

13 ИЮЛЯ
2012 год

Приложение к газете «Мой город»

(Продолжение. Начало в приложении от 6 июля).

БЕРЕЗОВСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ

РЕШЕНИЕ № 332

«Об утверждении перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных и муниципальных услуг Администрацией Березовского городского округа и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении государственных и муниципальных услуг и Порядка определения размера платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг»

Принято Березовским городским Советом народных депутатов на внеочередной пятьдесят девятой сессии
28.06.2012.

В. В. Малютин,
председатель Березовского городского Совета народных депутатов.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Решению Березовского городского Совета народных депутатов от 28.06.2012 № 332

ПЕРЕЧЕНЬ УСЛУГ,

которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных и муниципальных услуг Администрацией Березовского городского округа и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении государственных и муниципальных услуг

7. Выдача документов, подтверждающие соответствие построенного, реконструированного объекта капитального строительства техническим условиям и подписанные представителями организаций, осуществляющих эксплуатацию сетей инженерно-технического обеспечения (при их наличии);

8. Получение схемы, отображающей расположение построенного, реконструированного, объекта капитального строительства, расположение сетей инженерно-технического обеспечения в границах земельного участка и планировочную организацию земельного участка и подписанная лицом, осуществляющим строительство (лицом, осуществляющим строительство, и застройщиком или заказчиком в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора);

9. Выдача заключения органа государственного строительного надзора (в случае, если предусмотрено осуществление государственного строительного надзора) о соответствии построенного, реконструированного объекта капитального строительства требованиям технических регламентов (норм и правил), иных нормативных правовых актов и проектной документации;

10. Получение справок из органов технической инвентаризации либо о наличии или отсутствии жилых помещений на праве собственности по месту постоянного жительства гражданина и членов семьи, предоставляемая на каждого из членов семьи;

11. Получение выписки из лицевого счета на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, выданная жилищно-эксплуатационной организацией либо справка об отсутствии задолженности за электроэнергию, водоснабжение выданная специализированной организацией, если гражданин проживает в жилом доме;

12. Выдача выписки из технического паспорта жилого помещения с поэтажным планом либо справки по форме, выданные органами технической инвентаризации;

13. Выдача справки о зарегистрированных лицах и лицах снятых с регистрационного учета, но сохранивших право пользования жилым помещением, по месту проживания гражданина, выданная жилищно-эксплуатационной организацией (управляющей организацией) либо справки из УФМС России, органов технической инвентаризации;

14. Выдача копии поквартирной карточки, выдаваемая жилищно-эксплуатационной организацией (управляющей организацией);

15. Выдача справки о доходах за последние 6 месяцев заемщика, его (ее) супруга(и) и созаемщиков, подписанная руководителем организации, главным бухгалтером, с указанием даты выдачи справки (дата начала работы в справке должна соответствовать записи в трудовой книжке), а также документы подтверждающие другие доходы (пенсия, детские пособия и т.п.);

16. Выдача справки об использовании права приватизации или не использовании права приватизации;

17. Выдача платежного поручения, подтверждающего оплату обязательств;

18. Получение технического паспорта и технического плана;

19. Получение технических условий на подключение к инженерным сетям;

20. Получение схемы расположения земельного участка, межевой план;

21. Получение кадастрового паспорта земельного участка;

22. Выдача акта приемки объекта капитального строительства (в случае осуществления строительства, реконструкции и капитального ремонта на основании договора);

23. Получение схемы планировочной организации земельного участка, выполненной в соответствии с градостроительным планом земельного участка, с обозначением места размещения объекта капитального строительства, подъездов и проходов к нему, границ зон действия публичных сервитутов, объектов археологического наследия;

24. Получение схемы планировочной организации земельного участка, подтверждающей расположение линейного объекта в пределах красных линий, утвержденных в составе документации по планировке территории применительно к линейным объектам;

25. Получение схемы планировочной организации земельного участка с обозначением места размещения объекта индивидуального жилищного строительства;

26. Получение рабочего проекта на рекламную конструкцию, выполненный в соответствии с требованиями действующих норм проектирования;

27. Получение эскизного проекта объекта в виде фотоизображения предлагаемого места размещения объекта наружной рекламы и прилегающей территории с нанесением эскиза объекта наружной рекламы, указанием его габаритов;

28. Получение документов, удостоверяющих право собственности (аренды, пользования) заявителя на земельный участок /объект капитального строительства (в случае его реконструкции);

29. Получение документов подтверждающих право обладания объектом недвижимости (выписка из Реестра собственности, регистрационный номер объекта недвижимости, выписка из плана приватизации и др.);

30. Получение свидетельства о регистрации предприятия (организации) или копия свидетельства о регистрации индивидуального предпринимателя без образования юридического лица;

31. Получение сведений об инженерном оборудовании, сводного плана сетей инженерно-технического обеспечения с обозначением мест подключения проектируемого объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения;

32. Получение согласия всех правообладателей объекта капитального строительства в случае реконструкции такого объекта;

33. Получение правоустанавливающих документов на переустраиваемое и (или) перепланируемое жилое помещение;

34. Получение справки, выдаваемой органом технической инвентаризации с указанием общей площади жилого помещения, типа отопления и процента износа;

35. Получение страхового полиса (о страховании жизни и здоровья);

36. выдача справки о размере заработной платы, стипендии;

37. выдача справки о размере уплачиваемых (получаемых) алиментов;

38. выдача справки о суммах начисленных пенсий, доплат к ним и пособий;

39. выдача справки о размере получаемых компенсационных (кроме компенсационных выплат неработающим трудоспособным лицам, осуществляющим уход за нетрудоспособными гражданами) и социальных выплат;

40. выдача справки о выплатах, производимых центром занятости населения;

41. предоставление копий налоговых деклараций о доходах, в том числе о доходах налогоплательщиков, применяющих специальные режимы налогообложения, заверенные налоговыми органами, или другие документы, подтверждающие доходы за расчетный период;

42. выдача акта сверки расчетов налогоплательщика по платежам в бюджет;

43. выдача документа из органа, осуществляющего регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, о наличии (отсут-

ствии) в собственности гражданина и (или) членов семьи недвижимого имущества;

44. выдача справки о стоимости недвижимого имущества (при наличии в собственности гражданина и (или) членов его семьи);

45. выдача справки о стоимости транспортного средства (при наличии в собственности гражданина и (или) членов его семьи);

46. выдача справки о начисленных коммунальных платежах за месяц, предшествующий месяцу подачи заявления;

47. Получение справки с места жительства о составе семьи;

48. Получение справки из органа технической инвентаризации, об отсутствии частного домовладения (приватизированного жилья) в собственности;

49. Получение справки о розыске одного и (или) обоих родителей;

50. Получение справки, выдаваемые органами регистрации актов гражданского состояния об отсутствии одного и (или) обоих родителей;

51. Получение справки о невыплате алиментов;

52. Получение справки о соответствии жилых помещений санитарным и техническим правилам и нормам, выданные соответствующими уполномоченными органами;

53. Получение справки органов внутренних дел, подтверждающую отсутствие у гражданина судимости за умышленное преступление против жизни и здоровья граждан;

54. Получение выписки из домовой (поквартирной) книги с места жительства;

55. Получение выписки финансового лицевого счета с места жительства.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Решению Березовского городского Совета народных депутатов от 28.06.2012 № 332

ПОРЯДОК

определения размера платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг

1. Настоящий Порядок устанавливает правила определения размера платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления Администрацией Березовского городского округа и ее структурными подразделениями муниципальных услуг.

2. Порядок распространяется на необходимые и обязательные услуги, предоставляемые муниципальными учреждениями и муниципальными предприятиями, находящимися в ведении отраслевых органов – структурных подразделений Администрации Березовского городского округа (далее – структурные подразделения).

3. Размер платы за необходимые и обязательные услуги формируется в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Кемеровской области, отраслевыми методиками на основе расчета экономически обоснованных затрат материальных и трудовых ресурсов.

4. В случае отсутствия отраслевых методик структурными подразделениями разрабатываются методики определения размера платы за необходимые и обязательные услуги, предоставляемые муниципальными учреждениями и муниципальными предприятиями, находящимися в ведении структурных подразделений.

5. Методика определения размера платы за необходимые и обязательные услуги долж-

на содержать:

обоснование расчетно-нормативных затрат на предоставление необходимых и обязательных услуг;

пример расчета размера платы за предоставление необходимых и обязательных услуг на основании методики;

порядок пересмотра платы за предоставление необходимых и обязательных услуг.

На основании разработанной методики структурные подразделения рассчитывают предельный размер платы за предоставление необходимых и обязательных услуг.

6. Проект нормативного правового акта об утверждении методики определения размера платы за оказание необходимых и обязательных услуг подлежит опубликованию на официальном сайте Березовского городского округа с указанием сроков и способов предоставления замечаний и предложений по указанному проекту.

Результаты общественного обсуждения учитываются при доработке проекта нормативного правового акта.

7. С учетом результатов общественного обсуждения Администрация Березовского городского округа принимает нормативный правовой акт об утверждении методики определения размера платы за предоставление необходимых и обязательных услуг, а также предельного размера платы за предоставление необходимых и обязательных услуг.

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Согласно ст. 30.1 Земельного кодекса РФ Комитет по управлению муниципальным имуществом Березовского городского округа сообщает о возможности предоставления на праве аренды земельного участка, для индивидуального жилищного строительства, расположенного по следующему адресу:

№ п/п	Адрес земельного участка	Ориентировочная площадь земельного участка (кв.м.)
1.	микрорайон Солнечный, квартал 1, д.16	1500
2.	микрорайон Солнечный, квартал 1, д.10	1500
3.	микрорайон Солнечный, квартал 6а, д.13	1500

Заявления принимаются по адресу: г.Березовский, пр-т Ленина, 39а, каб. № 1, служба «Одного окна» в приемные дни. Телефон для справок 3-69-32, КУМИ Березовского ГО тел. 5-89-07

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Об итогах продажи

Комитет по управлению муниципальным имуществом Березовского городского округа сообщает о проведенных продажах (приватизации) муниципального имущества:

Продавец имущества - Комитет по управлению муниципальным имуществом Березовского городского округа.

Дата и место проведения продажи посредством публичного предложения: 10 июля 2012г. г. Березовский, просп. Ленина, 22.

Наименование муниципального имущества и его характеристика	нежилое помещение, расположенное по адресу: г.Берёзовский, ул.Черняховского, д.16, помещение № 77, общей площадью 139,7 кв.м. Назначение – нежилое.
Количество поданных заявок.	3 заявки
Лица, признанные участниками торгов	Ковтунов М.В. Бархатов С.А. Курбанов И.О.
Цена сделки приватизации	702 000 рублей
Покупатель	Курбанов Идрис Османович

С. Г. Бедарева,
и. о. председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом Березовского городского округа.

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении открытого аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка

Комитет по управлению муниципальным имуществом Березовского городского округа (далее – Организатор торгов) на основании Постановления Администрации Березовского городского округа от 18.06.2012г. № 353,

сообщает о проведении торгов по продаже права аренды на земельный участок. Торги проводятся в форме открытого аукциона по форме подачи предложений о размере годовой арендной платы.

№ п/п	Кадастровый номер	Площадь, кв. метра	Местоположение земельного участка	Начальная цена арендной платы за один год, рублей	Задаток, рублей	Шаг аукциона, рублей	Назначение участка	Срок действия договора с момента заключения
Лот №1	42:22:0101009:157	755	Кемеровская обл., г. Березовский, в районе ул.Н.Барзас	57 380	11 476,0	2 800	Для строительства и эксплуатации здания гаража	до 5 лет

Осмотр земельного участка на местности производится лицами, желающими участвовать в аукционе, самостоятельно.

Для участия в аукционе необходимо предоставить Организатору торгов:

– заявку на участие в торгах в установленной продавцом форме;

– оригинал выписки из единого государственного реестра юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, полученный не ранее 10 дней до дня подачи заявки на участие в аукционе;

– подлинники и копии документов, удостоверяющих личность, – для физических лиц.

– в случае подачи заявки представителем заявителя предъявляется:

представителем физического лица – нотариально удостоверенная доверенность на право подачи заявки с правом подписи документов, документ, удостоверяющий личность представителя, и его копия;

представителем юридического лица – доверенность на право подачи заявки с правом подписи документов, документ, удостоверяющий личность представителя, и его копия, а так же копия документа, удостоверяющего личность руководителя юридического лица;

– платежное поручение с отметкой банка об исполнении, подтверждающее внесение задатка, на расчетный счет.

УФК по Кемеровской обл. (Комитет по управлению муниципальным имуществом Берёзовского городского округа)

Налоговый орган: ИНН 4203002498; КПП 425001001; Код ОКАТО – 3241000 0000;

Номер счета получателя платежа – 401018104000 000100007; БИК 043207001;

Наименование банка – ГРКЦ ГУ банка России по Кемеровской области г. Кемерово;

Наименование платежа: Задаток за участие в открытом аукционе, 16.08.2012г., лот № 1

Код бюджетной классификации – 905 111 05012 04 0000 120.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе.

Победителем аукциона признается участник, предложивший в ходе аукциона наиболь-

шую величину арендной платы за земельный участок. Протокол о результатах аукциона подписывается в двух экземплярах в день проведения аукциона и является документом, удостоверяющим право победителя на заключение договора аренды земельного участка с КУМИ Березовского ГО.

Задаток, внесенный победителем аукциона, засчитывается в счет оплаты арендной платы за земельный участок.

Порядок возврата задатка: Сумма задатка возвращается Организатором торгов Претенденту в случаях, если претендент не допущен к участию в аукционе, не стал победителем аукциона, либо отозвал заявку, в течение 3 дней с даты оформления протокола приема заявок, протокола о результатах аукциона, регистрации отзыва заявки соответственно по заявлению Претендента перечислением на указанный им расчетный счет. Сумма задатка не возвращается Организатором торгов Победителю, если последний уклоняется от подписания протокола об итогах аукциона или заключения договора аренды земельного участка в установленные настоящим извещением сроки. Остальным участникам аукциона задаток возвращается в течение 3 банковских дней со дня подписания протокола о результатах проведения аукциона.

С победителем торгов в течение 5 рабочих дней заключается договор аренды земельного участка.

На победителя торгов возлагаются обязанности:

– по оплате работ связанных с образованием земельного участка в сумме 21 198,00 рублей.

Арендатор земельного участка обязан соблюдать градостроительные условия и ограничения. Использовать земельный участок для объекта соответствующего виду использования данного земельного участка и не нарушающего градостроительные регламенты.

Прием заявок для участия в аукционе, ознакомление с иной информацией о земельном участке, с формой заявки, договора аренды земельного участка осуществляется по

адресу проведения аукциона: г.Березовский, просп. Ленина, 22 в Комитете по управлению муниципальным имуществом Березовского городского округа, кабинет № 3, по местному времени в приемные дни: вторник с 14.00-17.00, среда 09.00.-12.00, до 13.08.2012 года включительно.

Признание претендентов участниками аукциона состоится 16 августа 2012 г. в 10 часов 15 минут по вышеуказанному адресу.

Все вопросы, касающиеся проведения аук-

циона, не нашедшие отражения в настоящем сообщении, регулируются законодательством.

Дата и время проведения аукциона: лот № 1 «16» августа 2012г. в 11 часов 00 минут;

Телефоны для справок: (38445) 5-89-07, 3-28-11

Организатор аукциона вправе отказаться от его проведения не позднее, чем за пять дней до даты его проведения.

В. П. Бондарь,
председатель КУМИ Березовского ГО.

(Продолжение. Начало в приложении от 22, 29 июня).

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 249

от 28.04.2012 Администрации Березовского городского округа «Об утверждении административного регламента рассмотрения обращений граждан Администрацией Березовского городского округа»

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к административному регламенту рассмотрения обращений граждан Администрацией Березовского городского округа

ГРАФИК ПРИЕМА ГРАЖДАН ПО ЛИЧНЫМ ВОПРОСАМ РУКОВОДИТЕЛЕЙ АДМИНИСТРАЦИИ БЕРЕЗОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА И РУКОВОДИТЕЛЕЙ СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ

Тетерина Наталья Алексеевна	Начальник Управления образования Березовского городского округа	Каждый понедельник месяца с 09.00 до 10.00 час. пятница с 14.00 до 15.00	пр.Ленина, 38
Жуйкова Татьяна Владимировна	Начальник Управления социальной защиты населения Березовского городского округа	Каждую пятницу месяца с 14.00 до 17.00 час.	ул. Строителей, 75

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к административному регламенту рассмотрения обращений граждан Администрацией Березовского городского округа

УЧЕТНАЯ КАРТОЧКА ПРИЕМА ГРАЖДАН

Дата приема «___» _____ 20__г.

фамилия, имя, отчество
подробный адрес постоянного места жительства
где и кем работает
Краткое содержание просьбы Вел беседу т.

Что сделано	Дата	Направлено

(Продолжение. Начало в приложении от 22 июня).

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 324

от 01.06.2012 Администрации Берёзовского городского округа «О внесении изменений в Долгосрочную целевую программу «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Берёзовском городском округе» на 2010 год и плановый период 2011–2012 гг.

Правовым основанием для принятия настоящей Программы является Федеральный закон от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Закон Кемеровской области от 27.12.2007 № 187-ОЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства», Постановление Коллегии Администрации Кемеровской области от 20.03.2008 № 91 «О внесении изменений в Постановление Коллегии Администрации Кемеровской области от 26.06.2007 № 167 «Об утверждении среднесрочной региональной целевой программы «Государственная поддержка малого предпринимательства в Кемеровской области» на 2008 – 2010 годы».

Программа представляет собой комплексный план действий по совершенствованию внешней среды для развития малого предпринимательства, оказанию финансовой и иных видов поддержки субъектов малого предпринимательства, развитию в Березовском городском округе инфраструктуры поддержки малого предпринимательства,

включая информационные, маркетинговые услуги, подготовку кадров, что позволит сконцентрировать ресурсы поддержки малого предпринимательства на муниципальном уровне и активизировать взаимодействие с региональными структурами.

Программа является одним из важнейших направлений стабилизации экономики и социально-экономического развития муниципального образования.

2. Цели и задачи Программы
Целями настоящей программы являются формирование на территории муниципального образования Березовский городской округ благоприятной среды, обеспечивающей перспективное развитие малого предпринимательства, создание условий для развития производительной деятельности малых предприятий, в том числе за счет устранения административных барьеров.

Достижение поставленных целей обуславливает решение следующих задач:

– развитие малого предпринимательства в

(Продолжение на 3 стр.)

(Продолжение. Начало на 2 стр.).

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 324

от 01.06.2012 Администрации Берёзовского городского округа «О внесении изменений в Долгосрочную целевую программу «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Берёзовском городском округе» на 2010 год и плановый период 2011–2012 гг.

производственной сфере и сфере услуг;
– развитие организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого предпринимательства;

– привлечение в город внешних финансовых ресурсов как в виде инвестиций в малое предпринимательство, так и за счет освоения и роста объемов производства конкурентоспособной продукции;

– развитие финансово-кредитных механизмов, направленных на развитие малого предпринимательства;

– формирование основ системы повышения квалификации и кадрового обеспечения малого предпринимательства.

Государственная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства осуществляется по следующим приоритетным для Кузбасса видам деятельности:

инновационная и научно-техническая деятельность;

производство товаров народного потребления;

производство строительных материалов и комплектующих;

химическое производство;

производство машин и оборудования;

производство электрооборудования, электронного и оптического оборудования;

производство, ремонт транспортных средств и оборудования;

образование, здравоохранение, культура и спорт;

услуги общественного питания;

реализация на экспорт товаров кузбасского производства;

транспорт и связь;

строительство;

переработка сельскохозяйственной продукции;

жилищно-коммунальное хозяйство;

бытовое обслуживание населения;

ремесленная деятельность;

туристская деятельность, направленная на развитие внутреннего и въездного туризма Кемеровской области;

сельское хозяйство;

обработка вторичного сырья;

услуги общественного питания.

3. Система программных мероприятий

В рамках настоящей Программы будут реализованы следующие основные мероприятия:

– Совершенствование правовых аспектов внешней среды в сфере развития малого и среднего предпринимательства

– Стимулирование и поддержка начинающих субъектов малого и среднего предпринимательства

– Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства

– Имущественная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства

– Статистическое, кадровое, информационное обеспечение субъектов малого и среднего предпринимательства

(Продолжение следует).

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 427

от 06.07.2012 Администрации Берёзовского городского округа «О подготовке проекта по планировке территории, расположенной в районе ОАО «ш. Березовская»

На основании ст. 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в целях обеспечения устойчивого развития территории Берёзовского городского округа постановляю:

1. ООО «Промплощадка» (Тимаков Н.Л.) организовать работу по разработке проекта планировки территории, расположенной в районе ОАО «ш. Березовская» для строительства завода глубокой переработки углеводородов, включая схему расположения земельного участка на кадастровом плане (карте) соответствующей территории и градостроительный план земельного участка;

2. Комитету по управлению муниципальным имуществом Берёзовского ГО (Куприянов А.А.) осуществить проверку разработанного проекта и представить документацию для

проведения публичных слушаний по планировке территории, расположенной в районе ОАО «ш. Березовская»;

3. Пресс-секретарю (Акимовой Т.С.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Начальнику отдела информационных технологий (Завьяловой А.В.) разместить на официальном сайте Администрации Берёзовского городского округа в сети интернет.

5. Контроль исполнения постановления возложить на первого заместителя главы города Титова Д.А.

6. Постановление вступает в силу со дня подписания.

С. Ф. Чернов,
Глава города.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 428

от 09.07.2012 Администрации Берёзовского городского округа «О назначении публичных слушаний по проекту планировки территории, расположенной в районе ОАО «ш. Березовская»

В соответствии с Градостроительным кодексом РФ, решением Берёзовского городского округа от 15.06.2006 №175 «Об утверждении Положения «О порядке организации и проведения публичных слушаний в городе Берёзовский», Постановлением Главы города от 06.07.2012 № 427 «О подготовке проекта по планировке территории, расположенной в районе ОАО «ш. Березовская» для строительства завода глубокой переработки углеводородов постановляю:

1. Назначить публичные слушания по проекту планировки территории, расположенной в районе ОАО «ш. Березовская» для строительства завода глубокой переработки углеводородов.

2. Определить форму проведения публичных слушаний – комплексное обсуждение.

3. Установить срок проведения публичных слушаний с момента оповещения жителей города до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний – не менее 30 календарных дней со дня размещения настоящего постановления на стендах комитета по управлению муниципальным имуществом

Берёзовского городского округа в соответствии с планом мероприятий, согласно приложению.

4. Комитету по управлению муниципальным имуществом Берёзовского городского округа (Куприянову А. А.) осуществить организацию и проведение публичных слушаний по планировке территории, расположенной в районе ОАО «ш. Березовская».

5. Пресс-секретарю (Акимовой Т. С.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

6. Начальнику отдела информационных технологий (Завьяловой А. В.) разместить постановление на официальном сайте Администрации Берёзовского городского округа в сети интернет.

7. Контроль исполнения постановления возложить на первого заместителя главы города Титова Д. А.

8. Постановление вступает в силу со дня подписания.

С. Ф. Чернов,
Глава города

УТВЕРЖДЕН
Постановлением администрации Берёзовского городского округа от 09.07.2012 № 428

**ПЛАН
МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОВЕДЕНИЮ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ
ПО ПРОЕКТУ ПЛАНИРОВКИ ТЕРРИТОРИИ, РАСПОЛОЖЕННОЙ В РАЙОНЕ ОАО «Ш. БЕРЕЗОВСКАЯ»**

N	Наименование мероприятия	Ответственные	Срок
1	Размещение текста настоящего постановления администрации Берёзовского городского округа со схемами проекта планировки на стендах комитета по управлению муниципальным имуществом Берёзовского городского округа	В. П. Бондарь А. А. Куприянов	В течение недели (включительно) с момента опубликования настоящего постановления
2	Прием письменных заявлений и возражений граждан, юридических лиц по проекту планировки территории, расположенной в районе ОАО «ш. Березовская»; (по адресу: пр. Ленина, 22, каб. 24)	А. А. Куприянов Н. В. Киблер	В течение 20 дней с даты размещения настоящего постановления на стендах
3	Подготовка заключения о результатах публичных слушаний	А. А. Куприянов	Не позднее 24 дней с даты размещения настоящего постановления на стендах
4	Опубликование заключения о результатах публичных слушаний в средствах массовой информации и размещение в сети Интернет	Н. В. Киблер Т. С. Акимова А. В. Завьялова	В течение 10 дней с момента подготовки заключения о результатах слушаний
5	Подготовка рекомендаций о возможности утверждения проекта планировки территории, расположенной в районе ОАО «ш. Березовская»; или о необходимости направления проекта планировки на корректировку, с указанием причин принятого решения	А. А. Куприянов Н. В. Киблер	3 дня с момента публикации заключения о результатах публичных слушаний
6	Принятие главой города решения по итогам проведения публичных слушаний в форме комплексного обсуждения	А. А. Куприянов	Не позднее 3 дней с момента получения рекомендаций
7	Опубликование постановления об утверждении проекта планировки территории, расположенной в районе ОАО «ш. Березовская» со схемами проекта планировки или сообщения об отказе в утверждении проекта планировки в средствах массовой информации и размещение в сети Интернет	Н. В. Киблер Т. С. Акимова А. В. Завьялова	В течение недели с момента издания постановления

Д. А. Титов
первый заместитель главы города.

КРАТКАЯ ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

(к проекту глубокой переработки углеводородов (мазута))

1. Заказчик ООО «Промплощадка»
Почтовый адрес: г. Кемерово ул. Соборная, 3-237

Местоположение намечаемого к строительству предприятия находится на территории промышленной зоны г. Берёзовский.

2. Характеристика предприятия. Комплексное предприятие глубокой переработки мазута для получения таких продуктов, как:

• флотационные жидкости для горнообогатительных комбинатов;

• базовые индустриальные масла;

• высокооктановые присадки к моторным топливам;

• газовое моторное топливо (пропан/бутан);

• котельные энергетические топлива.

3. Обоснование социально-экономической необходимости намечаемой деятельности. Ввод в эксплуатацию нефтеперерабатывающего завода позволит:

– создать высокорентабельное производство с более глубокой переработкой углеводородного сырья;

– создать новые рабочие места;

– расширить налогооблагаемую базу в районе.

4. Потребность в ресурсах:

Земельных – 4 га земли для производственной площадки и сопутствующих объектов.

Трудовых – количество предполагаемых рабочих мест: более 40 рабочих и служащих

Сырьевые ресурсы. Предполагается доставка до 50000 тонн мазута с НПЗ разреза Черниговский.

5. Мощность производства. Материальный баланс. Характеристика технологических процессов.

1. Первая очередь: Вакуумирование мазута-термокрекинга полугудрона-вакуумирование крекинга остатка.

Номинальная мощность по переработке мазута – 150 тонн сырья в сутки, или 50 тыс. тонн в год. Производство круглогодичное.

Состав технологического оборудования:

1. Установка вакуумирования мазута;

2. Установка термокрекинга мазута (полугудрона);

3. Установка вакуумирования крекинга-остатка;

4. Газофракционирующая установка;

5. Блок получения сжатых углеводородных газов (СУГ)

6. Газодизель-электростанция на 400 кВт*час.

Краткое описание технологического процесса:

Сырьё (мазут) поступает на установку вакуумирования мазута, где извлекаются базовые индустриальные масла (например И8, И20, И40). Затем полученный полугудрон поступает на установку термокрекинга, где подвергается термической деструкции. В результате процесса получают крекинг-бензин, термогазойль, крекинг-остаток и несконденсированные газы термокрекинга. Т.к. основным целевым продуктом процесса является термогазойль, то для увеличения его выхода полученный крекинг-остаток после установки термокрекинга направляется на ещё один блок вакуумирования, что позволяет получить вакуумный термогазойль и увеличить общий выход термогазойля примерно в 2 раза.

Полученные несконденсированные газы с установки термокрекинга и блоков вакуумирования поступают на газофракционирующую установку где ожижаются пропан, бутан, их гомологи и пропилен и поступают на склад хранения СУГ. Оставшиеся газы поступают на газодизель-электростанцию и горелки топочных устройств.

2. Вторая очередь: Синтез высокооктановых присадок

Оптимальным представляется подвергнуть дальнейшему крекингу такой продукт 1-й очереди, как крекинг-бензин. Т.е. во второй очереди технологическое оборудование дополнится установкой пиролиза (крекинга) бензина и

(Продолжение на 4 стр.).

