимается конкурсной комиссией, утвержденной в соответствии с действующим законодательством и оформляется распоряжением Администрации Берёзовского городского округа.

6. Участник конкурсного отбора должен лично представить в устной форме свой инвестиционный проект на заседании конкурсной комиссии.

7. Гранты предоставляются после прохождения претендентом (индивидуальным предпринимателем или учредителем(ями) юридического лица) краткосрочного обучения. Прохождение претендентом (индивидуальным предпринимателем или учредителем(ями) юридического лица) краткосрочного обучения не требуется для начинающих предпринимателей, имеющих диплом о высшем юридическом и (или) экономическом образовании (профильной подготовки).

8. Выплата грантов осуществляется администрацией Берёзовского городского округа. Перечисление средств администрации для выплаты грантов производится Финансовым управлением Берёзовского городского округа после представления администрацией распоряжения Администрации Берёзовского городского округа о предоставлении грантов.

9. Администрация перечисляет гранты не позднее пяти дней со дня поступления средств на лицевой счет Администрации.

10. Начиная субъект малого, среднего предпринимательства – получатель гранта обязан использовать грант исключительно по целевому назначению в соответствии с договором, заключенным с администрацией, с представлением отчетности в установленные договором сроки.

11. Администрация осуществляет контроль за целевым использованием грантов.

На компенсацию произведенных расходов

1. Предоставление грантовой поддержки начинающим субъектам малого и среднего предпринимательства осуществляется при соблюдении следующих условий:

субъект малого или среднего предпринимательства прошел государственную регистрацию не позднее 1 года до даты подачи конкурсной документации;

индивидуальный предприниматель, а также 50 процентов и более учредителей юридического лица непосредственно перед государственной регистрацией относились к следующим целевым группам:

– зарегистрированные безработные;

– работники, находящиеся под угрозой массового увольнения (установление неполного рабочего времени, временная приостановка работ, предоставление отпуска без сохранения заработной платы, мероприятия по высвобождению работников);

– жители монопрофильных муниципальных образований (моноподобий), работники градообразующих предприятий;

– военнослужащие, уволенные в запас в связи с сокращением Вооруженных Сил Российской Федерации;

– субъекты молодежного предпринимательства (физические лица в возрасте до 30 лет (включительно); юридические лица, в уставном капитале которых доля, принадлежащая физическим лицам в возрасте до 30 лет (включительно), составляет более 50%);

– молодые семьи, имеющие детей, в том числе неполные молодые семьи, состоящие из 1 (одного) молодого родителя и 1 (одного) и более детей, при условии, что возраст каждого из супругов либо 1 (одного) родителя в неполной семье не превышает 35 лет;

– женщины, имеющие несовершеннолетних детей;

– субъекты малого и среднего предпринимательства, относящиеся к социальному предпринимательству.

Социальное предпринимательство – социально ответственная

деятельность субъектов малого и среднего предпринимательства, направленная на решение социальных проблем, в том числе обеспечивающих выполнение следующих условий:

а) обеспечение занятости инвалидов, матерей, имеющих детей в возрасте до 3 лет, а также лиц, освобожденных из мест лишения свободы в течение 2 лет, предшествующих дате проведения конкурсного отбора, лиц, находящихся в трудной жизненной ситуации при условии, что среднесписочная численность указанных категорий граждан среди их работников составляет не менее 50%; а доля в фонде оплаты труда – не менее 25%;

б) предоставление услуг (производство товаров) в следующих сферах деятельности:

– содействие профессиональной ориентации и трудоустройству, включая содействие самозанятости;

– социальное обслуживание граждан, услуги здравоохранения, физической культуры и массового спорта, проведение занятий в детских и молодежных кружках, секциях, студиях;

– производство и (или) реализация медицинской техники, протезно-ортопедических изделий, а также технических средств, включая автотранспорт, материалы, которые могут быть использованы исключительно для профилактики инвалидности или реабилитации инвалидов;

– обеспечение культурно-просветительской деятельности (театры, школы-студии, музыкальные учреждения, творческие мастерские);

– предоставление образовательных услуг группам граждан, имеющим ограниченный доступ к образовательным услугам;

– содействие вовлечению в социально-активную деятельность социально незащищенных групп граждан (инвалиды, сироты, выпускники детских домов, пожилые люди, люди, страдающие наркоманией и алкоголизмом);

– выпуск периодических печатных изданий, а также книжной продукции, связанной с образованием, наукой и культурой.

2. Гранты предоставляются при условии софинансирования целевых расходов по государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя, расходов связанных с началом предпринимательской деятельности в размере 15% от размера получаемого гранта.

3. Сумма гранта не превышает 300 тыс. руб. на одного получателя поддержки. В случае, когда учредителями вновь созданного юридического лица являются несколько физических лиц, включенных в приоритетную целевую группу получателей гранта, указанному юридическому лицу сумма гранта не должна превышать произведения числа указанных получателей на 300 тыс. руб.

4. Для получения грантовой поддержки субъект малого, среднего предпринимательства обращается в отдел по развитию предпринимательства и потребительского рынка администрации Берёзовского городского округа с заявлением, к которому прилагаются следующие документы:

выписка из единого государственного реестра юридических лиц или выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданная налоговым органом в срок не позднее одного месяца до даты представления заявления на получение субсидии;

справка о средней численности работников за период, прошедший со дня его государственной регистрации, заверенная подписью руководителя и печатью;

копия из представленного в налоговый орган документа, подтверждающего величину выручки от реализации товаров (работ, услуг) за предшествующий календарный год без учета налога на добавленную стоимость, заверенная подписью руководителя и печатью. Для вновь созданных организаций в течение года, в котором они зарегистрированы, – справка о выручке от реализации товаров (работ, услуг) за период, прошедший со дня их государственной регистрации до даты подачи заявления, заверенная подписью руководителя и печатью;

справка налогового органа об отсутствии задолженности по платежам в бюджеты различных уровней, выданная в срок не позднее одного месяца до даты представления заявления на получение субсидии;

копия документа (справка, свидетельство и т.д.) с представлением оригинала в случае, если копия не заверена нотариально, подтверждающая отношение индивидуального предпринимателя или 50 процентов и более учредителей юридического лица непосредственно перед государственной регистрацией к целевым группам;

технико-экономическое обоснование бизнес-проекта (бизнес-

(Продолжение на 72 стр.)

(Продолжение. Начало на 71 стр.)

план), обоснование инвестиций;

справка о сохранении существующих или создании новых рабочих мест в текущем году по состоянию на дату подачи заявления, заверенная подписью руководителя и печатью;

справка о полученных субсидиях с момента государственной регистрации до даты подачи заявления, заверенная подписью руководителя и печатью;

- расчет субсидии;
- копии, заверенные подписью руководителя и печатью, с предъявлением подлинников в зависимости от формы оплаты:
 - счета, счета – фактуры, товарные накладные, по которым прошли платежи;
 - платежные поручения с отметкой обслуживающего банка о перечислении денежных средств;
 - кассовый чек с приложением квитанции к приходному кассовому ордеру;
 - кассовый чек с приложением товарного чека;
 - банковские выписки с расчетного счета, подтверждающие перечисление средств;
 - договоры купли-продажи основных средств;
 - акты ввода основных средств в эксплуатацию для основных средств;
 - акт приемки – передачи (ОС-1);
 - инвентарные карточки на приобретенное оборудование (ОС-6) для основных средств;
 - требование-накладная (М-11);
 - приходный ордер (М-4);
 - иные документы по желанию предпринимателя, подтверждающие целевое использование гранта.

5. Гранты предоставляются на конкурсной основе. Решение о предоставлении грантов принимается конкурсной комиссией, утвержденной в соответствии с действующим законодательством, и оформляется распоряжением Администрации Берёзовского городского округа.

6. Участник конкурсного отбора должен лично представить в устной форме свой инвестиционный проект на заседании конкурсной комиссии.

7. Гранты предоставляются после прохождения претендентом (индивидуальным предпринимателем или учредителем(ями) юридического лица) краткосрочного обучения. Прохождение претендентом (индивидуальным предпринимателем или учредителем(ями) юридического лица) краткосрочного обучения не требуется для начинающих предпринимателей, имеющих диплом о высшем юридическом и (или) экономическом образовании (профильной подготовки).

8. Выплата грантов осуществляется администрацией Берёзовского городского округа. Перечисление средств администрации для выплаты грантов производится Финансовым управлением Берёзовского городского округа после представления администрацией распоряжения Администрации Берёзовского городского округа о предоставлении грантов.

9. Администрация перечисляет гранты не позднее пяти дней со дня поступления средств на лицевой счет Администрации.

10. Начиная субъект малого, среднего предпринимательства – получатель гранта обязан использовать грант исключительно по целевому назначению в соответствии с договором, заключенным с администрацией, с представлением отчетности в установленные договором сроки.

11. Администрация осуществляет контроль за целевым использованием грантов.

VII. Условия и порядок субсидирования части затрат по договорам финансовой аренды (лизинга), заключенным с субъектами малого и среднего предпринимательства с лизинговыми компаниями в целях реализации инвестиционных проектов

1. Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат по договорам финансовой аренды (лизинга) осуществляется при соблюдении следующих условий:

договоры финансовой аренды (лизинга) заключаются с лизингодателем в целях реализации инвестиционных проектов;

затраты связаны с оплатой первого взноса (аванса) при заключении договора финансовой аренды (лизинга). Под первым взносом понимается денежная сумма, оплачиваемая лизингополучателем лизингодателю и являющаяся первым лизинговым платежом согласно графику лизинговых платежей или предо-

платой (авансом, задатком) по договору финансовой аренды (лизинга).

2. – субсидии предоставляются в размере 80 процентов от суммы фактически произведенных и документально подтвержденных затрат по оплате первого взноса (аванса) при заключении договора финансовой аренды (лизинга) оборудования, за предшествующий календарный год в пределах лимита денежных средств, предусмотренных на финансирование мероприятия Программы

3. Для получения субсидии субъект малого, среднего предпринимательства обращается в отдел по развитию предпринимательства и потребительского рынка администрации Берёзовского городского округа с заявлением, к которому прилагаются следующие документы:

выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданная налоговым органом в срок не позднее одного месяца до даты подачи заявления на получение субсидии;

справка о средней численности работников за предшествующий календарный, заверенная подписью руководителя и печатью. Для вновь созданных организаций или вновь зарегистрированных индивидуальных предпринимателей в течение того года, в котором они зарегистрированы, – справка о средней численности работников за период, прошедший со дня их государственной регистрации до даты подачи заявления, заверенная подписью руководителя и печатью;

копия представленного в налоговый орган документа, подтверждающего величину выручки от реализации товаров (работ, услуг) за предшествующий календарный год без учета налога на добавленную стоимость, заверенная подписью руководителя и печатью. Для вновь созданных организаций или вновь зарегистрированных индивидуальных предпринимателей в течение того года, в котором они зарегистрированы, – справка о выручке от реализации товаров (работ, услуг) за период, прошедший со дня их государственной регистрации до даты подачи заявления, заверенная подписью руководителя и печатью;

справка налогового органа об отсутствии задолженности по платежам в бюджеты различных уровней, выданная в срок не позднее одного месяца до даты представления заявления на получение субсидии;

копия договора финансовой аренды (лизинга) оборудования, в котором предусмотрен переход права собственности на предмет лизинга к заявителю, с приложением графика уплаты лизинговых платежей, заверенная подписью руководителя и печатью, с предъявлением оригиналов;

копия договора купли-продажи предмета лизинга, заверенная подписью руководителя и печатью, с предъявлением оригинала; банковские выписки и копии платежных документов, подтверждающие оплату первого взноса (аванса) при заключении договора финансовой аренды (лизинга), заверенные банком;

копия акта приема-передачи предмета лизинга, заверенная подписью руководителя и печатью, с предъявлением оригинала; описание инвестиционного проекта, для реализации которого заключен договор финансовой аренды (лизинга), с указанием количества новых или сохраненных действующих рабочих мест в результате реализации инвестиционного проекта, заверенное подписью руководителя и печатью;

справка о полученных субсидиях за три года, предшествующих подаче заявления, заверенная подписью руководителя и печатью;

расчет субсидии.

4. Субсидии предоставляются на конкурсной основе. Решение о предоставлении субсидий принимается конкурсной комиссией, утвержденной в соответствии с действующим законодательством, и оформляется распоряжением Администрации Берёзовского городского округа.

5. Выплата субсидий осуществляется администрацией. Перечисление средств администрации для выплаты субсидий производится Финансовым управлением Берёзовского городского округа после представления администрацией копии решения о предоставлении субсидии, копии договора, заключенного с субъектом малого, среднего предпринимательства, и расчета субсидии.

6. Администрация перечисляет субсидии не позднее пяти дней со дня поступления средств из местного бюджета на лицевой счет Администрации.